

Приложение Л.РПД Б1.В.ДВ.5.1

# Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» в г. Смоленске

#### **УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

в г. Смоленске

по учебно методической работе В.В. Рожков

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

#### ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЕ

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

Направление подготовки: 09.04.03 Прикладная информатика

Магистерская программа: Информационные системы и технологии в

управлении бизнес-процессами

**Уровень высшего образования:** магистратура

Нормативный срок обучения: 2 года

Смоленск – 2015 г.



## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Целью освоения дисциплины** является подготовка обучающихся к организационноуправленческой деятельности по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика (магистерская программа: Информационные системы и технологии в управлении бизнес процессами) посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

Дисциплина направлена на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций:

ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### Знать:

- функции и принципы предпринимательства;
- особенности предпринимательский деятельности в информационной сфере;

ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### Знать

- причины возникновения и источники бизнес-идеи;

#### Уметь:

- формулировать бизнес-идею;

#### Владеть:

- навыками оценки бизнес-идеи.

ОПК-1 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности В результате изучения дисциплины студент должен:

#### Знать:

- основные формы партнерских отношений в предпринимательской деятельности;
- принципы построения взаимоотношений с партнерами по предпринимательской деятельности.

#### Уметь:

- эффективно организовать работу с партнерами по предпринимательской деятельности
- нести ответственность за поддержание партнерских, отношений в предпринимательской деятельности.

#### Владеть:

- технологиями проведения сделок с партнерами по предпринимательской деятельности

ОПК-2 способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

В результате изучения дисциплины студент должен:



#### Уметь:

- формулировать цели и задачи бизнеса;
- учитывать социальные последствия принимаемых предпринимательских решений;

#### Владеть:

- навыками предпринимательских расчетов;
- навыками формулирования цели и задач бизнес-проектов.

ПК-19 способностью организовывать и проводить переговоры с представителями заказчика и профессиональные консультации на предприятиях и в организациях

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### Знать:

- основные правила, сложившиеся в предпринимательской деятельности, в области ведения деловых переговоров, встреч, деловой переписки, осуществления электронных связей и т.п.

Уметь: идти на компромисс при ведении деловых переговоров

ПК-20 способностью в условиях функционирования ИС брать на себя ответственность за выполнение производственных задач ИТ-служб, эффективно использовать современные приемы и методы работы с ИТ-персоналом

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### Знать:

- инфраструктуру предпринимательской деятельности;

#### Уметь:

- определять виды инфраструктурных связей;
- выявлять особенности элементов инфраструктуры.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору блока 1 «Дисциплина (модули)» образовательной программы подготовки магистров по магистерской программе: Информационные системы и технологии в управлении бизнес–процессами направления 09.04.03 Прикладная информатика (индекс дисциплины в соответствии с учебным планом: Б1.В.ДВ.5.1).

В соответствии с учебным планом по направлению 09.04.03 Прикладная информатика дисциплина «Предпринимательство в информационной сфере» (Б1.В.ДВ.5.1) базируется на следующих дисциплинах:

«Методология научного исследования»

«Актуальные проблемы информационного права»

«Философские проблемы науки и техники»

«Деловой иностранный язык»

«Маркетинговый анализ рынка информационных технологий»

Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, являются базой для изучения следующих дисциплин и прохождения практик:

«Электронная коммерция»

«Управление бизнес-процессами и реинжиниринг информационных процессов»

«Управление ИТ-проектами»

«Методы и средства защиты компьютерной информации»

«Информационное общество и проблемы прикладной информатики»

«Web-дизайн и Интернет программирование»

Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, являются базой для прохождения учебной, технологической, педагогической и преддипломной практик, для выполнения научно-исследовательской работы, для прохождения государственной итоговой аттестации (выпускная квалификационная работа - магистерская диссертация).



## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Аудиторная работа

<u> Цикл:</u>	Блок 1	
Часть цикла:	Вариативная часть	Семестр
Индекс дисциплины по учебному плану:	Б1.В.ДВ.5.1	
Часов (всего) по учебному плану:	108	2 семестр
Трудоемкость в зачетных единицах (ЗЕТ)	3	2 семестр
Лекции (ЗЕТ, часов)	0,5 ЗЕТ, 18 час	2 семестр
Практические занятия (ЗЕТ, часов)	1 ЗЕТ, 36 час	2 семестр
Лабораторные работы (ЗЕТ, часов)		
Курсовая работа (ЗЕТ, часов)		
Объем самостоятельной работы по учебному	1,5 ЗЕТ, 54 час	2 семестр
плану (ЗЕТ, часов всего)		
Зачет с оценкой (в объеме самостоятельной	0,25 ЗЕТ, 9 час	2 семестр
работы) -		
Экзамен		

Самостоятельная работа студентов

замостоятельная работа студентов	
Вид работ	Трудоёмкость, ЗЕТ, час
Изучение материалов лекций (лк)	0,5 ЗЕТ, 18 час
Подготовка к практическим занятиям (пз)	0,5 ЗЕТ, 18 час
Подготовка к защите лабораторной работы (лаб)	-
Выполнение расчетно-графической работы	-
Выполнение реферата	-
Выполнение курсовой работы	-
Самостоятельное изучение дополнительных материалов дисциплины (СРС)	0,25 ЗЕТ, 9 час
Подготовка к тестированию	-
Подготовка к зачету	0,25 ЗЕТ, 9 час
Всего (в соответствии с УП)	1,5 ЗЕТ, 54 час
Подготовка к экзамену	

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

	id this kestil leetba akagemii leekiis laeeb ii bilgeb				y loonbix sanziniii					
<b>№</b> п/п	. Темы лиспиплины		Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) (в соответствии с УП)							
			лк	пр	лаб	КР	CPC	в т.ч. интеракт.		
1	1 2		4	5	6	7	8	9		
1	Характеристика предпринимательства и его особенностей в информационной сфере	57	10	20	1	1	28	6		
2	Инфраструктура предпринимательства и ее особенности в информационной сфере	51	8	16	1	ı	26	4		
	всего по видам учебных занятий	108	18	36	-	-	54	10		



#### Содержание по видам учебных занятий

#### Тема 1 Характеристика предпринимательства и его особенностей в информационной сфере

Лекция 1 Культурная среда предпринимательства.

Лекция 2. Функции предпринимательства.

Лекция 3. Сущность предпринимательской деятельности

Лекция 4. Виды предпринимательской деятельности в информационной сфере

Лекция 5. Деловой цикл предпринимателя.

Практические занятия 1-2. Принципы и функции предпринимательства (4 час).

Практические занятия 3-4. Соотношение бизнеса и предпринимательства (4 час).

Практические занятия 5-7. Бизнес-идея и ее особенности информационной сфере (4 час).

Практические занятия 8-10. Деловой цикл предпринимателя (4 час).

#### Самостоятельная работа студента (СРС, 28 час).

Подготовка к лекции (9 час)

Подготовка к практическим занятиям (9 час).

Изучение дополнительного теоретического материала (5 час)

Подготовка к зачету (5 час).

#### Текущий контроль:

- устный опрос: собеседование; групповые дискуссии на темы «Принципы предпринимательства», «Функции предпринимательства», круглые столы «Бизнес-идея»; «Особенности бизнес проектов», разбор конкретных ситуаций по темам практических занятий;
- письменный опрос: проверка конспектов лекций и дополнительных материалов.

#### Тема 2. Инфраструктура предпринимательства и ее особенности в информационной сфере.

Лекция 6 Инфраструктура предпринимательства и ее основные элементы.

**Лекция** 7. Особенности инфраструктурных связей в предпринимательстве информационной сферы.

Лекция 8. Формы партнерских отношений в предпринимательской деятельности.

Лекция 9. Методы и технологии проведения сделок.

**Практические занятия 11-12**. Характеристика основных элементов инфраструктуры предпринимательства (4 час).

**Практические занятия 13-14.** Характеристика видов инфраструктурных связей в предпринимательстве (4 час).

**Практические занятия 15-16.** Особенности инфраструктурных связей в предпринимательстве информационной сферы (4 час).

**Практические занятия 17-18.** Выбор эффективных форм партнерских отношений в информационной сфере (4 час).

#### Самостоятельная работа студента (СРС, 26 час).

Подготовка к лекции (9 час)

Подготовка к практическим занятиям (9 час).

Изучение дополнительного теоретического материала (4 час)

Подготовка к зачету (4 час).

#### Текущий контроль:

- устный опрос: собеседование; групповые дискуссии на темы «Особенности инфраструктурных связей в предпринимательстве информационной сферы», «Лизинг в информационной сфере», круглые столы «Поиск и выбор партнеров», «Франчайзинг в информационной сфере»; разбор конкретных ситуаций по темам практических занятий.
- письменный опрос: проверка конспектов лекций и дополнительных материалов.



#### Промежуточная аттестация по дисциплине:

Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой. Зачет проводится в соответствии с Положением о зачетной и экзаменационной сессиях в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и инструктивным письмом от 14.05.2012 г. № И-23.

Зачет по дисциплине проводится в устной форме.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для обеспечения самостоятельной работы разработаны:

- учебно-методическое обеспечение лекционных занятий
- учебно-методическое обеспечение практических занятий
- методические рекомендации к самостоятельной работе студентов по дисциплине «Предпринимательство в информационной сфере»

Учебно-методическое обеспечение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, обучающихся по дисциплине «Предпринимательство в информационной сфере» представлены в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-19, ПК-20.

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

- 1. Формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (лекционные занятия, самостоятельная работа студентов).
- 2. Приобретение и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (практические занятия, самостоятельная работа студентов).
- 3. Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в ходе решения конкретных задач на практических занятиях, успешной сдачи зачета.

#### Матрица соотнесения тем/разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

		Код компетенции						
Темы, разделы дисциплины	Количество часов	OK-2	OK-3	ОПК-1	ОПК-2	ПК-19	ПК-20	Σ общее количество компетенций
Тема 1. Характеристика предпринимательства и его особенностей в информационной сфере	57	+	+		+			3
Тема 2. Инфраструктура предпринимательства и ее особенности в информационной сфере	51			+		+	+	3
Итого	108	1	1	1	1	1	1	6



## 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении освоения дисциплины;
- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе освоения данной дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представлен различными видами оценочных средств.

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОК-2 «готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций и дополнительных материалов. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле — собеседование, разбор конкретных ситуаций, опрос по выполнению заданий практических занятий.

Принимается во внимание

наличие знаний:

- функций и принципов предпринимательства;
- особенностей предпринимательский деятельности в информационной сфере;

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОК-2 «готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую

ответственность за принятые решения»

Результаты освоения	Уровни	Критерии оценивания	Оценка	Оцениваемая
(Показатели)	сформирован-		(шкала	форма контроля
	ности		оценива	
			ния)	
Знать:	Эталонный.	Использование анализа	5	Конспект
- функции и принципы		предпринимательства в		лекций.
предпринимательства;		информационной сфере для нахождения		Конспект
- особенности		нестандартных решений по его		дополнительных
предпринимательской		развитию		материалов
деятельности в	Продвинутый	Проведение анализа функций и	4	Собеседование
информационной сфере		принципов предпринимательства		Разбор
		Проведение анализа особенностей		конкретных
		предпринимательский деятельности в		ситуаций.
		информационной сфере		Зачет с оценкой
	Пороговый	Перечисление функций и принципов	3	
		предпринимательства.		
		Перечисление особенностей		
		предпринимательский деятельности в		
		информационной сфере		
	Ниже	Перечисление функций и принципов	2	
	порогового	предпринимательства не произведено.		
		Перечисление особенностей		
		предпринимательский деятельности в		
		информационной сфере не произведено		



Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОК-3 «готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций и дополнительных материалов. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле — собеседование, разбор конкретных ситуаций, опрос по выполнению заданий практических занятий.

Принимается во внимание знания обучающимися:

- причин возникновения и источников бизнес-идеи; наличие **умений**:
- формулировать бизнес-идею; присутствие **навыков**:
- навыками оценки бизнес-идеи.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОК-3 «готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала»

Результаты освоения	Уровни	Критерии оценивания	Оценка	Оцениваемая
(Показатели)	сформирован-		(шкала	форма контроля
	ности		оценив	
			ания)	
Знать: - причины возникновения и источники бизнес-идеи;	Эталонный.	Проведение оценки бизнес- идей	5	Конспект лекций студента, Конспект
Уметь: - формулировать бизнес- идею;	Продвинутый	Проведение анализа бизнесидей	4	дополнительных материалов Собеседование
Владеть: - навыками оценки бизнес- идеи.	Пороговый	Перечисление причин возникновения и источников бизнес-идеи	3	Разбор конкретных ситуаций. Зачет с оценкой
	Ниже порогового	Перечисление причин возникновения и источников бизнес-идеи не произведено	2	

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОПК-1 «способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций и дополнительных материалов. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, разбор конкретных ситуаций, опрос по выполнению заданий практических занятий.

Принимается во внимание

наличие знаний:

- основных форм партнерских отношений в предпринимательской деятельности;
- принципов построения взаимоотношений с партнерами по предпринимательской деятельности.

наличие умений:

- эффективно организовать работу с партнерами по предпринимательской деятельности
- нести ответственность за поддержание партнерских, отношений в предпринимательской деятельности.

присутствие навыков:

- владения технологиями проведения сделок с партнерами по предпринимательской деятельности



Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОПК-1 «способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения залач профессиональной деятельности»

Результаты освоения	Уровни	Критерии оценивания	Оценка	Оцениваемая
(Показатели)	сформирован-		(шкала	форма контроля
	ности		оценива	
			ния)	
Знать:	Эталонный.	Проведение оценки	5	Конспект лекций
- основные формы партнерских		технологий проведения		студента,
отношений в предпринимательской		сделок с партнерами по		Конспект
деятельности;		предпринимательской		дополнительных
- принципы построения		деятельности.		материалов
взаимоотношений с партнерами по	Продвинутый	Проведение анализа	4	Собеседование
предпринимательской		взаимоотношений с		Разбор
деятельности.		партнерами по		конкретных
Уметь:		предпринимательской		ситуаций.
- эффективно организовать работу		деятельности		Зачет с оценкой
с партнерами по	Пороговый	Перечисление основных	3	
предпринимательской		форм партнерских		
деятельности		отношений в		
- нести ответственность за		предпринимательской		
поддержание партнерских,		деятельности		
отношений в предпринимательской	Ниже порогового	Перечисление основных	2	
деятельности.		форм партнерских		
Владеть:		отношений в		
- технологиями проведения сделок		предпринимательской		
с партнерами по		деятельности не		
предпринимательской		произведено		
деятельности.				

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОПК-2 «способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций и дополнительных материалов. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле — собеседование, разбор конкретных ситуаций, опрос по выполнению заданий практических занятий.

Принимается во внимание

#### наличие умений:

- формулировать цели и задачи бизнеса;
- учитывать социальные последствия принимаемых предпринимательских решений; присутствие **навыков**:
- предпринимательских расчетов
- формулирования цели и задач бизнес-проектов.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОПК-2 «способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»

	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	in recitive, merrope contention in the series	II KJUIDI J P	mare personn man
Результаты освоения	Уровни	Критерии оценивания	Оценка	Оцениваемая
(Показатели)	сформирован-		(шкала	форма контроля
	ности		оценива	
			ния)	
Уметь:	Эталонный.	Использование анализа бизнеса	5	Конспект лекций
- формулировать цели и		для нахождения нестандартных		студента,
задачи бизнеса		решений по его развитию		Конспект
- учитывать социальные	Продвинутый	Проведение анализа выгод	4	дополнительных
последствия принимаемых		субъектов бизнеса		материалов



предпринимательских	Пороговый	Перечисление целей и задач в	3	Собеседование
решений.		бизнесе		Разбор конкретных
Владеть:				ситуаций. Зачет с
- навыками	Ниже порогового	Перечисление целей и задач в	2	оценкой
предпринимательских		бизнесе не произведено		
расчетов				
- навыками				
формулирования цели и				
задач бизнес-проектов.				

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ПК-19 «способностью организовывать и проводить переговоры с представителями заказчика и профессиональные консультации на предприятиях и в организациях» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций и дополнительных материалов. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле — собеседование, разбор конкретных ситуаций, опрос по выполнению заданий практических занятий.

Принимается во внимание

наличие знаний:

- основных правил, сложившиеся в предпринимательской деятельности, в области ведения деловых переговоров, встреч, деловой переписки, осуществления электронных связей и т.п; наличие умений:
  - идти на компромисс при ведении деловых переговоров;
- нести ответственность за поддержание партнерских, отношений в предпринимательской деятельности.

присутствие навыков:

- владения технологиями проведения сделок с партнерами по предпринимательской деятельности Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ПК-19 «способностью организовывать и проводить переговоры с представителями заказчика и профессиональные консультации на предприятиях и в организациях»

Результаты освоения	Уровни	Критерии оценивания	Оценка	Оцениваемая
(Показатели)	сформирован-		(шкала	форма контроля
	ности		оценив	
			ания)	
Знать:	Эталонный.	Проведение оценки основных	5	Конспект лекций
- основные правила,		правил, сложившиеся в		студента,
сложившиеся в		предпринимательской		Конспект
предпринимательской		деятельности, в области		дополнительных
деятельности, в области		ведения деловых переговоров,		материалов
ведения деловых		встреч, деловой переписки,		Собеседование
переговоров, встреч,		осуществления электронных		Разбор конкретных
деловой переписки,		связей.		ситуаций.
осуществления	Продвинутый	Проведение анализа основных	4	Зачет с оценкой
электронных связей и т.п.		правил, сложившиеся в		
Уметь: идти на		предпринимательской		
компромисс при ведении		деятельности, в области		
деловых переговоров		ведения деловых переговоров,		
		встреч, деловой переписки,		
		осуществления электронных		
		связей		
	Пороговый	Перечисление основных	3	
		правил, сложившиеся в		
		предпринимательской		
		деятельности, в области		
		ведения деловых переговоров,		
		встреч, деловой переписки,		



		осуществления электронных связей		
Hi	Іиже порогового	Перечисление основных правил, сложившиеся в предпринимательской деятельности, в области ведения деловых переговоров, встреч, деловой переписки, осуществления электронных связей не произведено	2	

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ПК-20 «способностью в условиях функционирования ИС брать на себя ответственность за выполнение производственных задач ИТ-служб, эффективно использовать современные приемы и методы работы с ИТ-персоналом» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций и дополнительных материалов. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, разбор конкретных ситуаций, опрос по выполнению заданий практических занятий.

Принимается во внимание знания обучающимися:

- инфраструктуры предпринимательства.
- наличие умений:
- определять виды инфраструктурных связей;
- выявлять особенности элементов инфраструктуры.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ПК-20 «способностью в условиях функционирования ИС брать на себя ответственность за выполнение производственных задач ИТ-служб, эффективно использовать современные приемы и методы

работы с ИТ-персоналом»

padorbi e irri-nepeditanom	.//			
Результаты освоения	Уровни	Критерии оценивания	Оценка	Оцениваемая
(Показатели)	сформирован-		(шкала	форма контроля
	ности		оценив	
			ания)	
Знать: - инфраструктуру предпринимательской деятельности	Эталонный.	Проведение оценки инфраструктуры предпринимательства в информационной сфере	5	Конспект лекций студента, Конспект дополнительных
Уметь: - определять виды инфраструктурных связей; - выявлять особенности	Продвинутый	Проведение анализа инфраструктуры предпринимательства в информационной сфере	4	материалов Собеседование Разбор конкретных ситуаций. Зачет с
элементов инфраструктуры	Пороговый	Перечисление элементов инфраструктуры предпринимательства	3	оценкой
	Ниже порогового	Перечисление элементов инфраструктуры предпринимательства не произведено	2	

Критерии оценки результатов сформированности компетенций при использовании различных форм контроля.

Критерии оценивания конспекта лекций и конспекта дополнительных материалов:

Оценки «отлично» заслуживает студент, который привел развёрнутые ответы на все вопросы конспектирования с приведением фактов и примеров.



Оценки «хорошо» заслуживает студент, который привел развёрнутые ответы на все вопросы конспектирования с незначительным числом фактов и примеров.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который привел ответы на все вопросы конспектирования.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не предоставил конспект.

Критерии оценивания собеседования (устного опроса), разбора конкретных ситуаций:

Оценки «отлично» заслуживает студент, который полно и развернуто ответил на вопрос.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который полно ответил на вопрос.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который не полно ответил на вопрос.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не ответил на вопрос.

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является зачет с оценкой, оцениваемый по принятой в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Зачет с оценкой проводится в устной форме (собеседование). Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание материалов изученной дисциплины, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании материалов изученной дисциплины, безупречно ответившему не только на вопросы, но и на дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины, правильно выполнившему практические задания.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание материала изученной дисциплины, успешно выполняющий предусмотренные задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; показавшему систематический характер знаний по дисциплине, ответившему на все вопросы, правильно выполнившему практические задания, но допустившему при этом непринципиальные ошибки.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание материала изученной дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, знакомый с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; допустивший погрешность в ответе на теоретические вопросы и/или при выполнении практических заданий, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя, либо неправильно выполнившему практическое задание, но по указанию преподавателя выполнивший другие практические задания из того же раздела дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, не ответившему на все вопросы и неправильно выполнившему практическое задание (неправильное выполнение только практического задания не является однозначной причиной для выставления оценки «неудовлетворительно»). Как правило, оценка «неудовлетворительно ставится студентам, которые не могут продолжить обучение по образовательной программе без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине (формирования и развития компетенций, закрепленных за данной дисциплиной). Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент отказался сдавать зачет или нарушил правила сдачи зачета (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.).

Оценка по зачету выводится с учетом совокупного результата освоения всех компетенций по данной дисциплине (в соответствии с инструктивным письмом НИУ МЭИ от 14 мая 2012 года № И-23). Оценка зачета по дисциплине определяется как среднее арифметическое значение оценок по всем видам текущего контроля и оценки итогового собеседования.



## В зачетную книжку студента и выписку к диплому выносится оценка зачета по дисциплине за 2 семестр.

# 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценка знаний, умений и навыков в процессе изучения дисциплины производится с использованием фонда оценочных средств.

Вопросы по формированию и развитию теоретических знаний, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной (примерные вопросы по лекционному материалу дисциплины):

- 1. Характеристика предпринимательства, связь понятий «предпринимательская деятельность», «предпринимательство», «бизнес».
  - 2. Эволюция понятий «предпринимательство» и «предприниматель».
  - 3. Принципы предпринимательства.
  - 4. Предпринимательская деятельность: определение и ключевые характеристики.
  - 5. Смысл предпринимательства как профессии.
  - 6. Деловые интересы предпринимателей: понятие, их виды и характеристика.
  - 7. Понятие потенциала предпринимательской конкурентоспособности.
  - 8. Элементы содержания предпринимательской деятельности и их характеристика.
  - 9. Технология организации предпринимательской деятельности: понятие и признаки.
  - 10. Функции предпринимательства и их характеристика.
  - 11. Деловой цикл предпринимателя.
  - 12. Характеристика этапов подготовительной стадии.
- 13. Предпринимательская идея (бизнес-идея): понятие идеи, источники идей, технология накопления идей, изучение и анализ потребностей (потребность желание спрос), виды потребностей.
  - 14. Предпринимательские расчеты.
  - 15. Классификация предпринимательской деятельности по различным признакам.
  - 16. Особенности предпринимательской деятельности в информационной сфере.
  - 17. Понятие и виды коммерческих сделок в РФ.
  - 18. Методы и технологии проведения сделок.
  - 19. Характеристика форм сотрудничества в предпринимательстве.
- 20. Лизинг: понятие, субъекты, формы в РФ, классификация, основные черты и особенности лизинга, основные сравнительные преимущества лизинговой сделки.
- 21. Франчайзинг: понятие, субъекты, история, классификация, характеристика видов, преимущества и недостатки для субъектов и потребителей.
  - 22. Инфраструктура предпринимательства и ее основные элементы.
- 23. Особенности инфраструктурных связей в предпринимательстве в информационной сфере.
  - 24. Информационная инфраструктура предпринимательства.

Вопросы по приобретению и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной (примеры вопросов к практическим занятиям)

Примеры вопросов к практическим занятиям:

Изучив ситуацию «Как придумывать идеи бизнеса?» ответьте на вопросы:

- 1. Что послужило источником бизнес-идеи «сделать бизнес в сети Интернет»?
- 2. Как можно сформулировать принципы поиска и развития бизнес-идеи, предложенные автором статьи?



3. Как можно развить идею «сделать бизнес в сети Интернет»?

Учебные ситуации для практических занятий представлены в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

Вопросы по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями (вопросы к зачету)

- 1. Какая концепция бизнеса относит рассматриваемое явление (бизнес) исключительно к рыночной экономике?
- 2. Для какой концепции бизнеса справедливо утверждение: «Бизнес историческипреходящее явление, которое в перспективе должно уступить место другим, непротиворечивым и бесконфликтным формам развития экономики»?
- 3. В основе какой концепции лежит представление о бизнесе как об обязательном компоненте деятельности людей вне зависимости от предмета данной деятельности?
- 4. По мнению сторонников какой концепции бизнеса, бизнес в повседневной жизни тождествен предпринимательству?
  - 5. Критерии разграничения бизнеса и «небизнеса» согласно критической концепции.
- 6. Сущность какой концепции бизнеса состоит в том, что бизнес рассматривается как явление, неизбежное в контексте развития общества?
  - 7. Функции предпринимательства.
  - 8. Кто из ученых впервые выделил риск как характеристику предпринимательства?
  - 9. В чем состоит смысл предпринимательства как профессии?
  - 10. Принципы предпринимательства и предпринимательского бизнеса.
  - 11. Технология предпринимательского бизнеса.
  - 12. Объекты предпринимательской деятельности.
  - 13. Доходы от предпринимательской деятельности.
- 14. Какие расчеты необходимо провести предпринимателю перед принятием предпринимательского решения по той или иной идеи?
- 15. Последовательность действий, необходимых для принятия предпринимательского решения перед началом практических действий.
  - 16. Показатели рентабельности продаж, активов и собственного капитала.
- 17. Кому принадлежит определение: «Предприниматель лицо, несущее ответственность за предпринимаемое дело: тот, кто планирует, контролирует, организует и владеет предприятием»?
  - 18. Экспертная оценка на предварительной стадии делового цикла предпринимателя.
  - 19. Виды и методы проведения сделок.
  - 20. Технологии предпринимательских сделок.

## 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, изложены в п.6.1 и 6.2 настоящей программы и в методических указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### а) основная литература:

1 Рубин Ю. Б. Предпринимательство [электронный ресурс] : учебник / Ю. Б. Рубин - Электрон. текстовые дан. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2014. - 864с. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252953&sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252953&sr=1</a>



#### б) дополнительная литература:

1 Макареня Т.А. Современное предпринимательство [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Макареня, Н.П. Кетова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет»- Электрон. текстовые дан. - Ростов-н/Д : Издательство Южного федерального университета, 2011. - 189 с. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241123">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241123</a>

2 Валигурский Д. И. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебник / Д. И. Валигурский . - Электрон. текстовые дан. – 5-е изд . – М. : Дашков и К, 2014 . – 519 с. . - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254017&sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254017&sr=1</a>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

- 1 Консультант плюс [электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.consultant.ru/online/
- 2 Основы бизнеса [электронный ресурс]. Режим доступа:

http://www.grandars.ru/college/biznes/biznes.html

3 Основы бизнеса. Обучающий видеокурс [электронный ресурс]. - Режим доступа:

http://book.tr200.net/v.php?id=464518

4 Основы бизнеса. Отв. ред. Рубин Ю.Б. [электронный ресурс]. - Режим доступа:

http://www.alleng.ru/d/econ/econ094.htm

5 Частное предпринимательство [электронный ресурс]. - Режим доступа:

http://bd.fom.ru/cat/business/ec\_bus

- 6 Бизнес журнал [электронный ресурс]. Режим доступа: http://http://www.business-magazine.ru/
- 7 Банк бизнес-предложений [электронный ресурс- Режим доступа:

http://www.bizbank.ru/modules.php?name=Content&pa=showpage&pid=4250

8 Эксперт оценка. Бизнес-проект [электронный ресурс]. - Режим доступа:

http://www.9r.ru/part602.htm

- 9 Энциклопедия Экономиста [электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.grandars.ru/">http://www.grandars.ru/</a>
- 10 Человек и бизнес [электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://azps.ru/articles/org/org2.html">http://azps.ru/articles/org/org2.html</a>
- 11 Раскрути свой бизнес [электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.oborot.ru/article/224/30">http://www.oborot.ru/article/224/30</a>

#### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина предусматривает лекции раз в две недели, практические занятие каждую неделю. Изучение дисциплины завершается зачетом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Во время лекции студент должен вести краткий конспект.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратится за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

**Практические занятия** составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков.

Методические указания к практическим занятиям по дисциплине наряду с рабочей



программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Содержание практических занятий фиксируется в разделе 4 настоящей рабочей программы дисциплины. Основное внимание на практических занятиях уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, анализ учебных ситуаций, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

Практические занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;
  - расширяют объём профессионально значимых знаний, умений, навыков;
  - позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
  - прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;
  - способствуют свободному оперированию терминологией;
- предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

При подготовке к **практическим занятиям** необходимо просмотреть конспекты лекций и методические указания, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на вопросы по теме занятия.

По дисциплине проводится устный опрос студентов для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме практического занятия (студенты должны знать ответы на поставленные вопросы). По результатам и опроса выставляется оценка за практическое занятие.

При подготовке к **зачету** в дополнение к изучению конспектов лекций, учебных пособий и слайдов, необходимо пользоваться учебной литературой, рекомендованной настоящей программой. При подготовке к зачету нужно изучить определения всех понятий и теоретические подходы до состояния понимания материала.

**Самостоятельная работа студентов (СРС)** по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения СРС готовятся преподавателем и выдаются студенту.

Методические материалы и рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов представлены в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении **лекционных** занятий предусматривается использование систем мультимедиа.

Для проведения лекционных занятий предусматривается использование программного обеспечения Microsoft Office: (презентационный редактор Microsoft Power Point).



## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**Лекционные** занятия проводятся в аудитория № 418, оснащенной презентационной мультимедийной техникой (проектор, экран, ноутбук) и доской.

**Практические** занятия по данной дисциплине проводятся в обычных аудиториях, оснащенных учебной мебелью и доской.

Автор	1	
канд. экон. наук, доцент	for	А.В. Виноградова
Зав. кафедрой МИТЭ		
д-р техн. наук, профессор		М.И. Дли

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и информационных технологий в экономике от 28 августа 2015 года, протокол № 1



	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ											
Ном ер изме нени я	изме ненн ых	заме ненн ых	страни нов ых	ц анну лиро ванн ых	Всего стран иц в докум енте	Наименование и № документа, вводящего изменения	Подпись, Ф.И.О. внесшего изменения в данный экземпляр	Дата внесения изменения в данный экземпляр	Дата введения изменения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			