

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
в г. Смоленске
по научной работе



М.И. Длин
«31» 08 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ
ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ИТ-ПРОЕКТОВ**

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

Направление подготовки: **27.06.01 «Управление в технических системах»**

Направленность: **«Элементы и устройства вычислительной техники и систем управления»**

Квалификация (степень): **Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Уровень высшего образования: **аспирантура**

Нормативный срок обучения: **4 года**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к научно-исследовательской деятельности в области теории автоматического управления, разработки новых методов их исследования и проектирования и преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования 27.06.01 «Управление в технических системах» (направленность «Элементы и устройства вычислительной техники и систем управления») посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических, профессиональных и прикладных задач.

Дисциплина направлена на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2 способностью формулировать в нормированных документах (программа исследований и разработок, техническое задание, календарный план) нечетко поставленную научно-техническую задачу

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

Знать:

- основные методы планирования и документирования ИТ-проекта,
- основные правила составления диаграмм Ганта, правила подготовки и оформления нормированных документов,
- правила формализации нечетко поставленных задач;

Уметь:

- формировать документацию, сопровождающую разработку и реализацию ИТ-проекта в соответствии с действующими нормативами,
- анализировать нечетко поставленные задачи, планировать исследования таким образом, чтобы нечеткость исходной задачи со временем уменьшалась
- разрабатывать структуру проекта в зависимости от поставленных целей;

Владеть:

- методами подготовки документации, сопровождающей выполнение ИТ-проекта.

ОПК-3 способностью составлять комплексный бизнес-план (НИР, ОКР, выпуск продукции), включая его финансовую составляющую

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

Знать:

- правила составления бизнес-плана при разработке и реализации ИТ-проекта

Уметь:

- составлять бизнес-планы при разработке и реализации ИТ-проекта, отслеживать их выполнение, вносить коррективы и дополнения

Владеть:

- навыками планирования и организации выполнения работ по ИТ-проекту.

ОПК-4 способностью профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

Знать:

- правила оформления результатов научно-исследовательской работы в законченной форме;
- основные нормы и правила деловой коммуникации;

- представлять и докладывать результаты научных исследований.

Уметь:

- обосновывать управленческие решения в области управления проектами;
- представлять и докладывать результаты научных исследований.

Владеть:

- навыками рационального планирования научных исследований.
- навыками поиска и анализа научных данных из разных источников.
- навыками ведения дискуссии.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть образовательной программы подготовки аспирантов по направлению подготовки 27.06.01 «Управление в технических системах», направленность «Элементы и устройства вычислительной техники и систем управления»

В соответствии с учебным планом по направлению 27.06.01 «Управление в технических системах» дисциплина «Бизнес-планирование и управленческое документирование ИТ-проектов» (Б1.В.ДВ.3.2) базируется на следующих дисциплинах:

Б1.Б.1 Иностранный язык

Б1.В.ДВ.2.1 Основы проведения научных исследований

Б1.В.ДВ.2.2 Защита интеллектуальной собственности

Знания, умения и навыки, полученные аспирантами в процессе изучения дисциплины, являются базой для изучения следующих дисциплин:

Б1.В.ОД.2 Элементы и устройства вычислительной техники и систем управления

Знания, умения и навыки, полученные аспирантами в процессе изучения дисциплины, являются базой для выполнения научных исследований (Б3.1), а так же для прохождения государственной итоговой аттестации (Б4).

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Аудиторная работа

Цикл:	Блок 1	Семестр
Часть цикла:	Вариативная часть	
Индекс дисциплины по учебному плану:	Б1.В.ДВ.3.2	
Часов (всего) по учебному плану:	72	5 семестр
Трудоемкость в зачетных единицах (ЗЕТ)	2	5 семестр
Лекции (ЗЕТ, часов)	0,5 ЗЕТ, 18 час.	5 семестр
Практические занятия (ЗЕТ, часов)	-	-
Лабораторные работы (ЗЕТ, часов)	-	-
Объем самостоятельной работы по учебному плану (ЗЕТ, часов всего)	1 ЗЕТ, 36 час.	5 семестр
Зачет с оценкой (ЗЕТ, часов)	0,5 ЗЕТ, 18 час.	5 семестр
Экзамен	-	-

Самостоятельная работа аспирантов

Вид работ	Трудоёмкость, ЗЕТ, час
Изучение материалов лекций (лк)	18 час, 0,5 ЗЕТ
Подготовка к практическим занятиям (пз)	-
Подготовка к защите лабораторной работы (лаб)	-
Выполнение реферата	-
Самостоятельное изучение дополнительных материалов дисциплины (СРС)	18 час, 0,5 ЗЕТ
Подготовка к зачету	-
Всего (в соответствии с УП)	36 час., 1 ЗЕТ
Подготовка к экзамену	-

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов на тему	Виды учебной занятий, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах) (в соответствии с УП)				
			Лек	Пр	Лаб	СРС	Конт- роль
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Основные подходы к управлению ИТ-проектами	8	2	-	-	6	
2	Создание устава ИТ-проекта	10	4	-	-	6	
3	Стандарты по управлению проектами	10	4	-	-	6	
4	Особенности выполнения и документирования ИТ-проектов	10	4	-	-	6	
5	Контроль ИТ-проектов	8	2	-	-	6	
6	Система управления проектами в организации	8	2	-	-	6	
Подготовка к зачёту							18
Всего по видам учебных занятий		72	18	-	-	36	18

Содержание по видам учебных занятий

Тема 1 Основные подходы к управлению ИТ-проектами

Лекция 1. Определение ИТ-проекта и управления ИТ-проектами. ИТ-проект: работы и результаты

Самостоятельная работа аспиранта (СРС, 6 час)

Подготовка к лекции (3 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (3 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование;

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций;

Тема 2. Создание устава ИТ-проекта

Лекция 2. Методы выбора ИТ-проекта. Определение содержания. Документирование рисков, допущений и ограничений ИТ-проекта.

Лекция 3. Разработка устава ИТ-проекта. Утверждение устава ИТ-проекта. Идентификация и анализ заинтересованных сторон.

Самостоятельная работа аспиранта (СРС, 6 час)

Подготовка к лекции (3 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (3 час)

- **устный опрос:** собеседование; круглый стол на тему «Выбор оптимальной организационной структуры ИТ-проекта. Особенности управления ИТ-проектом».

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций.

Тема 3. Стандарты по управлению проектами

Лекция 4. Стандарты управления ИТ-проектами

Лекция 5. Процессы управления проектом

Самостоятельная работа аспиранта (СРС,6 час)

Подготовка к лекции (3 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (3 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование;
- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций.

Тема 4. Особенности выполнения и документирования ИТ-проектов

Лекция 6. Определение ИТ-проекта и особенности его выполнения

Лекция 7. Документирование проектов. Особенности документирования ИТ-проектов

Самостоятельная работа аспиранта (СРС,6 час)

Подготовка к лекции (3 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (3 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование;
- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций.

Тема 5. Контроль ИТ-проектов

Лекция 8. Контроль ИТ-проектов

Самостоятельная работа аспиранта (СРС,6 час)

Подготовка к лекции (3 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (3 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование;
- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций.

Тема 6. Система управления проектами в организации

Лекция 9. Система управления проектами в организации

Самостоятельная работа аспиранта (СРС,6 час)

Подготовка к лекции (3 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (3 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование;
- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций.

Промежуточная аттестация по дисциплине:

Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой. Зачет с оценкой проводится в соответствии с Положением о порядке организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (ред.2 утверждена директором филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске А.С. Федуловым 08.09.2015 г.). Зачет с оценкой по дисциплине проводится в устной форме.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для обеспечения самостоятельной работы разработаны:

- учебно-методическое обеспечение лекционных занятий;
- методические рекомендации к самостоятельной работе аспирантов.

Учебно-методическое обеспечение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы аспирантов, обучающихся по дисциплине «Бизнес-планирование и управленческое документирование ИТ-проектов» представлены в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4.

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

1. Формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (лекционные занятия, самостоятельная работа аспирантов).

2. Приобретение и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (самостоятельная работа аспирантов).

3. Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в результате успешной сдачи зачета.

Матрица соотнесения тем/разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	Код компетенции			Σ общее количество компетенций
		ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	
Тема 1. Основные подходы к управлению ИТ-проектами	8	+			1
Тема 2. Создание устава ИТ-проекта	10	+	+		2
Тема 3. Стандарты по управлению проектами	10		+		1
Тема 4. Особенности выполнения и документирования ИТ-проектов	10	+	+		2
Тема 5. Контроль ИТ-проектов	8		+	+	2
Тема 6. Система управления проектами в организации	8		+	+	2
Итого по темам	54	3	5	2	10
Подготовка к зачету	18	+	+	+	3
Итого (по УП)	72	4	6	3	13

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;

- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении освоения дисциплины;

- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе освоения данной дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представлен различными видами оценочных средств.

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОПК-2 «Способностью формулировать в нормированных документах (программа исследований и

разработок, техническое задание, календарный план) нечетко поставленную научно-техническую задачу» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов конспектов лекций. Учитываются также ответы аспиранта на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, групповая дискуссия.

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

Знать:

- основные методы планирования и документирования ИТ-проекта,
- основные правила составления диаграмм Ганта, правила подготовки и оформления нормированных документов,
- правила формализации нечетко поставленных задач;

Уметь:

- формировать документацию, сопровождающую разработку и реализацию ИТ-проекта в соответствии с действующими нормативами,
- анализировать нечетко поставленные задачи, планировать исследования таким образом, чтобы нечеткость исходной задачи со временем уменьшалась
- разрабатывать структуру проекта в зависимости от поставленных целей;

Владеть:

- методами подготовки документации, сопровождающей выполнение ИТ-проекта.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОПК-2 «Способностью формулировать в нормированных документах (программа исследований и разработок, техническое задание, календарный план) нечетко поставленную научно-техническую задачу».

Результаты освоения (Показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы планирования и документирования ИТ-проекта, - основные правила составления диаграмм Ганта, правила подготовки и оформления нормированных документов, - правила формализации нечетко поставленных задач; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать документацию, сопровождающую разработку и реализацию ИТ-проекта в соответствии с действующими нормативами, - анализировать нечетко поставленные задачи, планировать исследования таким образом, чтобы нечеткость исходной задачи со временем уменьшалась - разрабатывать структуру проекта в зависимости от поставленных целей; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами подготовки документации, сопровождающей выполнение ИТ-проекта. 	Эталонный.	Способен корректно сформулировать цели и поставить соответствующие задачи ИТ-проекта и разработать соответствующую структуру ИТ-проекта с учетом неопределенности внешней среды	5	<p>Конспект лекций аспиранта.</p> <p>Собеседование.</p> <p>Групповая дискуссия.</p> <p>Зачёт.</p>
	Продвинутый	Способен корректно сформулировать цели и поставить соответствующие задачи проекта и разработать структуру проекта.	4	
	Пороговый	Способен корректно сформулировать цели и поставить соответствующие задачи ИТ-проекта. Знает основные требования к разработке структуры ИТ-проекта, но не способен разработать структуру в соответствии с поставленными целями и задачами проекта.	3	
	Ниже порогового	Знает основные требования к формулированию целей и постановке задач, но не способен их корректно сформулировать. Знает основные требования к разработке структуры проекта, но не способен разработать структуру проекта и выделить	2	

		особенности ИТ-проектов.		
--	--	--------------------------	--	--

Для оценки сформированности данной компетенции на зачете оцениваются ответы на приведенные вопросы:

1. Понятие ИТ-проекта.
2. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента.
3. Цель и стратегия ИТ-проектов. Проектный цикл.

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОПК-3 «Способностью составлять комплексный бизнес-план (НИР, ОКР, выпуск продукции), включая его финансовую составляющую» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов конспектов лекций. Учитываются также ответы аспиранта на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, групповая дискуссия.

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

Знать:

- правила составления бизнес- плана при разработке и реализации ИТ-проекта

Уметь:

- составлять бизнес-планы при разработке и реализации ИТ-проекта, отслеживать их выполнение, вносить коррективы и дополнения

Владеть:

- навыками планирования и организации выполнения работ по ИТ-проекту.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОПК-3 «Способностью составлять комплексный бизнес-план (НИР, ОКР, выпуск продукции), включая его финансовую составляющую».

Результаты освоения (Показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила составления бизнес- плана при разработке и реализации ИТ-проекта <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять бизнес-планы при разработке и реализации ИТ-проекта, отслеживать их выполнение, вносить коррективы и дополнения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования и организации выполнения работ по ИТ-проекту. 	Эталонный.	Знает и применяет сетевые матрицы, матрицы разделения административных задач. Способен определить цели, предметную область и структуру проекта. Способен разработать бизнес-план организации работ по проекту.	5	<ul style="list-style-type: none"> Конспект лекций аспиранта. Собеседование. Групповая дискуссия. Зачёт.
	Продвинутый	Способен определить цели, предметную область и структуру проекта. Способен разработать план организации работ по проекту. Знает определения сетевых матриц, матриц разделения административных задач	4	
	Пороговый	Способен определить цели, предметную область и структуру проекта.	3	
	Ниже порогового	Не способен определить цели, предметную область и структуру проекта. Не знает сетевых матриц, матриц разделения административных задач.	2	

Для оценки сформированности данной компетенции на зачете оцениваются ответы на приведенные вопросы:

1. Классификация типов ИТ-проектов.
2. Процессы управления ИТ-проектом.
3. Модели жизненного цикла ИТ-продукта. Соотношение жизненного цикла ИТ-решения и жизненного цикла проекта.

4. Управление содержанием ИТ-проекта и формирование иерархической структуры работ (ИСР) ИТ-проекта.

5. Управление сроками ИТ-проекта. Оценивание трудоемкости на основании моделей оценки трудоемкости.

6. Управление стоимостью ИТ-проекта.

7. Управление качеством ИТ-проекта.

8. Управление интеграцией ИТ-проекта.

Для оценки сформированности данной компетенции так же оценивается работа аспирантов в рамках круглого стола на тему «Выбор оптимальной организационной структуры ИТ-проекта. Особенности управления ИТ-проектом».

Критерии оценивания круглого стола:

Оценки «отлично» заслуживает аспирант, который активно принимал участие в обсуждении, корректно и точно задавал вопросы, полно и развернуто отвечал на задаваемые вопросы, сформулировал и аргументировано отстаивал свою точку зрения;

Оценки «хорошо» заслуживает аспирант, который активно принимал участие в обсуждении, корректно и точно задавал вопросы, полно и развернуто отвечал на задаваемые вопросы, сформулировал свою точку зрения;

Оценки «удовлетворительно» заслуживает аспирант, который принимал участие в обсуждении, отвечал на задаваемые вопросы;

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает аспирант, который не принимал участие в обсуждении, не отвечал на задаваемые вопросы;

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОПК-4 «Способностью профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов конспектов лекций. Учитываются также ответы аспиранта на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, групповая дискуссия.

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

Знать:

- оформлять результаты научно-исследовательской работы в законченной форме
- основные нормы и правила деловой коммуникации;
- представлять и докладывать результаты научных исследований.

Уметь:

- обосновывать управленческие решения в области управления проектами;
- представлять и докладывать результаты научных исследований.

Владеть:

- навыками рационального планирования научных исследований.
- навыками поиска и анализа научных данных из разных источников.
- навыками ведения дискуссии.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОПК-4 «Способностью профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций».

Результаты освоения (Показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять результаты научно-исследовательской работы в законченной форме - основные нормы и правила деловой коммуникации; - представлять и докладывать результаты научных исследований. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения в области управления проектами; - представлять и докладывать результаты научных исследований. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками рационального планирования научных исследований. - навыками поиска и анализа научных данных из разных источников. - навыками ведения дискуссии. 	Эталонный.	Способен корректно оформить отчет по проекту. Все положения, сформулированные в проектной документации правильны, точны и ясны. Способен обосновать принятое управленческое решение в сфере управления проектами. Способен рационально спланировать свою работу. Способен собрать и проанализировать необходимую информацию.	5	<ul style="list-style-type: none"> Конспект лекций аспиранта. Собеседование Групповая дискуссия. Зачёт
	Продвинутый	Способен корректно оформить отчет по проекту. Способен рационально спланировать свою работу. Способен собрать и проанализировать необходимую информацию	4	
	Пороговый	Способен корректно оформить отчет по проекту. Способен собрать и проанализировать необходимую информацию	3	
	Ниже порогового	Не способен корректно оформить отчет по проекту. Не способен собрать и проанализировать необходимую информацию	2	

Для оценки сформированности данной компетенции на зачете оцениваются ответы на приведенные вопросы:

1. Стандарты управления ИТ-проектами. Особенности российских стандартов (ГОСТ Р 54869—2011).
2. Разработка устава ИТ-проекта. Требования к структуре устава ИТ-проекта.
3. Разработка базовых планов управления ИТ-проектом. Виды планов и их назначение.

Критерии оценки результатов сформированности компетенций при использовании различных форм контроля.

Критерии оценивания конспекта лекций и конспекта дополнительных материалов:

Оценки «отлично» заслуживает аспирант, который привел развёрнутые ответы на все вопросы конспектирования с приведением фактов и примеров.

Оценки «хорошо» заслуживает аспирант, который привел развёрнутые ответы на все вопросы конспектирования с незначительным числом фактов и примеров.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает аспирант, который привел ответы на все вопросы конспектирования.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает аспирант, который не предоставил конспект.

Критерии оценивания собеседования (устного опроса), разбора конкретных ситуаций:

Оценки «отлично» заслуживает аспирант, который полно и развернуто ответил на вопрос.

Оценки «хорошо» заслуживает аспирант, который полно ответил на вопрос.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает аспирант, который не полно ответил на вопрос.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает аспирант, не ответил на вопрос.

Сформированность уровня компетенции не ниже порогового является основанием для допуска аспиранта к промежуточной аттестации по данной дисциплине.

Совокупный результат определяется как среднее арифметическое значение оценок по всем видам текущего контроля.

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является зачет с оценкой, оцениваемый по принятой в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка по зачету выводится как совокупный результат освоения всех компетенций по данной дисциплине.

Зачет с оценкой проводится в устной форме.

Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает аспирант, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание материалов изученной дисциплины, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании материалов изученной дисциплины, безусловно ответившему не только на вопросы билета, но и на дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины, правильно выполнившему практическое задание.

Оценки «хорошо» заслуживает аспирант, обнаруживший полное знание материала изученной дисциплины, успешно выполняющий предусмотренные задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; показавшему систематический характер знаний по дисциплине, ответившему на все вопросы билета, правильно выполнившему практическое задание, но допустившему при этом не принципиальные ошибки.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает аспирант, обнаруживший знание материала изученной дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, знакомы с основной литературой, рекомендованную рабочей программой дисциплины; допустившим погрешность в ответе на теоретические вопросы и/или при выполнении практических заданий, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя, либо неправильно выполнившему практическое задание, но по указанию преподавателя выполнившим другие практические задания из того же раздела дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы и неправильно выполнившему практическое задание (неправильное выполнение только практического задания не является однозначной причиной для выставления оценки «неудовлетворительно»). Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится аспирантам, которые не могут продолжить обучение по образовательной программе без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине (формирования и развития компетенций, закрепленных за данной дисциплиной). Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если аспирант после начала зачета отказался его сдавать или нарушил правила сдачи зачета (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.).

Оценка по зачету выводится с учетом совокупного результата освоения всех компетенций по данной дисциплине (в соответствии с Положением о порядке организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-

педагогических кадров в аспирантуре (ред.2 утверждена директором филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске А.С. Федуловым 08.09.2015 г.)).

В зачетную книжку аспиранта и выписку к диплому выносится оценка зачета по дисциплине за 5 семестр.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценка знаний, умений и навыков в процессе изучения дисциплины производится с использованием фонда оценочных средств.

Вопросы по формированию и развитию теоретических знаний, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной (примерные вопросы по лекционному материалу дисциплины):

1. Понятие ИТ-проекта.
2. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента.
3. Классификация типов ИТ-проектов.
4. Цель и стратегия ИТ-проектов. Проектный цикл.
5. Процессы управления ИТ-проектом.
6. Стандарты управления ИТ-проектами. Особенности российских стандартов (ГОСТ Р 54869—2011).
7. Модели жизненного цикла ИТ-продукта. Соотношение жизненного цикла ИТ-решения и жизненного цикла проекта.
8. Разработка устава ИТ-проекта. Требования к структуре устава ИТ-проекта.
9. Разработка базовых планов управления ИТ-проектом. Виды планов и их назначение.
10. Управление содержанием ИТ-проекта и формирование иерархической структуры работ (ИСР) ИТ-проекта.
11. Управление сроками ИТ-проекта. Оценивание трудоемкости на основании моделей оценки трудоемкости.
12. Управление стоимостью ИТ-проекта.
13. Управление качеством ИТ-проекта.
14. Управление интеграцией ИТ-проекта.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, изложены в п.6.1 и 6.2 настоящей программы и в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

- 1 Хелдман К. Профессиональное управление проектом [Электронный ресурс] : учеб.пособие / К. Хелдман. - Электрон.текстовые дан. – изд. 6-е, стер. - М. : Лань, 2015. – 731 с. - Режим доступа: URL http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=66140
- 2 Попов Ю.И.. Управление проектами: учеб.пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 208 с.

б) дополнительная литература:

- 1 Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>
- 2 Вылегжанина, А.О. Информационно-технологическое и программное обеспечение управления проектом : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 429 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4462-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362892>
- 3 Управление рисками проектов : учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина ; науч. ред. А.В. Гребенкин. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 186 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1266-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276487>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

- 1 Консультант плюс [электронный ресурс]: <http://www.consultant.ru/online/>
- 2 Корпоративный менеджмент [электронный ресурс]: <http://www.cfin.ru/>
- 3 Фонд «Общественное мнение» [электронный ресурс]: <http://bd.fom.ru/cat/>
- 4 Управление проектами [электронный ресурс]: <https://pmmagazine.ru/>
- 5 PM on-line [электронный ресурс]: <http://www.pmonline.ru/analytics/>
- 6 Блог по управлению проектами [электронный ресурс]: <http://www.onlineprojects.ru/>
- 7 Проектное управление [электронный ресурс]: <http://iteam.ru/publications/project/>
- 8 Project management [электронный ресурс]: <http://proectm.com/pub7.html>
- 9 Клуб топ-менеджеров 4СЮ [электронный ресурс]: <http://www.4cio.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина предусматривает лекции (0, 5 ЗЕТ, 18 час.). Изучение курса завершается зачетом.

Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на лабораторных работах и их последующую защиту, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Во время лекции аспирант должен вести краткий конспект.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

При подготовке к **зачету** в дополнение к изучению конспектов лекций, учебных пособий и слайдов, необходимо пользоваться учебной литературой, рекомендованной настоящей программой. При подготовке к зачету нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала.

Самостоятельная работа аспиранта (СРС) по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения СРС готовятся преподавателем и выдаются аспиранту.

Методические материалы и рекомендации для обеспечения самостоятельной работы аспирантов представлены в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для проведения лекционных занятий предусматривается использование программного обеспечения MicrosoftOffice: (презентационный редактор MicrosoftPowerPoint).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия проводятся в аудитории, оснащенной презентационной мультимедийной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Авторы
канд. экон. наук, доцент

Д.Ю. Шутова

Зав. кафедрой МИТЭ
д-р техн. наук, профессор

М.И. Дли

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и информационных технологий в экономике от 28 августа 2015 года, протокол № 1.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц в документе	Наименование и № документа, вводящего изменения	Подпись, Ф.И.О. внесшего изменения в данный экземпляр	Дата внесения изменения в данный экземпляр	Дата введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10