

Приложение К РПД Б1.В.ДВ.10.2

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»  
в г. Смоленске**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Зам. директора  
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»  
в г. Смоленске  
по учебно-методической работе  
В.В. Рожков  
« 08 » 12 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Аудит**

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

**Направление подготовки: 38.03.01 Экономика**

**Профиль подготовки: Финансы и кредит**

**Уровень высшего образования: бакалавриат**

**Форм обучения: очная**

**Нормативный срок обучения: 4 года**

Смоленск – 2015 г.

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Целью освоения дисциплины** является подготовка обучающихся к аналитической, научно-исследовательской; организационно-управленческой и расчетно-финансовой деятельности по направлению подготовки 38.03.01 Экономика посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

**Задачами дисциплины** является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

Дисциплина направлена на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-22- способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

ПК-23 - способен участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

В результате изучения дисциплины студент должен:

Код компетенции	Перечень знаний, умений, навыков (владений)
<b>Знать</b>	
ПК-22	- современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие аудиторскую деятельность
	- нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
ПК-23	-основные элементы учета и аудита в секторе государственного и муниципального управления
	- нормативно-правовую базу в области бухгалтерского учета и типовые методики проведения аудиторской проверки
	- порядок организации и проведения аудита в секторе государственного и муниципального управления
<b>Уметь</b>	
ПК-22	- применять нормативные правовые документы для решения практических задач, возникающих в ходе осуществления аудиторской деятельности
	- применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля для решения практических задач, возникающих в ходе проведения аудиторской проверки
ПК-23	-участвовать в мероприятиях по организации и проведению аудиторской проверки в секторе государственного и муниципального управления
	- принимать меры по реализации выявленных отклонений в бухгалтерском учете
<b>Владеть</b>	
ПК-22	-навыками применения в процессе аудита норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
	- приемами и методами, раскрытия нарушений при проведении аудиторских проверок финансово-хозяйственной деятельности организаций;
ПК-23	-навыками участия в мероприятиях по организации и проведению аудита в секторе государственного и муниципального управления
	-навыками принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем

Соотнесение тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них общекультурных, профессиональных компетенций:

Темы дисциплины	Количество часов	ПК-22	ПК-23	Σ общее количество компетенций
Тема 1 Понятие аудита, его цели и задачи. Обязательный аудит. Сопутствующие аудиту услуги.	8	-	+	1
Тема 2 Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Стандарты аудита.	8	+	+	2
Тема 3. Права, обязанности и ответственность сторон при аудите. Квалификационные требования к аудиторам и этические нормы аудиторской деятельности.	8	+	+	2
Тема 4. Методика проведения аудиторской проверки. Метод выборочной проверки.	8	+	+	2
Тема 5. Подготовительный этап и планирование аудита. Оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Существенность и аудиторский риск.	8	+	+	2
Тема 6. Аудиторские доказательства. Применение экономического анализа в аудите.	8	+	+	2
Тема 7. Рабочие документы аудитора. Оценка результатов аудиторской проверки.	8	+	+	2
Тема 8. Подготовка аудиторского заключения. Формы аудиторского заключения	8	+	+	2
Тема 9. Контроль качества аудита. Основы внутреннего аудита.	8	+	+	2
<b>Итого</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>17</b>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Аудит» (Б1.В.ДВ.10.2) относится к вариативной части дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы подготовки бакалавров по профилю «Финансы и кредит» направления подготовки 38.03.01 Экономика.

Дисциплина «Аудит» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика является продолжением процесса формирования и развития компетенций, осваиваемых ранее при изучении дисциплин: Банковское дело (Б1.В.ОД.3), Учет в банке (Б1.В.ОД.6), Государственные и муниципальные финансы (Б1.В.ОД.7), Правовое регулирование хозяйственной деятельности (Б1.В.ДВ.1.1) или Финансовое право (Б1.В.ДВ.1.2), Налоги и налогообложение (Б1.В.ДВ.6.1) или Государственные внебюджетные фонды (Б1.В.ДВ.6.2), Организация и техника ведения внешнеэкономической деятельности (Б1.В.ДВ.7.1) или Таможенное дело (Б1.В.ДВ.7.2), Финансы организаций (Б1.В.ДВ.8), Страхование (Б1.В.ДВ.9.2) и при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Б2.П.1).

Дисциплина «Аудит» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика является промежуточным этапом в формировании и развитии компетенций, осваиваемых при прохождении государственной итоговой аттестации (Б3).

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

### Аудиторная работа

Блок:	Б1 «Дисциплины (модули)»		
Часть блока:	Вариативная		
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.В.ДВ.10.2		
Часов (всего) по учебному плану:	72	7 семестр	

Трудоемкость в зачетных единицах (ЗЕТ)	2	7 семестр
Лекции (ЗЕТ/часов)	0,5/18	7 семестр
Практические занятия (ЗЕТ/часов)	0,5/18	7 семестр
Объем самостоятельной работы по учебному плану (ЗЕТ/часов всего)	1/36	7 семестр
Зачет (в объеме самостоятельной работы) (ЗЕТ/часов)	0,25/9	7 семестр

#### Самостоятельная работа студентов

Вид работ	Трудоёмкость, ЗЕТ/ час
Изучение материалов лекций (лк)	0,5/18
Подготовка к практическим занятиям (пз)	0,25/9
Подготовка к зачету	0,25/9
Всего	1/36

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов на тему	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)				
			лк	пз	лаб	СРС	в т.ч. интеракт.
1	2	3	4	5	6	7	
1	Тема 1 Понятие аудита, его цели и задачи. Обязательный аудит. Сопутствующие аудиту услуги.	8	2	2	-	4	-
2	Тема 2 Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Стандарты аудита.	8	2	2	-	4	-
3	Тема 3. Права, обязанности и ответственность сторон при аудите. Квалификационные требования к аудиторам и этические нормы аудиторской деятельности.	8	2	2	-	4	4
4	Тема 4. Методика проведения аудиторской проверки. Метод выборочной проверки.	8	2	2	-	4	-
5	Тема 5. Подготовительный этап и планирование аудита. Оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Существенность и аудиторский риск.	8	2	2	-	4	2
6	Тема 6. Аудиторские доказательства. Применение экономического анализа в аудите.	8	2	2	-	4	-
7	Тема 7. Рабочие документы аудитора. Оценка результатов аудиторской проверки.	8	2	2	-	4	-
8	Тема 8. Подготовка аудиторского заключения. Формы аудиторского заключения	8	2	2	-	4	2
9	Тема 9. Контроль качества аудита. Основы внутреннего аудита.	8	2	2	-	4	-
<b>Всего 72 часа по видам учебных занятий (включая 9 часов на подготовку к зачету)</b>		<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>8</b>

## Содержание дисциплины по видам учебных занятий

### Тема 1. Понятие аудита, его цели и задачи. Обязательный аудит. Сопутствующие аудиту услуги

**Лекция 1.** Понятие аудита, его цели и задачи. Субъекты обязательного аудита. Сопутствующие аудиту услуги (2 часа).

**Практическое занятие 1** Понятие аудита, его цели и задачи. Субъекты обязательного аудита. Сопутствующие аудиту услуги (2 часа).

**Самостоятельная работа 1** Изучение материалов лекций, рекомендуемой литературы (2 часа). Подготовка к практическим занятиям (1 час). Подготовка к зачету (1 час).

#### **Текущий контроль**

Опрос студентов по вопросам темы. Выступление с докладами, эссе. Решение практических ситуаций.

### Тема 2 Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Стандарты аудита

**Лекция 2.** Нормативные документы регулирующие аудиторскую деятельность. Органы регулирования аудиторской деятельности. Международные стандарты. Федеральные стандарты аудита. Стандарты СРО (2 часа).

**Практическое занятие 2.** Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Стандартизация аудита. (2 часа).

**Самостоятельная работа 2.** Изучение материалов лекций, рекомендуемой литературы (2 часа). Подготовка к практическим занятиям (1 час). Подготовка к зачету (1 час).

**Текущий контроль** - Опрос студентов по вопросам темы. Дискуссия. Решение ситуационных и практических задач. Тестирование.

### Тема 3 Права, обязанности и ответственность сторон при аудите. Квалификационные требования к аудиторам и этические нормы аудиторской деятельности (2 часа).

**Лекция 3.** Права, обязанности и ответственность сторон при аудите. Квалификационные требования к аудиторам и этические нормы аудиторской деятельности (2 часа).

**Практическое занятие 3.** Права, обязанности и ответственность сторон при аудите. Аттестация аудиторов и этические нормы аудиторской деятельности (2 часа).

**Самостоятельная работа 3.** Изучение материалов лекций, рекомендуемой литературы (2 часа). Подготовка к практическим занятиям и контрольной работе №1 (1 час). Подготовка к зачету (1 час).

**Текущий контроль** Опрос студентов по вопросам темы. Анализ конкретной ситуации и интерактивного обсуждения хода ее решения (метод кейс-стади) Семинар-дискуссия. Контрольная работа №1.

### Тема 4 Методика проведения аудиторской проверки. Метод выборочной проверки.

**Лекция 4.** Методика проведения аудиторской проверки. Аудиторская выборка (2 часа)

**Практическое занятие 4.** Методика проведения аудиторской проверки. Аудиторская выборка. (2 часа).

**Самостоятельная работа 4.** Изучение материалов лекций, рекомендуемой литературы (2 часа). Подготовка к практическим занятиям (1 час). Подготовка к зачету (1 час).

**Текущий контроль** - Опрос студентов по вопросам темы. Выступление с докладами. Решение практических ситуаций. Решение тестов.

### Тема 5. Подготовительный этап и планирование аудита. Оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Существенность и аудиторский риск.

**Лекция 5.** Подготовительный этап и планирование аудита. Оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Существенность и аудиторский риск. (2 часа).

**Практическое занятие 5.** Подготовительный этап и планирование аудита. Оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Существенность и аудиторский риск. (2 часа).

**Самостоятельная работа 5.** Изучение материалов лекций. (2 часа). Подготовка к практическим занятиям (1 час). Подготовка к зачету (1 час).

**Текущий контроль-** Опрос студентов по вопросам темы. Выступление с докладами, эссе. Решение практических ситуаций. Решение тестов.

**Тема 6. Аудиторские доказательства. Применение экономического анализа в аудите.**

**Лекция 6.** Аудиторские доказательства. Аналитические процедуры в аудите (2 часа).

**Практическое занятие 6.** Аудиторские доказательства. Аналитические процедуры в аудите. (2 часа).

**Самостоятельная работа 6** Изучение материалов лекций, рекомендуемой литературы (2 часа). Подготовка к практическим занятиям (1 час). Подготовка к зачету(1 час).

**Текущий контроль** - Опрос студентов по вопросам темы. Решение практических ситуаций. Решение тестов.

**Тема 7. Рабочие документы аудитора. Оценка результатов аудиторской проверки**

**Лекция 7.** Документирование аудита. Оценка результатов аудиторской проверки (2 часа).

**Практическое занятие 7.** Документирование аудита. Оценка результатов аудиторской проверки (2 часа).

**Самостоятельная работа 7.** Изучение материалов лекций, рекомендуемой литературы (2 часа). Подготовка к практическим занятиям (1 час). Подготовка к зачету (1 час).

**Текущий контроль** - Опрос студентов по вопросам темы. Разбор ситуации, предложенной преподавателем. Решение тестов.

**Тема 8. Подготовка аудиторского заключения. Формы аудиторского заключения**

**Лекция 8.** Аудиторское заключение. Формы и содержание аудиторского заключения (2 часа).

**Практическое занятие 8.** Аудиторское заключение. Формы и содержание аудиторского заключения (2 часа).

**Самостоятельная работа 8.** Изучение материалов лекций (2 часа). Подготовка к практическим занятиям и контрольной работе №2 (1 час). Подготовка к зачету (1 час).

**Текущий контроль** - Опрос студентов по вопросам темы. Решение практических ситуаций. Контрольная работа №2.

**Тема 9. Контроль качества аудита. Основы внутреннего аудита.**

**Лекция 9.** Контроль качества аудита. Основы внутреннего аудита. (2 часа).

**Практическое занятие 9.** Контроль качества аудита. Основы внутреннего аудита. (2 часа).

**Самостоятельная работа 9.** Изучение материалов лекций (2 часа). Подготовка к практическим занятиям (1 час). Подготовка к зачету (1 час).

**Текущий контроль-** Опрос студентов по вопросам темы. Выступление с докладами, эссе. Решение практических ситуаций.

Лекционные занятия (32 часа) проводятся в интерактивной форме с использованием мультимедийных технологий. По всем темам дисциплины разработаны слайды (Приложение к РПД Б1.В.ДВ.10.2).

Практические занятия (8 часов) проводятся в интерактивной форме с использованием данных отчетности экономических субъектов, а также данных Минфина РФ, Росфиннадзора и др.).

**Промежуточная аттестация**

**7 семестр**

**Зачет**

Изучение дисциплины заканчивается зачетом. Зачет проводится в соответствии с Положением о зачетной и экзаменационной сессиях в НИУ МЭИ и инструктивным письмом от 14.05.2012 № И-23.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для обеспечения самостоятельной работы студентов разработаны:

- конспект лекций по дисциплине (Приложение к РПД Б1.В.ДВ.10.2),
- методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов по дисциплине (Приложение к РПД Б1.В.ДВ.10.2),

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования**

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-22, ПК-23.

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

1. Формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (лекционные занятия, самостоятельная работа студентов).
2. Приобретение и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (практические занятия, самостоятельная работа студентов).
3. Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в ходе решения конкретных технических задач на практических занятиях, успешной сдачи зачета.

### **6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания**

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении освоения дисциплины;
- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

При достаточном качестве освоения более 80% приведенных знаний, умений и навыков преподаватель оценивает освоение данной компетенции в рамках настоящей дисциплины на эталонном уровне, при освоении более 60% приведенных знаний, умений и навыков – на продвинутом, при освоении более 40% приведенных знаний, умений и навыков - на пороговом уровне. В противном случае компетенция в рамках настоящей дисциплины считается неосвоенной.

Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе освоения данной дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представлен различными видами оценочных средств.

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ПК-22 «ПК-22-способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, приведенных в отчетах студента по практическим занятиям, контрольным работам. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – контрольных опросах, заданий по практическим занятиям (качество докладов, эссе).

Принимается во внимание владение обучающимися:

**знанием:**

- современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих аудиторскую деятельность;

- норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

**умением:**

- применять нормативные правовые документы для решения практических задач, возникающих в ходе осуществления аудиторской деятельности;

- применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля для решения практических задач, возникающих в ходе проведения аудиторской проверки;

**навыками:**

- применения в процессе аудита норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

- раскрытия нарушений при проведении аудиторских проверок финансово-хозяйственной деятельности организаций.

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ПК-23 «способен участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, приведенных в отчетах студента по практическим занятиям, контрольным работам. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – контрольных опросах, заданий по практическим занятиям.

Принимается во внимание владение обучающимися:

**знанием:**

- основных элементов учета и аудита в секторе государственного и муниципального управления;

- нормативно-правовой базы в области бухгалтерского учета и типовых методик проведения аудиторской проверки;

- порядка организации и проведения аудита в секторе государственного и муниципального управления;

**умением:**

- участвовать в мероприятиях по организации и проведению аудиторской проверки в секторе государственного и муниципального управления;

- принимать меры по реализации выявленных отклонений в бухгалтерском учете;

**навыками:**

- участия в мероприятиях по организации и проведению аудита в секторе государственного и муниципального управления;

- принятия мер по реализации выявленных проверками фактов совершения нарушений и их профилактики в будущем.

*Критерии оценивания уровня сформированности компетенций ПК-22, ПК-23 в процессе тестирования, как формы текущего контроля:*

*41%-59% правильных ответов соответствует пороговому уровню сформированности компетенции на данном этапе ее формирования; 60%-79% - продвинутому уровню; 80%-100% - эталонному уровню.*

*Критерии оценивания уровня сформированности компетенций в процессе выполнения практических занятий, контрольных работ представлены в методических указаниях по их выполнению (электронная версия).*

Сформированность уровня компетенции не ниже порогового является основанием для допуска обучающегося к промежуточной аттестации по данной дисциплине.



Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является **зачет** оцениваемый по принятой в НИУ «МЭИ» четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Зачет проводится в устной форме в соответствии с инструктивным письмом НИУ МЭИ от 14 мая 2012 года № И-23.

В зачетную книжку студента и приложение к диплому выносятся оценка зачета по дисциплине за 7 семестр.

### **6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Вопросы по формированию и развитию теоретических знаний, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной.

Перечень вопросов к лекционному материалу дисциплины:

#### **Контрольные вопросы к теме 1:**

1. Чем вызвано появление аудита?
2. Назовите этапы развития аудита. Дайте им краткую характеристику.
3. Назовите основные принципы аудита.
4. Приведите федеральные законы, в которых предусмотрено проведение обязательного аудита.
5. Охарактеризуйте систему критериев обязательности аудиторских проверок.
6. Уровень аудиторских гарантий и рамок ответственности при обязательном аудите.
7. Назовите условия, при которых невозможно заключение договора с юридическим лицом на проведение обязательной аудиторской проверки.
8. Приведите особенности проведения обязательного аудита государственных и муниципальных унитарных предприятий.
9. Укажите виды сопутствующих аудиторских услуг.
10. Дайте определение и краткую характеристику отдельных видов сопутствующих аудиторских услуг.
11. Услуги, несовместимые с проведением обязательного аудита.
12. Отличительные особенности обязательного и инициативного аудита.

#### **Контрольные вопросы к теме 2:**

1. Какие существуют правовые основы аудиторской деятельности?
2. Охарактеризуйте международные стандарты аудиторской деятельности и их роль в регулировании аудита.
3. Охарактеризуйте федеральные стандарты аудиторской деятельности.
4. Охарактеризуйте стандарты саморегулируемых аудиторских объединений.
5. Охарактеризуйте внутрифирменные стандарты аудиторской деятельности.
6. Охарактеризуйте роль саморегулируемых аудиторских объединений в регулировании аудиторской деятельности.
7. Сравнительная характеристика международных и национальных стандартов аудита.

#### **Контрольные вопросы к теме 3:**

1. Какими нормативными документами определяются права и обязанности аудитора?
2. В чем заключается ответственность заказчика аудита?
3. В чем заключается ответственность аудиторов (аудиторских фирм)?

4. Как оценить стоимость аудиторских услуг: каковы недостатки и преимущества тех или иных видов оплаты за проведенный аудит.
5. Особенности договора возмездного оказания аудиторских услуг.
6. Объясните, в каких случаях возможно использование внешним аудитором результатов работы внутренних аудиторов.
7. Перечислите основные права аудиторов?
8. Кто разрешает имущественные споры между экономическим субъектом, аудитором-предпринимателем и аудиторской фирмой?
9. Каким органом выдается документ на право заниматься аудиторской деятельностью?
10. Назовите основные этические нормы аудиторской деятельности?
11. Какие существуют типы квалификационных аттестатов аудиторов?
12. Каким требованиям должны отвечать претенденты на получение квалификационного аттестата?
13. Как проводится аттестация на право заниматься аудиторской деятельностью?

#### **Контрольные вопросы к теме 4:**

1. Чем обусловлен выбор основных направлений аудиторской проверки?
2. В чем заключается выбор основных этапов проверки?
3. Дайте характеристику основных принципов аудита.
4. Что представляет собой выборка в аудите?
5. Какие существуют методы выборки?
6. В чем заключается риск ошибки выборки?
7. По каким признакам может осуществляться отбор элементов выборки?
8. В каких случаях проводится случайная выборка?
9. В чем заключается суть статистической выборки?

#### **Контрольные вопросы к теме 5:**

1. Перечислите основные процедуры отбора аудируемых лиц?
2. В чем состоит назначение письма о согласии на проведение аудита и для каких целей оно используется?
3. Назовите основные этапы оценки системы внутреннего контроля?
4. Требования к подготовке общего плана и программы аудиторской проверки
5. Какие основные этапы выделяют при планировании аудита?
6. В чем состоит суть предварительного планирования аудита?
7. Приведите общий перечень планируемых видов работ аудиторской проверки?
8. Аналитические процедуры в аудите.
9. Понятие существенности ошибок в аудите.
10. Охарактеризуйте подходы к определению существенности ошибок аудируемого экономического субъекта.
11. Назовите основания для пересмотра принятого аудиторской фирмой порядка определения уровня существенности.
12. Методика расчета количественного уровня существенности, рекомендуемая аудиторским стандартом «Существенность и аудиторский риск».
13. Понятие риска в аудите и его компонентов.
14. Аудиторский риск: элементы риска и их взаимосвязь.
15. Риск необнаружения: понятие, содержание, факторы риска.
16. Модель аудиторского риска.

#### **Контрольные вопросы к теме 6:**

1. Методы получения аудиторских доказательств.
2. Источники получения аудиторских доказательств.
3. Классификация аудиторских доказательств, используемых аудиторской фирмой, по видам.

4. Объясните сущность процедуры прослеживания в аудите.
5. Требования предъявляемые к изучению системы бухучета при проведении аудита экономического субъекта.
6. Что понимается под неопределенными обязательствами и с помощью каких процедур проводится их тестирование.
7. Каково назначение эксперта в аудите и как оформляются результаты его работы?
8. Какова роль финансового анализа в деятельности аудитора.
9. Перечислите приемы проведения анализа финансового состояния аудируемого экономического субъекта.
10. Какие финансовые показатели используются при анализе кредитоспособности потенциального клиента аудиторской фирмы?
11. Как проводится анализ финансовых результатов аудируемого экономического субъекта?
12. Методы оценки потенциального банкротства клиента аудиторской фирмы.

**Контрольные вопросы к теме 7:**

1. Что понимается под документированием аудита?
2. Что относится к рабочей документации аудитора?
3. Назовите основные виды рабочих документов аудитора?
4. В чем заключается конфиденциальность аудиторской документации?
5. Сколько лет хранится документация аудитора?
6. Каково значение рабочей документации?
7. Какие обязательные реквизиты должны содержаться в рабочей документации?
8. Каковы основные действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности?
9. Какие документы должен составить аудитор на заключительной стадии проверки?
10. Кому может быть передана письменная информация?

**Контрольные вопросы к теме 8:**

1. Что понимают под аудиторским заключением?
2. Каков порядок подготовки аудиторского заключения при проведении обязательного аудита?
3. Кому адресуется аудиторское заключение?
4. Охарактеризуйте состав и требования к аналитической части аудиторского заключения.
5. Требования нормативно-законодательных документов к итоговой части аудиторского заключения.
6. Какие сведения отражаются во вводной части аудиторского заключения?
7. Каково определение аудиторского заключения? Приведите его структуру и содержание.
8. Какие сведения отражаются во вводной части аудиторского заключения?
9. О чем свидетельствует немодифицированное аудиторское заключение?
10. В каких случаях аудиторское заключение может быть модифицировано?
11. Какие модификации аудиторского заключения вы знаете?
12. О чем свидетельствует мнение аудитора с оговоркой?
13. Каковы причины ограничения объема аудита?
14. Подписание аудиторского заключения и отражение в нем событий, происшедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.
15. Кто подписывает аудиторское заключение?
16. Пользователи различных частей аудиторского заключения.
17. Что понимают под заведомо ложным аудиторским заключением?

**Контрольные вопросы к теме 9:**

1. Требования, предъявляемые к внутрифирменной системе контроля качества аудита.
2. Какие органы осуществляют проверку качества аудиторского заключения?

3. Какую ответственность аудиторская организация за некачественное проведение проверки?
4. В чем состоит внешний контроль качества аудита?
5. Охарактеризуйте особенности внутреннего и внешнего аудита.
6. Концепция развития внутреннего аудита в рыночной экономике.
7. Каковы особенности организации и аналитических процедур внутреннего аудита?
8. Внутренний аудит как способ контроля за деятельностью менеджера со стороны собственников (акционеров).
9. Каковы взаимоотношения внутренних аудиторов с аудиторскими фирмами?

Вопросы по приобретению и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной:

**Контрольные вопросы к практическому занятию 1:**

1. Основные понятия аудиторской деятельности.
2. Укажите виды сопутствующих аудиторских услуг.
3. Критерии обязательного аудита.
4. Услуги, несовместимые с проведением обязательного аудита

**Контрольные вопросы к практическому занятию 2:**

1. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
2. Органы регулирования аудиторской деятельности
3. Саморегулируемые организации аудиторов и их роль в регулировании аудиторской деятельности.
4. Дайте краткую характеристику федерального закона «Об аудиторской деятельности» № 307 - ФЗ?
5. Охарактеризуйте международные стандарты аудиторской деятельности и их роль в регулировании аудита.
6. Охарактеризуйте федеральные стандарты аудиторской деятельности.
7. Охарактеризуйте стандарты саморегулируемых аудиторских объединений.
8. Охарактеризуйте внутрифирменные стандарты аудиторской деятельности.
9. Охарактеризуйте роль саморегулируемых аудиторских объединений в регулировании аудиторской деятельности.

**Контрольные вопросы к практическому занятию 3:**

1. Какими нормативными документами определяются права и обязанности аудитора?
2. В чем заключается ответственность заказчика аудита?
3. В чем заключается ответственность аудиторов (аудиторских фирм)?
4. Перечислите основные права аудиторов.
5. Каков контроль уровня профессионализма аудиторов.
6. Какой существует порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью.
7. Каким органом выдается документ на право заниматься аудиторской деятельностью?
8. Какие существуют типы квалификационных аттестатов аудиторов?

**Контрольные вопросы к практическому занятию 4:**

1. Какие существуют основные методы проверок и их сочетание.
2. Назовите сущность методики проверки оборотов и сальдо по счетам.
3. Основания для выражения сомнения аудитором о применимости принципа непрерывности деятельности.
4. Особенности проведения аудита в условиях компьютерной обработки данных
5. Дайте характеристику основных этапов аудита.
6. Что представляет собой выборка в аудите?
7. Какие существуют методы выборки?

8. В чем заключается риск ошибки выборки?
9. По каким признакам может осуществляться отбор элементов выборки?
10. В каких случаях проводится случайная выборка?

**Контрольные вопросы к практическому занятию 5:**

1. Особенности договора возмездного оказания аудиторских услуг.
2. Приведите общий перечень планируемых видов работ аудиторской проверки?
3. Требования к подготовке общего плана и программы аудиторской проверки
4. Какие основные этапы выделяют при планировании аудита?
5. В чем состоит суть предварительного планирования аудита?
6. Приведите общий перечень планируемых видов работ аудиторской проверки?
7. Понятие существенности ошибок в аудите.
8. Аудиторский риск: элементы риска и их взаимосвязь.
9. Риск необнаружения: понятие, содержание, факторы риска.
10. Модель аудиторского риска.

**Контрольные вопросы к практическому занятию 6:**

1. Методы получения аудиторских доказательств.
2. Источники получения аудиторских доказательств.
3. Классификация аудиторских доказательств, используемых аудиторской фирмой, по видам.
4. Объясните сущность процедуры прослеживания в аудите.
4. Требования, предъявляемые к изучению системы бухучета при проведении аудита экономического субъекта.
5. Что понимается под неопределенными обязательствами и с помощью каких процедур проводится их тестирование.

**Контрольные вопросы к практическому занятию 7:**

1. Какие обязательные реквизиты должны содержаться в рабочей документации?
2. Каковы основные действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности?
3. Какие документы должен составить аудитор на заключительной стадии проверки?
4. Кому может быть передана письменная информация?

**Контрольные вопросы к практическому занятию 8:**

1. Что понимают под аудиторским заключением?
2. В каких случаях аудиторское заключение может быть модифицировано?
3. Какие модификации аудиторского заключения вы знаете?
4. Каков порядок подготовки аудиторского заключения при проведении обязательного аудита?

**Контрольные вопросы к практическому занятию 9:**

1. Требования, предъявляемые к внутрифирменной системе контроля качества аудита.
2. Какие органы осуществляют проверку качества аудиторского заключения?
3. Какую ответственность аудиторская может нести аудиторская организация за некачественное проведение проверки?
4. В чем состоит внешний контроль качества аудита?
5. Охарактеризуйте особенности внутреннего и внешнего аудита.
6. Концепция развития внутреннего аудита в рыночной экономике.

Вопросы по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями к зачету:

Перечень вопросов к зачету по дисциплине:

1. Система финансового контроля и аудита в Российской Федерации. Общая характеристика. Роль и место аудита в общей системе финансового контроля РФ.

2. Понятие аудиторской деятельности и аудита. Цели и задачи аудиторской деятельности. Федеральное правило (стандарт) №1 «Цель и основные принципы аудита»
3. Письмо о согласии аудиторской организации на проведение аудита.
4. Федеральное правило (стандарт) «Существенность в аудите». Взаимосвязь между существенностью и аудиторским риском. Существенность и аудиторский риск при оценке аудиторских доказательств.
5. Понятие обязательного и инициативного аудита. Сущность и назначение. Аудит по специальным аудиторским заданиям.
6. Этика аудитора. Взаимоотношение аудитора и клиента. Взаимоотношение аудитора с государственными и правоохранительными органами.
7. Использование работы внутренних аудиторов внешними аудиторами в процессе проведения аудиторской проверки.
8. Контроль за уровнем профессионализма аудиторов. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности. Порядок выдачи и аннулирования квалификационных аттестатов аудиторов.
9. Аудиторская выборка. Сущность и назначение. Применение выборки в процессе аудиторской проверки.
10. Сопутствующие аудиту услуги, оказываемые аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами. Виды сопутствующих услуг и их характеристика.
11. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета в процессе проведения аудиторской проверки.
12. Федеральное правило (стандарт) «Документирование аудита». Рабочая документация аудитора, ее составление и использование в процессе проведения проверки.
13. Обязательный аудит. Обязательные аудиторские проверки, проводимые на основе критериев, установленных законодательством. Особенности организации обязательных аудиторских проверок. Страхование при проведении обязательного аудита. Экономические санкции за уклонение от обязательных аудиторских проверок.
14. Федеральный Закон «Об аудиторской деятельности». Структура и содержание.
15. Саморегулируемые аудиторские объединения. Их назначение и функции.
16. Права и обязанности аудиторов и аудиторских организаций. Аудиторская тайна.
17. Подготовка аудиторской проверки. Выбор клиента, источники. Использование работы эксперта.
18. Понимание деятельности организации, сбор информации о клиенте, экспресс-анализ состояния дел клиента.
19. Федеральное правило (стандарт) «Планирование аудита». Планирование работы. Общий план и программа аудита.
20. Составление общего плана и определение временных границ проверки. Подбор группы аудиторов в аудиторской организации для проведения аудиторской проверки конкретного экономического субъекта
21. Понятие внешнего и внутреннего аудита. Сущность и назначение.
22. Уполномоченный федеральный орган государственного регулирования аудиторской деятельности и его функции.
23. Договор на осуществление аудиторской деятельности. Подготовка к заключению договора. Структура договора. Виды и правовая оценка договоров на проведение аудиторской проверки и оказания иных аудиторских услуг.
24. Законодательные и нормативные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в Российской Федерации.
25. Изучение и оценка системы внутреннего контроля в процессе проведения аудиторской проверки.
26. Независимость аудиторов, аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.

27. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки действий аудитора при выявлении искажений финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка влияния выявленных нарушений на результаты деятельности экономического субъекта. Выработка и обоснование решений по ликвидации нарушений.

28. Правила (стандарты) аудиторской деятельности как единые требования к порядку осуществления аудиторской деятельности. Федеральные и внутренние правила (стандарты).

29. Права и обязанности аудируемых лиц, заключивших договор на оказание аудиторских услуг.

30. Федеральный стандарт «Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности». Виды и характеристика аудиторских заключений. Понятие заведомо ложного аудиторского заключения.

31. Завершение аудиторской проверки. Обзор непредвиденных обстоятельств.

32. Аудиторские организации. Понятие, классификация и структура.

33. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудиторской проверки.

34. Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.

35. Дата подписания аудиторского заключения и отражения в нем событий, произошедших после даты составления и представления финансовой (бухгалтерской) отчетности.

36. Аудит в условиях компьютерной обработки данных. Особенности осуществления аудиторской проверки при использовании компьютеров.

37. Использование работы другой аудиторской организации.

38. Контроль качества работы аудиторов.

39. Составление программы проверки. Составление основным аудитором инструкций для ассистентов по выполнению отдельных аудиторских процедур.

40. Аналитические процедуры.

41. Виды аудиторских доказательств в соответствии с федеральным стандартом «Аудиторские доказательства».

42. Ответственность за нарушение законодательства об аудите аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами.

43. Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе, его назначение и функции.

44. Виды рисков. Оценка предпринимательского и аудиторского риска.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, изложены в методических рекомендациях по изучению дисциплины «Аудит», в которые входят:

- методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов (Приложение к РПД Б1.В.ДВ.10.2).

### **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **а) основная литература**

1. Подольский В. И. Аудит : учеб. / В. И. Подольский, А. А. Савин . – / 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт: ИД Юрайт, 2011. – 605 с.

#### **б) дополнительная литература**

- Ерофеева В. А. Аудит : учеб. пособие по спец. / СПГУЭФ; В. А. Ерофеева, В. А. Пискунов, Т. А. Битюкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт : ИД Юрайт, 2011. - 638 с.
- Аудит : учебник для студентов высшего проф. Образования, обуч. по спец. «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по напр. подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет» / под ред. Р.П. Булыги. - 4-изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. – 431 с. – Режим доступа URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=426481](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=426481)

#### **в) нормативные правовые акты и нормативные документы**

1. Конституция Российской Федерации : принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. - Доступ из справ.- правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Гражданский кодекс Российской Федерации Часть 1 [Электронный ресурс] : федер. закон от 30 нояб. 1994 г. № 51-ФЗ : принят Гос. Думой 21 окт. 1994 г. : введ. Федер. законом Рос. Федерации от 30 нояб. 1994 г. №52-ФЗ. - Доступ из справ. - правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Налоговый кодекс Российской Федерации Часть 1 [Электронный ресурс] : федер. закон Рос. Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ : принят Гос. Думой 16 июля 1998 г. - Доступ из справ. - правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Об акционерных обществах [Электронный ресурс] : федер. закон Рос. Федерации от 26 дек. 1995 г. № 208-ФЗ : принят Гос. Думой 24 нояб. 1995 г. - Доступ из справ. - правовой системы «КонсультантПлюс».

5. Об обществах с ограниченной ответственностью [Электронный ресурс]: федер. закон Рос. Федерации от 08 фев. 1998 г. № 14-ФЗ : принят Гос. Думой 14 янв. 1998 г. : одобр. Советом Федерации 28 янв. 1998 г. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

6. Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс]: федер. закон Рос. Федерации от 30 дек. 2008 г. № 307-ФЗ : принят Гос. Думой 24 дек. 2008 г. : одобр. Советом Федерации 29 дек. 2008 г. - Доступ из справ. – правовой системы «КонсультантПлюс».

7. О саморегулируемых организациях [Электронный ресурс]: федер. закон Рос. Федерации от 1 дек. 2007 г. № 315-ФЗ : принят Гос. Думой 16 нояб. 2007 г. : одобр. Советом Федерации 23 нояб. 2007 г. - Доступ из справ.- правовой системы «КонсультантПлюс».

8. Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности [Электронный ресурс] : постановление Правительства Рос. Федерации от 23 сент. 2002 г. № 696. - Доступ из справ. - правовой системы «Консультант Плюс».

9. Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности «Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности и формирование мнения о ее достоверности» (ФСАД 1/2010), «Модифицированное мнение в аудиторском заключении» (ФСАД 2/2010), «Дополнительная информация в аудиторском заключении» (ФСАД 3/2010) [Электронный ресурс] : Приказ М-ва финансов Рос. Федерации от 20 мая 2010 г. №46-н. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

10. Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности и внесении изменения в федеральный стандарт аудиторской деятельности «Принципы осуществления внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и требования к организации указанного контроля» (ФСАД 4/2010) [Электронный ресурс]: федер. стандарт ауд. деятельности от 24 февр. 2010 г. № 16н: утвержден приказом Минфина России от 24 февр. 2010 г. - Доступ из справ.- правовой системы «КонсультантПлюс».

11. Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности и внесении изменения в федеральный стандарт аудиторской деятельности (ФСАД 5/2010) «Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита» и (ФСАД 6/2010) «Обязанности аудитора по рассмотрению соблюдения аудируемым лицом требований нормативных правовых актов в ходе аудита» [Электронный ресурс] : Приказ М-ва финансов Рос. Федерации от 17.08.2010 № 90н. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».



12. Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности и внесении изменения в федеральный стандарт аудиторской деятельности (ФСАД 5/2010) [Электронный ресурс] : Приказ М-ва финансов Рос. Федерации. от 16.08.2011г. №99н.

13. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс] : федер. закон от 6 дек. 2011 г. №402 : принят Гос. Думой 22 нояб. 2011 г. : одобр. Советом Федерации 29 нояб. 2011 г. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

14. О создании совета по аудиторской деятельности и его рабочего органа [Электронный ресурс] : Приказ М-ва финансов Рос. Федерации от 29 дек. 2009 г. № 146 н. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

15. Об утверждении положения о порядке ведения государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов [Электронный ресурс] : Приказ М-ва финансов Рос. Федерации от 30 апр. 2009 г. № 41н. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

16. Об утверждении положения о порядке ведения реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов и контрольного экземпляра реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемых организаций аудиторов [Электронный ресурс] : Приказ М-ва финансов Рос. Федерации от 30 окт. 2009г. №111н. - Доступ из справ. - правовой системы «Консультант плюс».

17. Об утверждении Порядка создания единой аттестационной комиссии [Электронный ресурс] : Приказ М-ва финансов Рос. Федерации от 27 мая 2010 г. № 51н. - Доступ из справ. - правовой системы «Консультант плюс».

18. Об утверждении Порядка выдачи квалификационного аттестата аудитора и формы квалификационного аттестата аудитора [Электронный ресурс] : приказ М-ва финансов Рос. Федерации от 06 дек. 2010 г. № 161н. - Доступ из справ. - правовой системы «Консультант плюс».

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины**

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ, <http://www.minfin.ru>
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики, <http://www.gks.ru>
3. Официальный сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора - <http://rosfinnadzor.ru>;
4. Официальный сайт СРО «Аудиторская палата России» - <http://sroapr.ru/>
5. Официальный сайт СРО «Московская аудиторская палата» - <http://www.m-auditchamber.ru/>
6. Официальный сайт СРО «Российская коллегия аудиторов» - <http://www.rkanp.ru/>
7. Официальный сайт СРО Аудиторская ассоциация «Содружество» <http://www.auditor-sro.org/>
8. Официальный сайт СРО «Институт профессиональных аудиторов» - <http://www.e-ipar.ru/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина предусматривает лекции и практические занятия раз в две недели. Изучение дисциплины завершается зачетом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой и нормативными правовыми актами и нормативными документами.

**Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)**

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем лекций не позволят глубоко освоить предмет и соответ-

ствующие компетенции. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры и университета.

При подготовке к **лекционным занятиям** студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, методические разработки по дисциплине (Приложение к РПД Б1.В.ДВ.10.2), что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на предыдущей лекции или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, следует обратиться к лектору или к преподавателю на практических занятиях;

- регулярно отводить время на повторение пройденного лекционного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

Основной формой проведения и закрепления лекционного материала по дисциплине «Аудит» являются практические (семинарские) занятия.

#### Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

**Практические (семинарские) занятия** составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Основное назначение семинарских занятий – обеспечить глубокое усвоение студентами материалов лекций, привить навыки самостоятельной работы с экономической литературой, воспитать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющейся практики хозяйствования, формировать современное экономическое мышление студентов. На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются студентами.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Содержание практических (семинарских) занятий фиксируется в разделе 4 настоящей РПД.

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются упражнения (задания). Основа в упражнении - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

При ответах на вопросы при проведении устного опроса студентам необходимо учитывать сложившуюся аудиторскую практику в Российской Федерации в последние годы. В ходе семинаров должны быть проанализированы основные тенденции и принципы организации и проведения аудиторской деятельности, методы и процедуры применяемые аудиторами для сбора аудиторских доказательств в целях выражения мнения о достоверности бухгалтерской отчетности. Для этого предполагается использование материалов из периодических изданий, а также дополнительных материалов, предлагаемых преподавателем.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов и уметь раскрывать их практическую значимость. При выступлении студентам необходимо аргументированно излагать свою позицию по обсуждаемым проблемам, подкреплять ее конкретными юридическими, статистическими и другими материалами, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать точки зрения экономистов.

При подготовке к **практическим занятиям** студентам необходимо:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам и методическим материалам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия и подготовиться к ответам на контрольные вопросы и тесты;
- выполнить все виды самостоятельной работы к конкретному практическому занятию;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики. Теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждое практическое задание до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализа, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Оставшиеся невыполненными пункты практического задания студент обязан доделать самостоятельно.

#### Рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий, изучением базовых учебников, учебных пособий студентам предлагается выполнение самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины «Аудит» является неотъемлемым элементом учебного процесса. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы студента. Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. Самостоятельная работа студентов включает: изучение монографий, законов Российской Федерации; оценку, обсуждение публикуемых статей по дискуссионным темам дисциплины; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самоконтроль. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем. Все эти задания готовятся к каждому семинарскому занятию индивидуально каждым студентом.

Учитывая дискуссионность многих вопросов изучаемой дисциплины, студенты регулярно должны знакомиться с новой монографической литературой, с периодическими изданиями, Интернет-ресурсами, где обсуждаются актуальные вопросы изучаемых тем. Часть источников, по рекомендации преподавателя, должна быть законспектирована и проработана, часть должна быть вынесена для обсуждения на семинарских занятиях.

По дисциплине «Аудит» изданы методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов и приведены в Приложении к РПД Б1.В.ДВ.10.2.

#### Рекомендации по подготовке к зачету

При подготовке к зачету в дополнение к изучению конспектов лекций, учебных и методических материалов, необходимо пользоваться учебной литературой и нормативными документами в области бухгалтерского управленческого учета, рекомендованными к настоящей программе.

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

При проведении **лекционных и практических (семинарских)** занятий предусматривается использование систем мультимедиа, программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д.).
2. СПС «КонсультантПлюс». Доступ через локальную сеть библиотеки филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске.
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Доступ через локальную сеть филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске, после регистрации – удалённый доступ через Интернет. URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228924>.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

### **Лекционные занятия:**

- Аудитория, оснащенная презентационной мультимедийной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

### **Практические занятия:**

- Аудитория, оснащенная учебной мебелью и обычной доской.

Автор, старший преподаватель



Т.Н. Прудникова

Программа одобрена на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учёта и аудита филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске 7 декабря 2015 года; протокол № 5.

Заведующий кафедрой ЭБУиА  
канд. экон. наук, доцент



В.В. Черненко