

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
в г. Смоленске
по учебно-методической работе
В.В. Рожков
« 31 » 08 2015 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

Направление подготовки: 38.03.02 (080200) Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент организации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Нормативный срок обучения: 4 года

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 (080200) Менеджмент (профиль подготовки: Менеджмент организации) посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами освоения дисциплины является получение обучающимися:

- знаний о роли и современных информационных технологий, используемых в профессиональной деятельности менеджеров, формировании системы знаний в области применения информационных технологий в развитии современного общества и экономики; об информационных технологиях организации документооборота; об информационных технологиях обработки данных; об экспертных системах и базах знаний; правовом обеспечении информационных технологий;

- умений проводить анализ предметной области и оценивать необходимость внедрения предложений специалистов по информационным технологиям в практику конкретных органов управления для повышения эффективности их функционирования;

- навыков практической работы с применением новейших информационных технологий; использования различных информационных сервисов Интернет; известных программных продуктов, предназначенных для применения в управлении.

То есть задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» направлена на формирование следующих общекультурных компетенций:

ОК-15 владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы количественного анализа и моделирования, используемые при решении управленческих задач.

Уметь:

- анализировать бизнес-процессы предметной области и устанавливать взаимосвязи между компонентами информационного пространства.

Владеть:

- навыками количественного анализа при решении управленческих задач.

ОК-16 пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- тенденции и перспективы развития и использования информационных технологий в различных профессиональных областях;
- состояние существующего рынка информационных технологий.

Уметь:

- классифицировать существующие информационные ресурсы, технологии и системы;

Владеть:

- навыками понимания роли и значения современных ИТ.

ОК-17 владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные методы обработки информации при принятии управленческих решений;
- основные методы защиты информации.

Уметь:

- применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- применять основные средства защиты информации.

Владеть:

- навыками применения методов обработки информации при решении управленческих задач;
- механизмами управления доступом к информации.

ОК-18 способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и БД.

Уметь:

- применять глобальные вычислительные сети для решения управленческих задач.

Владеть:

- программным обеспечением для работы с деловой информацией в Интранет и Интернет.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Б2 «Математический и естественно-научный цикл» образовательной программы подготовки бакалавров по профилю: (менеджмент организации) направления 38.03.02 Менеджмент (индекс дисциплины в соответствии с учебным планом: Б2.Б.4).

В соответствии с учебным планом по направлению 38.03.02 Менеджмент дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» (Б2.Б.4) базируется на следующих дисциплинах:

«Математика»

«Экономическая информатика»

«Моделирование экономических процессов»

«Управление базами данных»

Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, являются базой для изучения следующих дисциплин:

«Статистика (теория статистики, социально-экономическая статистика)»

«Методы принятия управленческих решений»

«Теория систем и системный анализ»

«Интернет-технологии ведения бизнеса»

«Предметно-ориентированные экономические информационные системы»

«Финансовая математика»

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Аудиторная работа

Цикл:	Блок 2	Семестр
Часть цикла:	Базовая часть	
Индекс дисциплины по учебному плану:	Б2.Б4	
Часов (всего) по учебному плану:	144	3 семестр
Трудоемкость в зачетных единицах (ЗЕТ)	4	3 семестр
Лекции (ЗЕТ, часов)	0,5 ЗЕТ, 18 час	3 семестр
Практические занятия (ЗЕТ, часов)		-
Лабораторные работы (ЗЕТ, часов)	1 ЗЕТ, 36 час	3 семестр
Курсовая работа (ЗЕТ, часов)		-
Объем самостоятельной работы по учебному плану (ЗЕТ, часов всего)	1,5 ЗЕТ, 54 час	3 семестр
Зачет с оценкой (в объеме самостоятельной работы)	-	-
Экзамен	1 ЗЕТ, 36 час	3 семестр

Самостоятельная работа студентов

Вид работ	Трудоёмкость, ЗЕТ, час
Изучение материалов лекций (лк)	0,25 ЗЕТ, 9 час
Подготовка к практическим занятиям (пз)	-
Подготовка к защите лабораторной работы (лаб)	0,5 ЗЕТ, 18 час
Выполнение расчетно-графической работы	0,5 ЗЕТ, 18 час
Выполнение реферата	-
Выполнение курсовой работы	-
Самостоятельное изучение дополнительных материалов дисциплины (СРС)	0,25 ЗЕТ, 9 час
Подготовка к тестированию	-
Подготовка к зачету	-
Всего (в соответствии с УП)	1,5 ЗЕТ, 54 час
Подготовка к экзамену	1 ЗЕТ, 36 час

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов на тему	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) (в соответствии с УП)					
			лк	пр	лаб	СРС	экз	в т.ч. интеракт.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Организация и средства	12	2			6	4	2

	информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.					(РГР 2час)		
2	Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.	20	2		8	6	4	4
3	Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.	16	2		4	6 (РГР 2час)	4	2
4	Использование систем управления базами данных (СУБД), интегрированных программных пакетов.	28	2		8	14 (РГР 8час)	4	4
5	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов, обработки экономической информации на основе табличных процессоров.	22	2		8	6 (РГР 2час)	6	2
6	Сетевые информационные технологии. Использование систем распределенной обработки информации.	12	4			4	4	1
7	Организация информационных систем. Защита информации в ИС.	22	2		8	6 (РГР 2час)	6	4
8	Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.	12	2			6 (РГР 2час)	4	1
всего по видам учебных занятий		144	18		36	54	36	20

Содержание по видам учебных занятий

Тема 1. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.

Лекция 1. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности (2 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 6 час)

Подготовка к лекции (2 час)

Выполнение расчетно-графической работы (2 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (2 час).

Подготовка к экзамену (4 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование;

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций; проверка выполнения расчетно-графической работы.

Тема 2. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.

Лекция 2. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности (2 час).

Лабораторная работа 1-4. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Организация электронного документооборота на основе MS Office. Система подготовки презентаций (8 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 6 час)

Подготовка к лекции (1 час)

Подготовка к защите лабораторных работ (4 час).

Изучение дополнительного теоретического материала (1 час).

Подготовка к экзамену (4 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторной работы;

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций; проверка отчета по лабораторной работе.

Тема 3. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.

Лекция 3. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности (2 час).

Лабораторная работа 5-6. Основы построения информационной системы с помощью СУБД MS Access (4 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 6 час)

Подготовка к лекции (1 час)

Подготовка к защите лабораторных работ (3 час).

Выполнение расчетно-графической работы (2 час)

Подготовка к экзамену (4 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторной работы;

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций; проверка отчета по лабораторной работе; проверка выполнения расчетно-графической работы.

Тема 4. Использование систем управления базами данных (СУБД), интегрированных программных пакетов.

Лекция 4. Использование систем управления базами данных (СУБД), интегрированных программных пакетов (2 час).

Лабораторная работа 7-8. Организация запросов в СУБД (4 час).

Лабораторная работа 9-10. Представление информации в форме отчетов (4 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 14 час)

Подготовка к лекции (1 час)

Подготовка к защите лабораторных работ (5 час).

Выполнение расчетно-графической работы (8 час)

Подготовка к экзамену (4 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторной работы;

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций; проверка отчета по лабораторной работе; проверка выполнения расчетно-графической работы.

Тема 5. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов, обработки экономической информации на основе табличных процессоров.

Лекция 5. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов, обработки экономической информации на основе табличных процессоров. (2 час).

Лабораторная работа 11-12. Компьютерные технологии обработки экономической информации на основе табличных процессоров (4 час).

Лабораторная работа 13-14. Обмен данными информационной системы с электронными таблицами табличного процессора (4 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 6 час)

Подготовка к лекции (1 час)

Подготовка к защите лабораторных работ (3 час).

Выполнение расчетно-графической работы (2 час)

Подготовка к экзамену (6 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторной работы;

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций; проверка отчета по лабораторной работе; проверка выполнения расчетно-графической работы.

Тема 6. Сетевые информационные технологии. Использование систем распределенной обработки информации.

Лекция 6. Сетевые информационные технологии (2 час).

Лекция 7. Использование систем распределенной обработки информации (2 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 4 час)

Подготовка к лекции (1 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (3 час).

Подготовка к экзамену (4 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование;

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций.

Тема 7. Организация информационных систем. Защита информации в ИС.

Лекция 8. Организация информационных систем. Защита информации в ИС (2 час).

Лабораторная работа 15-18. Организация компьютерных информационных систем.

Администрирование информационной системы (8 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 6 час)

Подготовка к лекции (1 час)

Подготовка к защите лабораторных работ (3 час).

Выполнение расчетно-графической работы (2 час)

Подготовка к экзамену (6 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторной работы;

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций; проверка отчета по лабораторной работе; проверка выполнения расчетно-графической работы.

Тема 8. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.

Лекция 9. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений (2 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 6 час)

Подготовка к лекции (1 час)

Выполнение расчетно-графической работы (2 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (3 час).

Подготовка к экзамену (4 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование;

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций; проверка выполнения расчетно-графической работы.

Промежуточная аттестация по дисциплине:

Изучение дисциплины заканчивается экзаменом. Экзамен проводится в соответствии с Положением о зачетной и экзаменационной сессиях в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и инструктивным письмом от 14.05.2012 г. № И-23. Экзамен по дисциплине проводится в устной форме.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для обеспечения самостоятельной работы разработаны:

- учебно-методическое обеспечение лекционных занятий;
- методические рекомендации по выполнению лабораторных работ;
- методические рекомендации по выполнению расчетно-графической работы;
- методические рекомендации к самостоятельной работе студентов.

Учебно-методическое обеспечение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, обучающихся по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте» представлены в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-15, ОК-16, ОК-17, ОК-18.

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

1. Формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (лекционные занятия, самостоятельная работа студентов).
2. Приобретение и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (лабораторные работы, самостоятельная работа студентов, РГР).
3. Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в ходе защит лабораторных работ, а также решения конкретных задач на лабораторных занятиях, успешной сдачи экзамена.

Матрица соотнесения тем/разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	Код компетенции				Σ общее количество компетенци й
		ОК-15	ОК-16	ОК-17	ОК-18	
Тема 1. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.	12		+			1
Тема 2. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.	20			+		1
Тема 3. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.	16			+		1
Тема 4. Использование систем управления базами данных (СУБД), интегрированных программных пакетов.	28			+		1
Тема 5. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов, обработки экономической	22		+			1

информации на основе табличных процессоров.						
Тема 6. Сетевые информационные технологии. Использование систем распределенной обработки информации.	12				+	1
Тема 7. Организация информационных систем. Защита информации в ИС.	22				+	1
Тема 8. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.	12	+				1
Итого	144	1	2	3	2	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении освоения дисциплины;
- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе освоения данной дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представлен различными видами оценочных средств.

Для оценки уровня сформированности компетенции ОК-15 «владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования» в рамках данной дисциплины оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование.

Принимается во внимание наличие:
знаний:

- методов количественного анализа и моделирования, используемые при решении управленческих задач.

умений:

- анализировать бизнес-процессы предметной области и устанавливать взаимосвязи между компонентами информационного пространства.

навыков:

- количественного анализа при решении управленческих задач.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОК-15 «владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования»

Результаты освоения (Показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
Знать: - методы количественного анализа и моделирования, используемые при решении управленческих задач. Уметь: - анализировать	Эталонный.	1. Перечислить и дать характеристику методов количественного анализа и моделирования, используемые при решении управленческих задач. 2. Анализировать бизнес-процессы предметной области и устанавливать взаимосвязи между компонентами	5	Конспект лекций студента, Собеседование, РГР, Экзамен

бизнес-процессы предметной области и устанавливать взаимосвязи между компонентами информационного пространства. Владеть: - навыками количественного анализа при решении управленческих задач.		информационного пространства. 3 Грамотно проводить количественный анализ при решении управленческих задач.		
	Продвинутый	1. Перечислить и дать характеристику методов количественного анализа и моделирования, используемые при решении управленческих задач. 2. Анализировать бизнес-процессы предметной области и устанавливать взаимосвязи между компонентами информационного пространства.	4	
	Пороговый	1. Перечислить и дать характеристику методов количественного анализа и моделирования, используемые при решении управленческих задач.	3	
	Ниже порогового	Исключительно плохо знает назначение и применение методов моделирования и количественного анализа, используемого при решении управленческих задач	2	

Для оценки уровня сформированности компетенции ОК-16 «пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний» в рамках данной дисциплины оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование.

Принимается во внимание наличие:

знаний:

- тенденций и перспектив развития и использования информационных технологий в различных профессиональных областях;

-состояния существующего рынка информационных технологий.

умений:

-классифицировать существующие информационные ресурсы, технологии и системы;

навыков:

- понимания роли и значения современных ИТ.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОК-16 «пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний»

Результаты освоения (Показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
Знать: - тенденции и перспективы развития и использования информационных технологий в различных	Эталонный.	1. Перечислить и дать характеристику тенденций и перспектив развития и использования информационных технологий в	5	Конспект лекций студента, Собеседование, РГР,

профессиональных областях; -состояние существующего рынка информационных технологий. Уметь: -классифицировать существующие информационные ресурсы, технологии и системы; Владеть: - навыками понимания роли и значения современных ИТ.		различных профессиональных областях; 2. Оценивать состояние существующего рынка информационных технологий. 3. Классифицировать существующие информационные ресурсы, технологии и системы. 4. Обладать навыками понимания роли и значения современных ИТ		Экзамен
	Продвинутый	1. Перечислить и дать характеристику тенденций и перспектив развития и использования информационных технологий в различных профессиональных областях; 2. Оценивать состояние существующего рынка информационных технологий. 3. Классифицировать существующие информационные ресурсы, технологии и системы.	4	
	Пороговый	1. Перечислить и дать характеристику тенденций и перспектив развития и использования информационных технологий в различных профессиональных областях; 2. Оценивать состояние существующего рынка информационных технологий.	3	
	Ниже порогового	Исключительно плохо знает тенденции развития и использования ИТ в различных профессиональных областях	2	

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОК-17 «владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчетах студента по лабораторным работам, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, защита лабораторных работ.

Принимается во внимание наличие:

знаний:

- основных методов обработки информации при принятии управленческих решений;
- основных методов защиты информации.

умений:

- применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- применять основные средства защиты информации.

навыков:

- применения методов обработки информации при решении управленческих задач;
- владения механизмами управления доступом к информации.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОК-17 «владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией»

Результаты освоения (Показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы обработки информации при принятии управленческих решений; - основные методы защиты информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационные технологии для решения управленческих задач; - применять основные средства защиты информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов обработки информации при решении управленческих задач; - механизмами управления доступом к информации. 	Эталонный.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать характеристику основных методов обработки информации при принятии управленческих решений; 2. Оценить основные методы защиты информации. 3. Применять информационные технологии для решения управленческих задач; 4. Применять основные средства защиты информации. 5. Применять основные методы обработки информации при решении управленческих задач. 6. Применять механизмы управления доступом к информации. 	5	Конспект лекций студента, Отчёт по лабораторным работам, Защита лабораторных работ, Собеседование, РГР, Экзамен
	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать характеристику основных методов обработки информации при принятии управленческих решений; 2. Оценить основные методы защиты информации. 3. Применять информационные технологии для решения управленческих задач; 4. Применять основные средства защиты информации. 	4	
	Пороговый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать характеристику основных методов обработки информации при принятии управленческих решений; 2. Оценить основные методы защиты информации. 	3	
	Ниже порогового	Исключительно плохо знает методы обработки информации	2	

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОК-18 «способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчетах студента по лабораторным работам, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, защита лабораторных работ.

Принимается во внимание наличие:
знаний:

- основных понятий и современных принципов работы с деловой информацией, а также представлений о корпоративных информационных системах и БД.
- умений:
- применять глобальные вычислительные сети для решения управленческих задач.
- навыков:
- владения программным обеспечением для работы с деловой информацией в Интранет и Интернет.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОК-18 «способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах»

Результаты освоения (Показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
<p>Знать: - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и БД.</p> <p>Уметь: - применять глобальные вычислительные сети для решения управленческих задач.</p> <p>Владеть: - программным обеспечением для работы с деловой информацией в Интранет и Интернет.</p>	Эталонный.	<p>1. Перечислить и дать характеристику основных понятий и современных принципов работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и БД.</p> <p>2. Применять глобальные вычислительные сети для решения управленческих задач.</p> <p>3. Анализировать возможность применения глобальных вычислительных сетей для решения управленческих задач.</p> <p>4. Использовать программное обеспечение для работы с деловой информацией в Интранет и Интернет</p>	5	<p>Конспект лекций студента, Отчёт по лабораторным работам, Защита лабораторных работ, Собеседование, РГР, Экзамен</p>
	Продвинутый	<p>1. Перечислить и дать характеристику основных понятий и современных принципов работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и БД.</p> <p>2. Применять глобальные вычислительные сети для решения управленческих задач.</p>	4	
	Пороговый	<p>1. Перечислить и дать характеристику основных понятий и современных принципов работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и БД.</p>	3	
	Ниже порогового	Исключительно плохо знает современные принципы работы с деловой информацией	2	

Критерии оценки результатов сформированности компетенций при использовании различных форм контроля.

Критерии оценивания конспекта лекций:

- оценки «отлично» заслуживает студент, который привел развёрнутые ответы на все вопросы конспектирования с приведением фактов и примеров;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, который привел развёрнутые ответы на все вопросы конспектирования с незначительным числом фактов и примеров;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который привел ответы на все вопросы конспектирования;
- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не предоставил конспект.

Критерии оценивания собеседования (устного опроса):

- оценки «отлично» заслуживает студент, который полно и развернуто ответил на вопрос;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, который полно ответил на вопрос;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который не полно ответил на вопрос;
- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не ответил на вопрос.

Критерии оценивания результатов уровня сформированности компетенций по выполнению лабораторных работ:

- оценки «отлично» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.), оформил работу с учетом ГОСТ и требований кафедры, убедительно, полно и развернуто отвечает на вопросы при защите;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.), оформил работу с учетом ГОСТ и требований кафедры, практически отвечает на вопросы во время защиты;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.), оформил работу с незначительными отклонениями в требованиях ГОСТ и кафедры, ошибается в ответах на вопросы во время защиты, но исправляет ошибки при ответе на наводящие вопросы;
- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил не все задания, не обосновал выполнение элементов заданий (не привел цифровые данные, неправильно провел расчеты, не привел факты и пр.), оформил работу с грубыми нарушениями ГОСТ и требований кафедры, практически не отвечает на вопросы во время защиты.

Критерии оценивания расчетно-графической работы:

- оценки «отлично» заслуживает студент, который привел полные, точные и развёрнутые материалы по работам/заданиям, оформил отчет по РГР с учетом ГОСТ и требований кафедры;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, который привел полные, не совсем точные и развёрнутые материалы по работам/заданиям, оформил отчет по РГР с учетом ГОСТ и требований кафедры, однако не выдержал объем отчета по РГР;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который привел не полные, не совсем точные материалы по работам/заданиям, оформил работу с незначительными отклонениями в требованиях ГОСТ и кафедры;
- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который привел не полные, не совсем точные материалы по работам/заданиям, сделал существенные ошибки в расчетах и выводах, оформил работу с грубыми нарушениями ГОСТ и требований кафедры.

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является экзамен.

Экзамен проводится в устной форме. Критерии оценивания (в соответствии с инструктивным письмом НИУ МЭИ от 14 мая 2012 года № И-23):

- оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание материалов изученной дисциплины, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании материалов изученной дисциплины, безупречно ответившему не только на вопросы билета, но и на дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины, правильно выполнившему практическое задание;

- оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание материала изученной дисциплины, успешно выполняющий предусмотренные задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; показавшему систематический характер знаний по дисциплине, ответившему на все вопросы билета, правильно выполнившему практическое задание, но допустившему при этом непринципиальные ошибки;

- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание материала изученной дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, знакомы с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; допустившим погрешность в ответе на теоретические вопросы и/или при выполнении практических заданий, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя, либо неправильно выполнившему практическое задание, но по указанию преподавателя выполнившим другие практические задания из того же раздела дисциплины;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы и неправильно выполнившему практическое задание (неправильное выполнение только практического задания не является однозначной причиной для выставления оценки «неудовлетворительно»). Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение по образовательной программе без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине (формирования и развития компетенций, закреплённых за данной дисциплиной). Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент: после начала экзамена отказался его сдавать или нарушил правила сдачи экзамена (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.

В зачетную книжку студента и выписку к диплому выносится оценка экзамена по дисциплине за 3 семестр.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценка знаний, умений и навыков в процессе изучения дисциплины производится с использованием фонда оценочных средств.

Примерный перечень вопросов по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями (вопросы к экзамену)

1. Понятия «информация», «данные», «знания»: характеристика и основные отличия.
2. Достоверность, актуальность и избыточность экономической информации.
3. Основные понятия и определения информационных технологий. Эволюция

информационных технологий.

4. Классификация информационных технологий по степени охвата задач управления.
5. Необходимость стандартизации технологических процессов обработки экономической информации.
6. Охарактеризуйте операции, которые входят в базовый информационный технологический процесс.
7. Расчет экономического эффекта от внедрения информационных технологий.
8. Прямой и косвенный экономический эффект от внедрения информационных технологий в организации.
9. Перечислите и кратко охарактеризуйте комплекс технического обеспечения ИС.
10. Назначение систем управления базами данных (СУБД).
11. Создание структуры таблиц базы данных.
12. Типы связей между таблицами. Работа с несколькими таблицами.
13. Реляционный способ доступа к данным.
14. Организация и особенности SQL- запросов.
15. Охарактеризуйте «файл-серверную» и «клиент-серверную» концепции распределенной обработки данных.
16. Автоматизация делопроизводства.
17. Информационные системы электронного документооборота (ИСЭД).
18. Основные составные части ИСЭД. Основные задачи, решаемые при организации работы с документами и создании систем электронного документооборота.
19. Основные возможности пакета Microsoft Office для эффективной организации обработки информации.
20. Модель офиса, построенная по технологии MS Office.
21. Методология проектирования экономических информационных систем.
22. Каскадная и спиральная модели ИС.
23. Моделирование бизнес-процессов.
24. Диаграммы, применяемые при моделировании бизнес процессов.
25. Количественный анализ диаграмм бизнес-процессов.
26. Математическое обеспечение ИС. Математические модели ИС.
27. Стандарты (MRP, MRP II) построения корпоративных ИС.
28. Концепция единой системы управления ресурсами предприятия (ERP).
29. Концепция планирования ресурсов предприятия, синхронизированное с запросами потребителя (CSRP).
30. Информационные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.
31. Основные компоненты систем поддержки принятия решений (СППР).
32. Классификация интеллектуальных информационных систем (ИИС) по типу решаемой задачи и по способу формирования решения.
33. Информационные технологии, предназначенные для аналитической и оперативной обработки данных.
34. OLAP и OLTP системы.
35. Охарактеризуйте итерационный процесс технологии принятия решений.
36. Структура экономической информационной системы (ЭИС) на базе системы «1С: Предприятие».
37. Электронный бизнес (e-business) и электронная коммерция (e-commerce).
38. ИС и ИТ сферы государственного и муниципального управления.
39. Основные элементы локальных вычислительных сетей (ЛВС).
40. Особенности работы в ЛВС с распределенными базами данных.
41. Работа в глобальной сети Интернет.
42. Гипертекстовая технология.
43. Технология мультимедиа.

44. Объекты защиты информации, виды и источники угроз.
45. Классифицируются методов защиты информации.
46. Электронная цифровая подпись.
47. Особенности защиты информации в глобальной сети (Интернет).
48. Особенности защиты информации в корпоративной сети (Интранет).
49. Антивирусные программы: обзор и способы применения.

Расчетно-графическая работа – самостоятельная учебная работа студентов, выполняемая в течение 3 семестра под руководством преподавателя. Включает комплекс расчетных с элементами проектирования работ по установленной тематике. Целью расчетно-графической работы является закрепление знаний, полученных студентами по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте».

Во время выполнения расчетно-графической работы учащийся проводит анализ конкретной предметной области. Кроме этого он проводит непосредственное проектирование отдельных модулей информационной системы (ИС) для заданной профессиональной области.

Примерная тематика заданий:

1. ИС для учета движения товаров на складе мелкооптовой торговли.
2. ИС для автоматизации обработки платежных поручений.
3. ИС составления сметы на ремонтно-строительные работы.
4. ИС для автоматизации учета и расчетов с клиентами риэлтерской фирмы.
5. ИС транспортной компания. Организация грузоперевозок.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, изложены в п.6.1 и 6.2 настоящей программы и в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1 Информационные системы и технологии управления : учебник / Титоренко Г.А. [электронный ресурс] : – М. : Юнити-Дана, 2015.- 592с. Режим доступа:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115159&sr=1

2 Богданова С.В., Ермакова А.Н. Информационные технологии : учебное пособие для студентов вузов [электронный ресурс] : – Ставрополь: Сервисшкола. 2014. – 211с. Режим доступа:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277476&sr=1

б) дополнительная литература:

1 Авдошин С.М., Песоцкая Е.Ю. Информатизация бизнеса. Управление рисками [электронный ресурс] : учебник / Авдошин С.М. – М. : Изд. «ДМК Пресс» 2011.- 176с. Режим доступа:URL http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=3028

2 Киреева Г.И., Курушин В.Д., Мосягин А.Б., Нечаев Д.Ю., Чекмарев Ю.В. Основы информационных технологий [электронный ресурс] : учебное пособие / Киреева Г.И. –М. : Изд. «ДМК Пресс» 2010.- 272с. Режим доступа: URL

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=1148

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

1 Лещинский Б.С. Информатика для экономистов [Электронный ресурс] : мультимедийный курс./ Б.С.Лещинский - Режим доступа: URL www.ido.tsu.ru/bank.php?course=19

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина предусматривает лекции один раз в две недели и лабораторные работы один раз в неделю, а также выполнение расчетно-графической работы. Изучение курса завершается экзаменом.

Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на лабораторных работах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Во время лекции студент должен вести краткий конспект. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Лабораторные работы составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Они направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений.

Выполнение студентами лабораторных работ направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин;
- формирование необходимых профессиональных умений и навыков;

Название лабораторных работ фиксируется в разделе 4 настоящей рабочей программы.

Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

Выполнению лабораторных работ предшествует проверка знаний студентов – их теоретической готовности к выполнению задания.

Развитие и закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной, осуществляется в ходе самостоятельного выполнения обучающимися заданий расчетно-графической работы (РГР).

При подготовке к экзамену в дополнение к изучению конспектов лекций, учебных пособий и слайдов, необходимо пользоваться учебной литературой, рекомендованной к настоящей программе. При подготовке к экзамену нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить по несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

Самостоятельная работа студентов (СРС) по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения СРС готовятся преподавателем и выдаются студенту.

Методические материалы и рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов представлены в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении **лабораторных работ** предусматривается использование пакетов прикладных программ и средств Интернет.

Пакет программ: MS Office, Антивирусные программы (Kaspersky Endpoint Security), ОС Windows.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия проводятся в обычной аудитории, оснащенной учебной мебелью и доской (№423 либо аналогичная).

Лабораторные работы по данной дисциплине проводятся в компьютерном классе № 223, А-317 оборудованным компьютерами с современными лицензионными программно-техническими средствами, с доступом к сети Интернет, столом для конференций, доской, многофункциональными устройствами.

Автор:

канд. техн. наук, доцент

Зав. кафедрой МИТЭ

д-р техн. наук, профессор

Б.В. Окунев

М.И. Дли

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и информационных технологий в экономике от 28 августа 2015 года, протокол № 1.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц в документе	Наименование и № документа, вводящего изменения	Подпись, Ф.И.О. внесшего изменения в данный экземпляр	Дата внесения изменения в данный экземпляр	Дата введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10