

Приложение К РПД Б1.В.ДВ.7.2

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
в г. Смоленске
по учебно-методической работе
В.В. Рожков
« 31 » 08 2015 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Государственный и муниципальный финансовый контроль

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

Направление подготовки: **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Уровень высшего образования: **бакалавриат**

Форма обучения: **очная**

Нормативный срок обучения: **4 года**

Смоленск – 2015 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к расчетно-экономической; аналитической, научно-исследовательской; организационно-управленческой деятельности по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

Дисциплина направлена на формирование следующих общекультурных, профессиональных компетенций в соответствии с учебным планом (УП):

ОК -7 - способен к самоорганизации и самообразованию

ПК- 2 - владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

В результате изучения дисциплины студент должен:

Код компетенции	Перечень знаний, умений, навыков (владений)
Знать	
ОК-7	- современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие сферу государственного и муниципального финансового контроля
	- состав и полномочия органов государственного и муниципального финансового контроля;
	- порядок использования основных методов финансового контроля
	- основные концепции финансового контроля
ПК-2	- основные теории мотивации, лидерства и власти
	- процессы групповой динамики и принципы формирования команды контролеров
Уметь	
ОК-7	- анализировать, толковать правильно применять нормативные правовые акты;
	- разрабатывать научные подходы к решению проблем, возникающих в практике финансового контроля,
	- уметь на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы квалифицированно толковать сложные вопросы, возникающие в ходе осуществления финансового контроля;
ПК-2	- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти
	- уметь оценивать роль различных участников бюджетного процесса в организации государственного и муниципального финансового контроля
	- организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды ревизоров, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Владеть	
ОК-7	- умением квалифицированно применять нормативные правовые акты по вопросам осуществления государственного и муниципального контроля
ПК-2	- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в области государственного и муниципального контроля, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды проверяющих, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Соотнесение тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них общекультурных, профессиональных компетенций:

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	ОК-7	ПК-2	Σ общее количество компетенций
Тема 1 Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля. Значение финансового контроля в условиях рыночной экономики.	14	+	-	1
Тема 2. Организация государственного финансового контроля в РФ. Система органов финансового контроля на федеральном уровне. Полномочия контролеров.	32	+	+	2
Тема 3. Система органов регионального и муниципального контроля.	14	+	+	2
Тема 4. Организация и планирование финансового контроля.	28	+	+	2
Тема 5. Методы осуществления финансового контроля.	30	+	+	2
Тема 6. Оценка результатов финансового контроля. Эффективность финансового контроля.	26	+	+	2
Итого		6	5	11

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственный и муниципальный финансовый контроль» (Б1.В.ДВ.7.2) относится к вариативной части дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Государственный и муниципальный финансовый контроль» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление является продолжением процесса формирования и развития компетенций, осваиваемых ранее при изучении дисциплин: История (Б1.Б.1), Философия (Б1.Б.2), Иностранный язык (Б1.Б.3), Экономическая теория (Б1.Б.4), Русский язык и культура речи (Б1.Б.5), Социология (Б1.Б.6), Информационные технологии в управлении (Б1.Б.7), Основы государственного и муниципального управления (Б1.Б.8), Безопасность жизнедеятельности (Б1.Б.9), Основы управления персоналом (Б1.Б.10), Социальная психология (Б1.Б.11), Деловые коммуникации (Б1.Б.12), Основы права (Б1.Б.13), Теория организации (Б1.Б.14), Инвестиционное проектирование (Б1.Б.16), Финансовый менеджмент (Б1.Б.17), Управленческий учет (Б1.В.ОД.1), Государственная и муниципальная служба (Б1.В.ОД.2), Гражданское право (Б1.В.ОД.3), Административное право (Б1.В.ОД.4), Конституционное право (Б1.В.ОД.5), Прогнозирование и планирование (Б1.В.ОД.6), Принятие и исполнение государственных решений (Б1.В.ОД.7), Трудовое право (Б1.В.ОД.8), Психология управления (Б1.В.ОД.9), Методы оптимальных решений (Б1.В.ОД.10), Основы математического моделирования социально-экономических процессов (Б1.В.ОД.11), Земельное право (Б1.В.ОД.12), Планирование и проектирование организаций (Б1.В.ОД.13), Конфликтология (Б1.В.ОД.14), Основы делопроизводства (Б1.В.ОД.15), Экономический анализ (Б1.В.ОД.16), Управление взаимодействием бизнеса и власти (Б1.В.ОД.17), Менеджмент качества (Б1.В.ОД.18), Риторика (Б1.В.ОД.1.1) или Связи с общественностью в органах власти (Б1.В.ОД.1.2), Этика государственной и муниципальной службы (Б1.В.ДВ.2.1) или Имидж государственного и муниципального служащего (Б1.В.ДВ.2.2), Управление муниципальными образованиями (Б1.В.ДВ.3.1) или Управление городским хозяйством (Б1.В.ДВ.3.2), Региональное управление и территориальное планирование (Б1.В.ДВ.4.1) или Социально демографические проблемы регионов России (Б1.В.ДВ.4.2), История государственного управления (Б1.В.ДВ.5.1) или История мировых цивилизаций (Б1.В.ДВ.5.2), Электронный документооборот (Б1.В.ДВ.6.1) или Профессиональные компьютерные программы (Б1.В.ДВ.6.2), Муниципальное право (Б1.В.ДВ.8.1) или Региональное право

(Б1.В.ДВ.8.2), Управление государственной и муниципальной собственностью (Б1.В.ДВ.9.1) или Теория и практика оценочной деятельности (Б1.В.ДВ.9.2) и прохождении учебной практики (Б2.У.1).

Дисциплина «Государственный и муниципальный финансовый контроль» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление является промежуточным этапом в формировании и развитии компетенций, осваиваемых при прохождении научно-исследовательской работы (Б2.П.2) и преддипломной практики (Б2.П.3).

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Аудиторная работа

Блок	Б1 Дисциплины(модули)	
Часть блока:	Вариативная	
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.В.ДВ.7.2	
Часов (всего) по учебному плану:	144	8 семестр
Трудоемкость в зачетных единицах (ЗЕТ)	4	8 семестр
Лекции (ЗЕТ/часов)	0,61/22	8 семестр
Практические занятия (ЗЕТ/часов)	1,22/44	8 семестр
Лабораторные работы (ЗЕТ/часов)	-	8 семестр
Объем самостоятельной работы по учебному плану (ЗЕТ/часов всего)	2,17/78	8 семестр
Зачет (в объеме самостоятельной работы) (ЗЕТ/часов)	0,5/18	8 семестр

Самостоятельная работа студентов

Вид работ	Трудоёмкость, ЗЕТ/ час
Изучение материалов лекций (лк)	0,61/22
Подготовка к практическим занятиям (пз)	0,61/22
Выполнение реферата (реф)	0,25/16
Самостоятельное изучение дополнительных материалов дисциплины (СРС)	-
Подготовка к контрольным работам	-
Подготовка к тестированию	-
Подготовка к зачету	0,5/18
Всего	2,17/78

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов на тему	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)				
			лк	пз	лаб	СРС	в т.ч. интеракт.
1	2	3	4	5	6	6	6
1	Тема 1 Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля. Значение финансового контроля в управлении экономикой.	14	4	4	-	6	4
2	Тема 2. Организация государственного финансового контроля в РФ. Система органов финансового контроля на федеральном уровне. Полномочия контролеров.	32	4	12	-	16	9

№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов на тему	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)				
			лк	пз	лаб	СРС	в т.ч. интеракт.
3	Тема 3. Система органов регионального и муниципального контроля.	14	2	4		8	2
4	Тема 4. Организация и планирование финансового контроля.	28	4	8	-	16	6
5	Тема 5. Методы осуществления финансового контроля.	30	4	8	-	18	6
6	Тема 6. Оценка результатов финансового контроля. Эффективность финансового контроля.	26	4	8	-	14	6
Всего 144 часа по видам учебных занятий		144	22	44	-	78	33

Содержание дисциплины по видам учебных занятий

Тема 1. Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля. Значение финансового контроля в условиях рыночной экономики.

Лекция 1 Понятие, формы, виды и методы государственного (муниципального) финансового контроля. Возрастающее роли финансового контроля в рыночной экономике (2 часа).

Лекция 2. Правовое регулирование государственного (муниципального) финансового контроля. Международные правовые акты как источник регулирования государственного финансового контроля в России (2 часа).

Практическое занятие 1. Основные элементы финансового контроля: предмет; объект; субъект; сфера деятельности; принципы, процесс, метод, сбор и обработка исходных данных (информации) для проведения контроля; результат; (2 часа).

Практическое занятие 2. Правовые основы ГФК. Международные правовые акты как источник регулирования государственного финансового контроля в России (2 часа).

Самостоятельная работа 1 Изучение нормативных правовых актов по актуальным теоретическим и практическим вопросам финансового контроля и подготовка докладов (1 час). Изучение материалов лекций(2часа). Подготовка к практическим занятиям (3часа).

Текущий контроль-Опрос студентов по вопросам темы. Выступление с докладами, эссе. Решение практических ситуаций.

Тема 2. Организация государственного финансового контроля в РФ. Система органов финансового контроля на федеральном уровне. Полномочия контролеров.

Лекция 3. Система государственного финансового контроля. Организационная структура и функции контрольного аппарата (2 часа).

Лекция 4. Правовая ответственность субъектов финансово-бюджетных отношений (2 часа).

Практическое занятие 3. Президентский контроль. Организационная структура, функции и полномочия. Обсуждение законодательных, правовых и нормативных актов (1 час).

Опрос студентов по вопросам темы. Выступление с докладами. Разбор практических ситуаций (1 час).

Практическое занятие 4. Контроль законодательных органов власти. Счетная палата. Организационная структура и функции и полномочия. Взаимодействие Счетной палаты РФ с международными организациями финансового контроля (2 часа).

Практическое занятие 5-6. Организационная структура и функции исполнительных органов власти. Министерство финансов РФ: Федеральная служба финансово-бюджетного надзора. Федеральное казначейство. Федеральная налоговая служба. Федеральная служба по надзору за страховой деятельностью (4 часа).

Практическое занятие 7. Функции субъектов финансового контроля: финансово-экономическая экспертиза законов и нормативных актов; подготовка информационных материалов для органов власти; разработка методов и подходов, применяемых при оценке но-

вой или предложенной программы, прогнозирование возможных результатов реализации предлагаемых программ (2 часа).

Практическое занятие 8. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Правовая ответственность субъектов финансово-бюджетных отношений (2 часа).

Самостоятельная работа 2. Работа с учебной и справочной литературой и изучение материалов лекций (6 часов). Подготовка к практическим занятиям (4 часа). Подготовка докладов, эссе (2 часа). Написание реферата (4 часа).

Текущий контроль - Опрос студентов по вопросам темы. Выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов; Выступление с докладами. Научная дискуссия. Обсуждение вопросов нормативного регулирования и практики применения. Разбор практических ситуаций. Контрольная работа №1

Тема 3. Система органов регионального и муниципального контроля.

Лекция 5. Система органов регионального и муниципального контроля. (2 часа).

Практическое занятие 9. Система органов финансового контроля субъектов Российской Федерации и местного самоуправления. Полномочия Смоленской областной Думы в области финансового контроля. Контрольно-счетная палата Смоленской области» (2 часа).

Практическое занятие 10. Понятие муниципального контроля, его особенности. Полномочия представительного органа муниципального образования в области финансового контроля. Контрольные органы муниципальных образований: правовой статус, функции и их полномочия (2 часа).

Самостоятельная работа 3.

Изучение материалов лекций (2 часа). Подготовка к практическим занятиям (2 часа). Написание реферата (4 часа).

Текущий контроль - Опрос студентов по вопросам темы. Обсуждение вопросов нормативного регулирования и практики применения. Выступление с докладами, эссе. Обсуждение практических ситуаций.

Тема 4. Организация и планирование финансового контроля

Лекция 6. Порядок организации и проведения мероприятий при осуществлении государственного (муниципального) финансового контроля (2 часа).

Лекция 7. Стандарты государственного и муниципального финансового контроля. Планирование контрольно-ревизионной работы (2 часа).

Практическое занятие 11. Организация контрольно-ревизионной работы при осуществлении государственного (муниципального) финансового контроля. Основные этапы и последовательность работы (2 часа).

Практическое занятие 12. Общие требования, предъявляемые к планированию проведения контрольных мероприятий. Принципы планирования: комплексность, непрерывность и оптимальность (2 часа).

Практическое занятие 13. Программа проведения проверки и ревизии (2 часа).

Практическое занятие 14. Особенности организации и проведения финансового контроля в различных сферах и уровнях финансовой системы страны (2 часа).

Самостоятельная работа 4. Работа с учебной и справочной литературой (2 часа). Изучение материалов лекций (2 часа). Подготовка к практическим занятиям (4 часа). Написание реферата (4 часа). Подготовка к зачету (4 часа).

Текущий контроль - устный опрос, ситуационные задания, решение задач, презентации, индивидуальные домашние задания.

Тема 5. Методы осуществления финансового контроля.

Лекция 8. Порядок использования основных методов финансового контроля (2 часа).

Лекция 9. Особенности ревизии как метода финансового контроля (2 часа).

Практическое занятие 15. Методы проведения бюджетного контроля: документальные и камеральные проверки, обследование, экономический анализ, ревизия (2 часа).

Практическое занятие 16. Приемы и способы документального контроля (2 часа).

Практическое занятие 17 Приемы и способы фактического контроля (2 часа).

Практическое занятие 18. Способы и технические приемы проведения комплексной ревизии (2 часа).

Самостоятельная работа 5. Изучение нормативных правовых актов (2 часа). Изучение материалов лекций(2часа). Подготовка к практическим занятиям (4часа). Написание реферата(4часа). Подготовка к зачету (6 часов).

Текущий контроль - Устный опрос, ситуационные задания, решение задач, презентации. Контрольное тестирование. Проверка написания реферата.

Тема 6. Оценка результатов финансового контроля. Эффективность финансового контроля.

Лекция 10. Оценка и документальное оформление результатов проверок. Акт проверки. Порядок реализации материалов проверок и ревизий (2 часа).

Лекция11. Понятие эффективности финансового контроля (2 часа).

Практическое занятие 19. Требования к оформлению акта проверки (2 часа).

Практическое занятие 20. Полномочия федеральных органов исполнительной власти, субъектов РФ и местных органов в области применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства РФ (2 часа).

Практическое занятие 21. Критерии эффективности финансового контроля. Научная дискуссия по критериям эффективности финансового контроля в долгосрочном и в краткосрочном периодах (2 часа).

Практическое занятие 22. Основные виды нарушений бюджетного законодательства. Нецелевое использование бюджетных средств. Меры ответственности за бюджетные правонарушения. Основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства РФ (2 часа).

Самостоятельная работа 6. Изучение законодательных, правовых и нормативных актов (1час). Изучение материалов лекций (2 часа). Подготовка к практическим занятиям (2часа). Подготовка к контрольной работе№2 (1час). Подготовка к зачету (8 часов).

Текущий контроль - Опрос студентов по вопросам темы. Обсуждение вопросов нормативного регулирования и практики применения. Выступление с докладами. Обсуждение практических ситуаций. Контрольная работа№2.

Промежуточная аттестация

8 семестр

Зачет

Изучение дисциплины заканчивается зачетом. Зачет проводится в соответствии с Положением о зачетной и экзаменационной сессиях в НИУ МЭИ и инструктивным письмом от 14.05.2012 № И-23.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для обеспечения самостоятельной работы разработаны:

- методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов по дисциплине «Государственный и муниципальный финансовый контроль» (Приложение к РПД Б1.В.ДВ.7.2),

- методические указания к написанию реферата по дисциплине (Приложение к РПД Б1.В.ДВ.7.2).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции: ОК -7, ПК- 2 .

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

1. Формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (лекционные занятия, самостоятельная работа студентов).
2. Приобретение и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (практические занятия, самостоятельная работа студентов).
3. Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями в ходе решения конкретных технических задач на практических занятиях, успешной сдачи зачета.

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении освоения дисциплины;
- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

При достаточном качестве освоения более 80% приведенных знаний, умений и навыков преподаватель оценивает освоение данной компетенции в рамках настоящей дисциплины на эталонном уровне, при освоении более 60% приведенных знаний, умений и навыков – на продвинутом, при освоении более 40% приведенных знаний, умений и навыков - на пороговом уровне. В противном случае компетенция в рамках настоящей дисциплины считается неосвоенной.

Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе освоения данной дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представлен различными видами оценочных средств.

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОК-7 «способен к самоорганизации и самообразованию» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, приведенных в отчетах студента по практическим занятиям, рефератам, контрольным работам. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – контрольных опросах, при выполнении заданий по практическим занятиям.

Принимается во внимание владение обучающимися

знанием:

- современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих сферу государственного и муниципального финансового контроля;
- состава и полномочий органов государственного и муниципального финансового контроля;
- порядка использования основных методов финансового контроля;

умением:

- анализировать, толковать правильно применять нормативные правовые акты;

- разрабатывать научные подходы к решению проблем, возникающих в практике финансового контроля,

- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы квалифицированно толковать сложные вопросы, возникающие в ходе осуществления финансового контроля;

навыками:

- квалифицированно применять нормативные правовые акты по вопросам осуществления государственного и муниципального контроля.

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ПК- 2 «владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, приведенных в отчетах студента по практическим занятиям, рефератам, контрольным работам. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – контрольных опросах, заданий по практическим занятиям и т.п.

Принимается во внимание владение обучающимися:

знанием:

- основных теорий мотивации, лидерства и власти
- процессов групповой динамики и принципов формирования команды контролеров

умением:

- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти
- оценивать роль различных участников бюджетного процесса в организации государственного и муниципального финансового контроля;
- организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды ревизоров, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

навыками:

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в области государственного и муниципального контроля, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды проверяющих, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций ОК-7, ОПК-2, в процессе тестирования, как формы текущего контроля:

41%-59% правильных ответов соответствует пороговому уровню сформированности компетенции на данном этапе ее формирования; 60%-79% - продвинутому уровню; 80%-100% - эталонному уровню.

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций ОК-7, ОПК-2 в процессе выполнения практических занятий, контрольных работ и самостоятельной работы представлены в методических указаниях по их выполнению (Приложение к РПД Б1.В.ДВ.7.2).

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций ОК-7, ОПК-2 в процессе выполнения реферата, представлены в методических указаниях по выполнению реферата по дисциплине «Государственный и муниципальный финансовый контроль» (Приложение к РПД Б1.В.ДВ.7.2).

Сформированность уровня компетенции не ниже порогового является основанием для допуска обучающегося к промежуточной аттестации по данной дисциплине.

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является зачет оцениваемый по принятой в НИУ «МЭИ» четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Зачет проводится в устной форме в соответствии с инструктивным письмом НИУ МЭИ от 14 мая 2012 года № И-23.

Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание материалов изученной дисциплины, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой; усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании материалов изученной дисциплины; безупречно ответивший не только на вопросы билета, но и на дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины; правильно выполнивший практическое задание.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание материала изученной дисциплины; успешно выполняющий предусмотренные задания; усвоивший основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; показавший систематический характер знаний по дисциплине; ответивший на все вопросы билета; правильно выполнивший практическое задание, но допустивший при этом не принципиальные ошибки.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание материала изученной дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии; справляющийся с выполнением заданий; знакомый с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; допустивший погрешность в ответе на теоретические вопросы и/или при выполнении практических заданий, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя, либо неправильно выполнивший практическое задание, но по указанию преподавателя выполнивший другие практические задания из того же раздела дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему серьезные проблемы в знаниях основного материала изученной дисциплины; допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий; не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы и неправильно выполнившему практическое задание (неправильное выполнение только практического задания не является однозначной причиной для выставления оценки «неудовлетворительно»). Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение по образовательной программе без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине (для формирования и развития компетенций, закреплённых за данной дисциплиной). Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент после начала зачета отказался его сдавать или нарушил правила сдачи зачета (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.)

В зачетную книжку студента и приложение к диплому выносятся оценка зачета по дисциплине за 8 семестр.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы по формированию и развитию теоретических знаний, предусмотренных компетенциями, закреплёнными за дисциплиной.

Перечень вопросов к лекционному материалу дисциплины:

Контрольные вопросы к теме 1:

1. В чем сущность и значение контроля в современных условиях? Перечислите основные цели и задачи контроля.
2. Назовите основные функции государственного финансового контроля.
3. Охарактеризуйте основные принципы, присущие государственному финансовому контролю.
4. Приведите примеры предварительного, текущего и последующего контроля.
5. Какие виды контроля вы знаете?
6. Каковы основные задачи государственного контроля? Назовите органы государственного финансового контроля и их функции.
7. Назовите правовые основы государственного финансового контроля в России.

Контрольные вопросы к теме 2:

1. Контролирующие органы в сфере управления
2. Правовой статус, функции и полномочия в области бюджетного контроля Федеральной службы финансово-бюджетного надзора.
3. Зачем осуществляется контроль Федерального казначейства?
4. Взаимодействие Счетной палаты РФ с международными организациями финансового контроля.

Контрольные вопросы к теме 3:

1. Порядок формирования, принципы и формы деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации
2. Понятие государственного контроля деятельности местного самоуправления.
3. Цели, задачи, формы и методы осуществления государственного контроля в системе местного самоуправления.
4. Правовые основы осуществления контроля в сфере местного самоуправления.

Контрольные вопросы к теме 4:

1. В чем состоит отличие перспективного и текущего планов проведения ревизий?
2. В чем состоит подготовка, предшествующая проведению ревизии?
3. Каковы периодичность и сроки проведения ревизии?

Контрольные вопросы к теме 5:

1. Перечислите методы осуществления контроля.
2. Какие вы знаете методы фактического контроля?
3. Какие вы знаете методы документального контроля?
4. Какие документы считаются доброкачественными?
5. Какие документы считаются недоброкачественными? Дайте понятие материального и интеллектуального подлога.
6. Охарактеризуйте методические приемы проверки отдельного документа.
7. Какие вы знаете приемы проверки системных бухгалтерских записей?
8. Каким образом проводится инвентаризация?
9. Что такое ревизия? В чем заключаются ее сходство с контролем и отличия от него?
10. Какие цели и задачи ставятся перед ревизией?
11. Дайте определение ревизии.
12. Какие виды ревизии вы знаете? Охарактеризуйте их.
13. В каких случаях проводятся внеплановые ревизии?
14. Перечислите права, обязанности и права ревизора.
15. Перечислите права, обязанности и права лиц, служебная деятельность которых проверяется.

16. Что определяет нравственные и моральные качества профессионального поведения ревизора?

Контрольные вопросы к теме 6:

1. Порядок оформления результатов ревизий и проверок.
2. Контроль за выполнением решений, принятых по результатам ревизий и проверок;
3. Как проводится оформление результатов ревизии?
4. Какие данные фиксируются в акте проверки?
5. Какая рекомендуется последовательность изложения результатов ревизии при составлении акта комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности промышленных предприятий?

Вопросы по приобретению и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной (примеры вопросов к практическим занятиям):

Вопросы к практическим занятиям к теме 1:

1. Сущность, роль и значение контроля и ревизии в условиях рыночной экономики.
2. Контроль как функция управления. Классификация видов контроля.
3. Предмет и метод контроля.
4. Перечислите основные функции финансового контроля и раскройте содержание каждой из них.
5. Сформулируйте основные задачи финансово-экономического контроля.
6. Охарактеризуйте основные принципы, присущие финансово-экономическому контролю.
7. Организация контрольно-ревизионной работы в РФ. Органы контроля и их функции.
8. Сформулируйте наиболее важные цели и задачи государственного финансового контроля
9. Охарактеризуйте основные направления государственного контроля.
10. Какими основными нормативными документами регулируется осуществление государственного финансового контроля виды и формы государственного финансового контроля;

Вопросы к практическим занятиям к теме 2:

1. Что представляет собой система государственного контроля?
2. Перечислите основные элементы системы государственного финансового контроля.
3. Полномочия Президента Российской Федерации области бюджетного контроля
4. Статус и полномочия Контрольного управления Президента Российской Федерации.
5. Роль Государственной Думы и Совета Федерации в осуществлении бюджетного контроля.
6. Раскройте полномочия и функции Счетной палаты Российской Федерации.
7. Правовой статус, функции и полномочия в области бюджетного контроля Правительства Российской Федерации,
8. Правовой статус, функции и полномочия в области бюджетного контроля Министерства финансов Российской Федерации,
9. Правовой статус, функции и полномочия в области бюджетного контроля Федерального казначейства Российской Федерации
10. Взаимодействие Счетной палаты РФ с международными организациями финансового контроля.
11. Реформирование системы контроля за юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.
12. Назовите полномочия и функции органов валютного контроля.

Вопросы к практическим занятиям к теме 3:

1. Объясните содержание и виды муниципального контроля.
2. Цели, задачи, формы и методы осуществления муниципального контроля.
3. Контрольные полномочия представительного органа местного самоуправления.

Вопросы к практическим занятиям к теме 4:

1. Кто назначает ревизии?
2. В чем заключается подготовка и планирование ревизии?
3. Кто разрабатывает программу и план ревизии?
4. В какой последовательности и какие действия необходимо проводить во время ревизии?
5. Что учитывают при планировании ревизии?
6. Пересматривается ли план ревизии во время ее проведения?
7. Какие этапы работ проводятся во время ревизии?
8. Каков порядок проведения комплексной ревизии?
9. Каким путем устанавливается достоверность финансово-хозяйственных операций?
10. Что должен обеспечить руководитель контрольно-ревизионного аппарата организации, назначившей ревизию?
11. Как проводится оформление результатов ревизии?
12. Какая рекомендуется последовательность изложения результатов ревизии при составлении акта комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности промышленных предприятий?
13. На основании чего излагаются результаты ревизии?
14. Кто принимает меры к устранению выявленных недостатков и возмещению ущерба?

Вопросы к практическим занятиям к теме 5:

1. Классификация приемов и методов контроля.
2. Методические приемы документального контроля.
3. Классификация документов по критерию доброкачественности документов.
4. Методические приемы фактического контроля.
5. Инвентаризация как метод фактического контроля.

Вопросы к практическим занятиям к теме 6:

1. Порядок оформления результатов ревизий и проверок.
2. Порядок составления и содержание акта ревизии
3. Как проводится оформление результатов ревизии?
4. Какая рекомендуется последовательность изложения результатов ревизии при составлении акта комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности промышленных предприятий?
5. На основании чего излагаются результаты ревизии?
6. Кто принимает меры к устранению выявленных недостатков и возмещению ущерба?
7. Оформление результатов ревизии. Структура и содержание основного акта ревизии.
8. Реализация материалов ревизии. Организация контроля за выполнением решений, принятых по материалам ревизии
9. Что такое аудит эффективности? Основные критерии эффективности государственного финансового контроля.

Вопросы по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями к зачету:

Перечень вопросов к зачету по дисциплине:

1. Понятие, цели, задачи государственного финансового контроля.
2. Сущность, роль государственного и муниципального финансового контроля в управлении.
3. Принципы государственного финансового контроля.
4. Элементы финансового контроля, их содержание.
5. Классификация государственного финансового контроля.
6. Функции государственного финансового контроля.
7. Классификация видов государственного финансового контроля.
8. Формы и методы финансового контроля.
9. Нормативное регулирование государственного финансового контроля.
10. Система государственного финансового контроля: понятие, элементы.
11. История развития государственного финансового контроля в России.
12. Концепция реформирования системы государственного финансового контроля.
13. Организационная структура системы государственного финансового контроля.
14. Контроль и экономическая безопасность Российской Федерации.
15. Контрольные функции Президента РФ.
16. Контрольные функции законодательных (представительных) органов государственной власти Российской Федерации.
17. Финансовый контроль, осуществляемый Правительством РФ.
18. Финансовый контроль, осуществляемый Министерством финансов РФ.
19. Финансовый контроль, осуществляемый федеральными службами: федеральная служба финансово-бюджетного контроля, федерального казначейства и др.
20. Требования к деятельности по осуществлению государственного финансового контроля.
21. Основы статуса Счетной палаты.
22. Особенности контрольной деятельности Счетной палаты РФ.
23. Задачи государственного и муниципального финансового контроля в России.
24. Организация контрольно-счетных органов субъектов Федерации.
25. Организация контрольно-счетных органов муниципальных образований.
26. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетных органов.
27. Стандарты внешнего государственного и муниципального финансового контроля.
28. Обеспечения доступа к информации о деятельности контрольно-счетных органов.
29. Понятие налогового контроля.
30. Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль.
31. Государственные органы, осуществляющие валютный контроль.
32. Виды финансовых нарушений и ответственность за их совершение.
33. Международное правовое регулирование основ финансового контроля.
34. Органы государственного финансово-экономического контроля.
35. Минфин РФ – орган государственного финансового контроля.
36. Функции и задачи Счетной палаты РФ
37. Ревизия как инструмент финансово-экономического контроля.
38. Задачи и организация проведения ревизии.
39. Основания и периодичность проведения ревизии.
40. Подготовка к проведению ревизии.
41. Планирование проверки.
42. Основные этапы и последовательность проведения ревизии.
43. Проведение ревизии и получение доказательств.
44. Методы и специальные приемы проведения ревизии.
45. Порядок проведения инвентаризации.

46. Содержание акта документальной ревизии.
47. Выводы и предложения по результатам ревизии.
48. Уголовная ответственность за финансовые нарушения.
49. Ревизия бюджетных учреждений.
50. Повышение роли комплексных ревизий на современном этапе.

Темы рефератов:

1. Место и значение контроля как общей функции управления.
2. Определение финансового контроля.
3. функции финансового контроля.
4. Каковы задачи финансового контроля.
5. Принципы финансового контроля.
6. Назовите виды финансового контроля (в зависимости от предмета контроля; по времени осуществления контрольных действий; в зависимости от субъектов контроля; по отношению к объекту контроля; по формам контрольной деятельности и т.д.).
7. Объясните формы контрольной деятельности, проверки, экспертизы, аудит и надзор.
8. Система государственного и муниципального контроля в РФ.
9. Общепринятые в мире задачи государственного и муниципального финансового контроля.
10. Понятие системы государственного и муниципального финансового контроля.
11. Элементы государственного и муниципального финансового контроля.
12. Органы, осуществляющие финансовый контроль.
13. Какова концепция реформирования государственного финансового контроля в России.
14. Полномочия Президента РФ в сфере финансового контроля.
15. Роль в контрольной деятельности законодательных органов власти в стране.
16. Компетенция Правительства РФ в сфере финансового контроля.
17. Направления контрольно-финансовой деятельности Минфина России.
18. Компетенция Федеральной службы финансово - бюджетного надзора.
19. Полномочия ЦБ России по контролю и надзору в банковской сфере.
20. Полномочия Счетной палаты РФ. Структура счетной палаты РФ.
21. Полномочия контрольно - счетных органов субъектов Федерации
22. Полномочия контрольно - счетных органов муниципальных образований.
23. Стандарты государственного и муниципального финансового контроля.
24. Понятие налогового контроля. Формы и методы осуществления налогового контроля.
25. Понятие валютного контроля. Основные принципы валютного регулирования и валютного контроля. Органы уполномоченные осуществлять валютный контроль.
26. Права должностных лиц Федеральной службы финансово - бюджетного надзора по соблюдению валютного законодательства.
27. Основные принципы Лимской декларации 1977 года.
28. Роль и значение участия Счетной палаты РФ в международных организациях финансового контроля.

Тесты контроля качества усвоения материала (примерные варианты)

Примеры тестов к теме 1:

1. Государственный финансовый контроль существует:
 - а) только во взаимосвязи с управлением;
 - б) независимо от управления;
 - в) для осуществления целей управления.
2. Государственный финансовый контроль:

- а) представляет собой неотъемлемый элемент управления;
 - б) является не зависимой от управления функцией;
 - в) включает в себя функцию управления.
3. Оценочно-аналитическая функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:
- а) на всех стадиях управления;
 - б) планирования мероприятий по достижению поставленных целей;
 - в) реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей.
4. Общие принципы государственного финансового контроля:
- а) определяют основные исходные положения его организации и осуществления;
 - б) представляют собой методы его осуществления;
 - в) устанавливают правила его организации.
5. Какая из перечисленных форм финансового контроля проводится в ходе обсуждения и утверждения проектов законов (решений) о бюджете и иных проектов законов по бюджетным вопросам?
- а) предварительный контроль;
 - б) текущий контроль;
 - в) промежуточный контроль.

Примеры тестов к теме 2:

1. Счётная палата Российской Федерации является:
- а) независимым органом государственного финансового контроля;
 - б) органом государственного финансового контроля федеральной исполнительной власти;
 - в) органом государственного финансового контроля федеральной законодательной власти;
2. Функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере осуществляет:
- а) Федеральная служба финансово-бюджетного надзора (Росфиннадзор);
 - б) Федеральная налоговая служба (ФНС);
 - в) Федеральная служба по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг).
3. Федеральное казначейство и его органы обеспечивают:
- а) контроль за ведением операций с бюджетными средствами участниками бюджетного процесса по исполняемым бюджетам и бюджетам государственных внебюджетных фондов;
 - б) контроль за ведением операций с бюджетными средствами участниками бюджетного процесса по исполняемым бюджетам;
 - в) за финансово-экономической деятельностью предприятий, организаций и учреждений.
4. В компетенцию Федеральной налоговой службы входит?
- а) контроль за использованием средств, финансируемых из бюджетов различных уровней;
 - б) проверка документов, связанных с начислением и уплатой налогов, перечисляемых в бюджет;
 - в) контроль учреждений, находящихся на федеральных и местных бюджетах.
5. В компетенцию Федеральной налоговой службы входит?
- а) контроль за использованием средств, финансируемых из бюджетов различных уровней;
 - б) проверка документов, связанных с начислением и уплатой налогов, перечисляемых в бюджет;
 - в) контроль учреждений, находящихся на федеральных и местных бюджетах.

Примеры тестов к теме 4:

1. Планирование проверки представляет собой:
- а) разработку общей стратегии и детального подхода к ожидаемому характеру, срокам проведения и объему аудиторских процедур;
 - б) выбор аудиторской организацией потенциальных клиентов с целью заключения с ними договоров на проведение аудиторской проверки;

- в) закрепление за аудиторами, осуществляющими проверку, конкретных областей бухгалтерского учета.
2. С помощью, каких основных этапов осуществляется планирование ревизии?
- а) разработка программы;
 - б) разработка плана ревизии;
 - в) ознакомление с объектом ревизии;
 - г) исследование неофициальных материалов.
3. Сколько разделов должна содержать программа ревизии:
- а) шесть;
 - б) четыре;
 - в) семь.
4. Третий раздел программы проведения ревизии называется:
- а) средства и условия, необходимые для проведения ревизии;
 - б) сроки и место исполнения;
 - в) формы документального оформления ревизии.
5. В плане в отличие от программы есть:
- а) сроки и исполнители;
 - б) сроки и место исполнения;
 - в) цель ревизии.

Примеры тестов к теме 5:

1. К приемам и методам документального контроля относятся:
- а) экономический анализ;
 - б) инвентаризация;
 - в) экспертная оценка.
2. Основными целями инвентаризации являются:
- а) выявление фактического наличия имущества;
 - б) сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета;
 - в) проверка полноты отражения в учете обязательств;
 - г) определение эффективности использования имущества.
3. Задачи ревизии:
- а) проверка сохранности имущества;
 - б) выявление условий возникновения злоупотреблений;
 - в) проверка достоверности бухгалтерской отчетности.
 - г) выявление отрицательных фактов хозяйственной деятельности
 - д) проверка исполнительской дисциплины;
 - е) проверка правильности начисления налогов и сборов.
 - ж) постановка системы документооборота.
 - з) выявление слабых мест в бизнес-процессах.
4. По объему проверяемых документов можно выделить следующие виды ревизии:
- а) сплошная;
 - б) частичная;
 - в) комбинированная.
5. По количеству проверяемых хозяйственных операций и отраслей деятельности принято выделять следующие виды ревизии:
- а) частичная;
 - б) сплошная;
 - в) комбинированная.
6. Сколько разделов содержит программа ревизии:
- а) шесть;

- б) четыре;
- в) семь.

Примеры тестов к теме 6:

1. Результаты ревизии на основе проверенных данных и фактов, вытекающих из документов с приложением копий указанных материалов, излагаются:
 - а) в акте ревизии;
 - б) в заключении ревизионной комиссии;
 - в) в справке о результатах ревизии.
2. Результаты документальной и фактической ревизии оформляются актом. Из каких двух частей он состоит?
 - а) исследовательской;
 - б) вводной;
 - в) итоговой;
 - г) описательной.
3. Дается ли в акте о проведении ревизии правовая и морально-этическая оценки действий должностных и материально ответственных лиц ревизуемой организации, квалифицируются ли их поступки, намерения и цели?
 - а) да;
 - б) нет.
4. Объем акта ревизии:
 - а) ограничен;
 - б) не ограничен.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, изложены в методических рекомендациях по изучению дисциплины «Государственный и муниципальный финансовый контроль», в которые входят:

- методические указания к практическим занятиям, контрольным работам и самостоятельной работе студентов (Приложение к РПД Б1.В.ДВ.7.2),
- методические указания по выполнению рефератов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (Приложение к РПД Б1.В.ДВ.7.2).

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература 1.

1. Бровкина Н.Д. Контроль и ревизия : учеб. пособие для вузов по спец. 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 080107 «Налоги и налогообложение» / Н. Д. Бровкина ; под ред. М. В. мельник. – М. : ИНФРА-М, 2012 г. – 344 с.

б) дополнительная литература

1. Овчарова Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации : учеб. пособие / Е. В. Овчарова. – М. : Зерцало-М, 2013 г. – 224 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=2323428>.

2. Федотов А. Ф. Финансовый контроль: учеб. пособие / А. Ф. Федотов. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012 г. – 182 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=2323428>.

в) нормативные правовые акты и нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12 дек.1993 г. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»
2. О Правительстве Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон от 17 дек.1997 №2-ФЗ : принят Гос. Думой 11 апр. 1997 г. : одобрен Советом Федерации 14 мая 1997 г. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»;
3. О парламентском расследовании Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон от 27 дек.2005 №196-ФЗ. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»;
4. О Счетной палате Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон от 05 апр.2013 №41-ФЗ : принят Гос. Думой 22 марта 2013 г. : одобрен Советом Федерации 27 марта 2013 г. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»;
5. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон от 07 фев.2011 №6-ФЗ – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»;
6. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон от 06 окт.1999 №184-ФЗ : принят Гос. Думой 22 сен. 1999 г.. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»;
7. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс] : федер. закон от 06 дек. 2011 г. №402-ФЗ : принят Гос. Думой 22 нояб. 2011 г. : одобрен Советом Федерации 29 нояб. 2011 г. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»;
8. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон от 31 июля 1998 г. №146-ФЗ : принят Гос. Думой 16 июля. 1998 г. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»;
9. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ : принят Гос. Думой 17 июля. 1998 г. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»;
10. Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс] : федер. закон от 30 дек. 2008 г. №307-ФЗ : принят Гос. Думой 24 дек. 2008 г. : одобрен Советом Федерации 29 дек. 2008 г. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»;
11. О мерах по обеспечению государственного финансового контроля в Российской Федерации: указ Президента РФ от 9 марта 1996 года № 1095 – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»;
12. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля [Электронный ресурс] : федер. закон от 26 дек. 2008 г. №294-ФЗ : принят Гос. Думой 19 дек. 2008 г. : одобрен Советом Федерации 22 дек. 2008 г. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»;
13. О Федеральной службе финансово-бюджетного надзора (вместе с Положением о Федеральной службе финансово-бюджетного надзора) : постановление Правительства РФ от 04.02.2014 № 77– Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс»;
14. Лимская декларация Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ) 1977 года М., Контролинг, 1991, №1.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

При проведении лекционных и практических (семинарских) занятий предусматривается использование систем программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д.).
2. СПС «КонсультантПлюс». Доступ через локальную сеть библиотеки филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске.
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Доступ через локальную сеть филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске, после регистрации – удалённый доступ через Интернет. URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228924>.
4. Официальный сайт Министерства финансов РФ - <http://www.minfin.ru>;
5. Официальный сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора - <http://rosfinnadzor.ru>;
6. Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации - <http://audit.gov.ru> ;
7. Официальный сайт Федерального казначейства <http://www.roskazna.ru>;
8. Официальный сайт Смоленской областной Думы: <http://www.smoloblduma.ru/>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Государственный и муниципальный финансовый контроль» предусматривает проведение лекций один раз в неделю, практических занятий - два раза в неделю в 8 семестре. Изучение дисциплины завершается в 8 семестре сдачей зачета.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой и нормативными правовыми актами и нормативными документами.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем лекций не позволят глубоко освоить предмет и соответствующие компетенции. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры и университета.

При подготовке к **лекционным занятиям** студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, методические разработки по дисциплине (Приложение к РПД Б1.В.ДВ.7.2), что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на предыдущей лекции или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, следует обратиться к лектору или к преподавателю на практических занятиях;
- регулярно отводить время на повторение пройденного лекционного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

Основной формой проведения и закрепления лекционного материала по дисциплине «Государственный и муниципальный финансовый контроль» являются практические (семинарские) занятия.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Практические (семинарские) занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Основное назначение семинарских занятий – обеспечить глубокое усвоение студентами материалов

лекций, привить навыки самостоятельной работы с экономической литературой, воспитать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющейся практики хозяйствования, формировать современное экономическое мышление студентов. На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются студентами.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Содержание практических (семинарских) занятий фиксируется в разделе 4 настоящей РПД.

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются упражнения (задания). Основа в упражнении - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

При ответах на вопросы при проведении устного опроса студентам необходимо учитывать сложившуюся практику государственного и муниципального контроля в Российской Федерации в последние годы. В ходе семинаров должны быть проанализированы основные нормативные и методические документы, регулирующие сферу государственного и муниципального финансового контроля; основные принципы, функции, виды, формы и гарантии осуществления государственного финансового контроля в Российской Федерации; методы экономического исследования, сбора, обработки и анализа экономических и социально-экономических данных в области государственного и муниципального финансового контроля. Для этого предполагается использование материалов из периодических изданий, а также дополнительных материалов, предлагаемых преподавателем.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов и уметь раскрывать их практическую значимость. При выступлении студентам необходимо аргументированно излагать свою позицию по обсуждаемым проблемам, подкреплять ее конкретными юридическими, статистическими и другими материалами, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать точки зрения экономистов.

При подготовке **к практическим занятиям** студентам необходимо:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам и методическим материалам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия и подготовиться к ответам на контрольные вопросы и тесты;
- выполнить все виды самостоятельной работы к конкретному практическому занятию;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики. Теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждое практическое задание до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализа, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Оставшиеся невыполненными пункты практического задания студент обязан доделать самостоятельно.

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий, изучением базовых учебников, учебных пособий студентам предлагается выполнение самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины «Государственный и муниципальный финансовый контроль» является неотъемлемым элементом учебного процесса. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы студента. Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. Самостоятельная работа студентов включает: изучение монографий, законов Российской Федерации; оценку, обсуждение публикуемых статей по дискуссионным темам дисциплины; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем. Все эти задания готовятся к каждому семинарскому занятию индивидуально каждым студентом.

Учитывая дискуссионность многих вопросов изучаемой дисциплины, студенты регулярно должны знакомиться с новой монографической литературой, с периодическими изданиями, Интернет-ресурсами, где обсуждаются актуальные вопросы изучаемых тем. Часть источников, по рекомендации преподавателя, должна быть законспектирована и проработана, часть должна быть вынесена для обсуждения на семинарских занятиях.

По дисциплине «Государственный и муниципальный финансовый контроль» изданы методические указания к практическим занятиям, контрольным работам и самостоятельной работе студентов и приведены в Приложении к РПД Б1.В.ДВ.7.2. Методические указания к написанию реферата по дисциплине приведены в Приложении к РПД Б1.В.ДВ.7.2).

Рекомендации по подготовке к зачету

При подготовке к зачету в дополнение к изучению конспектов лекций, учебных и методических материалов, необходимо пользоваться учебной литературой и нормативными документами в области бухгалтерского управленческого учета, рекомендованными к настоящей программе.

Выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний преподаватель проверяет на практических (семинарских) занятиях. Степень участия каждого студента на занятиях учитывается оценками, которые влияют на зачетную (в 8 семестре) оценку. Решение практических ситуаций, тестов, контрольных работ являются обязательными для допуска к сдаче зачета по данной дисциплине.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении лекционных и практических (семинарских) занятий предусматривается использование программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д.).
2. СПС «КонсультантПлюс». Доступ через локальную сеть библиотеки филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске .
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Доступ через локальную сеть филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске, после регистрации – удалённый доступ через Интернет. URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228924>.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия по данной дисциплине проводятся:

- Аудитория, оснащенная учебной мебелью и обычной доской.

Практические занятия:

- Компьютерный класс с выходом в Интернет.

Автор, старший преподаватель



Т.Н. Прудникова

Программа одобрена на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учёта и аудита филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске 28 августа 2015 года; протокол № 1.

Заведующий кафедрой ЭБУиА
канд. экон. наук, доцент



В.В.Черненко