

Приложение К РПД Б1.В.ОД.3

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
в г. Смоленске
по учебно-методической работе
В.В. Рожков
« 31 » 08 2015 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Контроллинг

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Магистерская программа: Управление предприятием и промышленная информатика

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года

Смоленск – 2015 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Управление предприятием и промышленная информатика) посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических и прикладных задач.

Дисциплина направлена на формирование следующих общепрофессиональных, профессиональных компетенций:

ОПК-3 способностью принимать организационно-управленческие решения

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- уровень хозяйственного риска при принятии и реализации плановых решений.

Уметь:

- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели.

Владеть:

- умением анализировать и обосновывать результаты выполненных экономических расчетов, на основе которых принимать управленческие решения.

ПК-1 способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- классификацию затрат в системе контроллинга, особенности поведения переменных и постоянных затрат в течение различных временных периодов.

Уметь:

- рассчитывать коэффициенты реагирования затрат, определять тип затрат.

Владеть:

- приемами оценки состояния предприятия (организации) с точки зрения контроллинга.

ПК-9 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- варианты организации службы контроллинга в организациях.

Уметь:

- анализировать процессы управления контроллинга.

Владеть:

- навыками проведения расчетов с применением современных инструментов.

Матрица соотнесения тем/разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	Код компетенции			
		ОПК-3	ПК-1	ПК-9	Σ общее количество компетенций
Тема 1. Сущность контроллинга	20	+	+		2
Тема 2. Контроллинг в системе управления организацией	20	+	+		2
Тема 3. Стратегический контроллинг	20	+	+		2
Тема 4. Оперативный контроллинг	20	+	+		2
Тема 5. Управленческий учет как основа контроллинга	20	+			1
Тема 6. Планирование и бюджетирование в системе контроллинга	40		+	+	2
Тема 7. Информационное обеспечение системы контроллинга	20			+	1
Тема 8. Организационно-методические основы создания и внедрения системы контроллинга	20		+	+	2
Итого		5	6	3	14

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Контроллинг» (Б1.В.ОД.3) относится к вариативной части обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы подготовки магистров по магистерской программе «Управление предприятием и промышленная информатика» направления подготовки 38.04.01 Экономика.

Дисциплина «Контроллинг» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика является продолжением процесса формирования и развития компетенций, осваиваемых одновременно при изучении дисциплин: Современные информационные технологии в экономике (Б1.Б.1), Методология научных исследований в экономике (Б1.Б.3), Современный стратегический анализ (Б1.Б.4), Эконометрика (продвинутый уровень) (Б1.В.ОД.1), Предметно-ориентированные экономические информационные системы (Б1.В.ОД.6), Макроэкономика (продвинутый уровень) (Б1.В.ДВ.3.1) или Имитационное моделирование экономических процессов (Б1.В.ДВ.3.2).

Дисциплина «Контроллинг» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика является промежуточным этапом в формировании и развитии компетенций, осваиваемых при изучении дисциплин: Микроэкономика (продвинутый уровень) (Б1.В.ОД.4), Информационный менеджмент (Б1.В.ОД.5), Оценка бизнеса (Б1.В.ДВ.2.1), Инвестиционная политика и инновации (Б1.В.ДВ.4.1) или Реинжиниринг и управление бизнес-процессами (Б1.В.ДВ.4.2), а также при прохождении учебной практики (Б2.У.1), технологической практики (Б2.П.1), преддипломной практики (Б2.П.3) и государственной итоговой аттестации (Б3).

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Аудиторная работа

Цикл:	Б1 Дисциплины (модули)
Часть цикла:	Вариативная
Индекс дисциплины по учебному плану:	Б1.В.ОД.3

Часов (всего) по учебному плану:	180	2 семестр
Трудоемкость в зачетных единицах (ЗЕТ)	5	2 семестр
Лекции (ЗЕТ/часов)	-	2 семестр
Практические занятия (ЗЕТ/часов)	-	2 семестр
Лабораторные работы (ЗЕТ/ часов)	1 /36.	2 семестр
Курсовая работа (ЗЕТ/ часов)	-	2 семестр
Объем самостоятельной работы по учебному плану всего (ЗЕТ/ часов)	2,75 /99.	2 семестр
Зачет с оценкой (в объеме самостоятельной работы) (ЗЕТ/ часов)	-	2 семестр
Экзамен (ЗЕТ/ часов)	1,25 /45	2 семестр

Самостоятельная работа студентов

Вид работ	Трудоёмкость, ЗЕТ/ час
Изучение материалов лекций (лк)	-
Подготовка к практическим занятиям (пз)	-
Подготовка к защите лабораторной работы (лаб)	1/36
Выполнение расчетно-графической работы	0,5/18
Выполнение реферата	-
Выполнение курсовой работы	-
Самостоятельное изучение дополнительных материалов дисциплины (СРС)	1,25/45
Подготовка к тестированию	-
Подготовка к зачету	-
Всего	2,75/99
Подготовка к экзамену (э)	1,25/45

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов на тему	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
			лк	пз	лаб	СРС	э	в т.ч. интеракт.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сущность контроллинга	20	-	-	4	11	5	2
2	Контроллинг в системе управления организацией	20	-	-	4	11	5	2
3	Стратегический контроллинг	20	-	-	4	11	5	2
4	Оперативный контроллинг	20	-	-	4	11	5	2
5	Управленческий учет как основа контроллинга	21	-	-	4	11	6	2
6	Планирование и бюджетирование в системе контроллинга	37	-	-	8	22	7	4
7	Информационное обеспечение системы контроллинга	21	-	-	4	11	6	2
8	Организационно-методические основы создания и внедрения системы контроллинга	21	-	-	4	11	6	2
Всего 180 часов по видам учебных занятий (включая 45 часов на подготовку к экзамену)		180	-	-	36	99	45	18

Содержание по видам учебных занятий

Тема 1 Сущность контроллинга

Лабораторная работа 1.1. Разработка базы данных реализации производственной задачи с использованием средств информационных технологий (4 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 11 час)

Подготовка к защите лабораторной работы (4 час)

Выполнение расчетно-графической работы (2 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (5 час)

Подготовка к экзамену (5 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторных работ.

- **письменный опрос:** проверка выполнения заданий расчетно-графической работы, проверка отчета по лабораторной работе.

- **контроль с помощью технических средств и информационных технологий:** поисковые задания с использованием Интернет.

Тема 2 Контроллинг в системе управления организацией

Лабораторная работа 2.1 Задачи определения нижних границ цен и многоступенчатого расчета маржинальной прибыли. Проектирование облика системы контроллинга. Использование средств MS Excel (4 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 15 час)

Подготовка к защите лабораторной работы (4 час)

Выполнение расчетно-графической работы (2 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (5 час)

Подготовка к экзамену (5 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторных работ.

- **письменный опрос:** проверка выполнения заданий расчетно-графической работы, проверка отчета по лабораторной работе.

- **контроль с помощью технических средств и информационных технологий:** поисковые задания с использованием Интернет.

Тема 3 Стратегический контроллинг

Лабораторная работа 3.1. Задачи определения нижних границ цен и многоступенчатого расчета маржинальной прибыли. Проектирование облика системы контроллинга. Использование средств MS Excel (4 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 11 час)

Подготовка к защите лабораторной работы (4 час)

Выполнение расчетно-графической работы (2 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (5 час)

Подготовка к экзамену (5 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторных работ.

- **письменный опрос:** проверка выполнения заданий расчетно-графической работы, проверка отчета по лабораторной работе.

- **контроль с помощью технических средств и информационных технологий:** поисковые задания с использованием Интернет.

Тема 4 Оперативный контроллинг

Лабораторная работа 4.1. Решение задачи о бюджетировании с использованием средств MS Excel (4 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 11 час)

Подготовка к защите лабораторной работы (4 час)
Выполнение расчетно-графической работы (2 час)
Изучение дополнительного теоретического материала (5 час)
Подготовка к экзамену (5 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторных работ.
- **письменный опрос:** проверка выполнения заданий расчетно-графической работы, проверка отчета по лабораторной работе.
- **контроль с помощью технических средств и информационных технологий:** поисковые задания с использованием Интернет.

Тема 5 Управленческий учет как основа контроллинга

Лабораторная работа 5.1. Решение задачи о бюджетировании с использованием средств MS Excel (4 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 11 час)

Подготовка к защите лабораторной работы (4 час)
Выполнение расчетно-графической работы (2 час)
Изучение дополнительного теоретического материала (5 час)
Подготовка к экзамену (5 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторных работ.
- **письменный опрос:** проверка выполнения заданий расчетно-графической работы, проверка отчета по лабораторной работе.
- **контроль с помощью технических средств и информационных технологий:** поисковые задания с использованием Интернет.

Тема 6 Планирование и бюджетирование в системе контроллинга

Лабораторная работа 6.1. Решение задачи о бюджетировании с использованием средств MS Excel (1-2 часть) (8 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 22 час)

Подготовка к защите лабораторной работы (8 час)
Выполнение расчетно-графической работы (4 час)
Изучение дополнительного теоретического материала (10 час)
Подготовка к экзамену (10 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторных работ.
- **письменный опрос:** проверка выполнения заданий расчетно-графической работы, проверка отчета по лабораторной работе.
- **контроль с помощью технических средств и информационных технологий:** поисковые задания с использованием Интернет.

Тема 7 Информационное обеспечение системы контроллинга

Лабораторная работа 7.1. Практика построения модели бизнес-процессов предприятия (4 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 11 час)

Подготовка к защите лабораторной работы (4 час)
Выполнение расчетно-графической работы (2 час)
Изучение дополнительного теоретического материала (5 час)
Подготовка к экзамену (5 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторных работ.
- **письменный опрос:** проверка выполнения заданий расчетно-графической работы, проверка отчета по лабораторной работе.

- контроль с помощью технических средств и информационных технологий: поисковые задания с использованием Интернет.

Тема 8 Организационно-методические основы создания и внедрения системы контроллинга

Лабораторная работа 8.1. Практика построения модели бизнес-процессов предприятия (4 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 11 час)

Подготовка к защите лабораторной работы (4 час)

Выполнение расчетно-графической работы (2 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (5 час)

Подготовка к экзамену (5 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторных работ.

- **письменный опрос:** проверка выполнения заданий расчетно-графической работы, проверка отчета по лабораторной работе.

- контроль с помощью технических средств и информационных технологий: поисковые задания с использованием Интернет.

Промежуточная аттестация по дисциплине:

Изучение дисциплины заканчивается экзаменом. Экзамен проводится в соответствии с Положением о зачетной и экзаменационной сессиях в НИУ МЭИ и инструктивным письмом от 14.05.2012 № И-23.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для обеспечения самостоятельной работы разработаны:

- методические указания по выполнению лабораторных работ;
- методические указания по выполнению расчетно-графической работы;

Учебно-методическое обеспечение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, обучающихся по дисциплине «Контроллинг» представлены в Приложении к РПД Б1.В.ОД.3.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-3, ПК-1, ПК-9.

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

1. Формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (самостоятельная работа студентов).
2. Приобретение и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (лабораторные работы, самостоятельная работа студентов).
3. Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в ходе защит лабораторных работ, а также успешной сдачи экзамена.

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении освоения дисциплины;
- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе освоения данной дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представлен различными видами оценочных средств.

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОПК-3 «способностью принимать организационно-управленческие решения» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в отчетах студента по лабораторным работам, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, защита лабораторных работ, защита расчетно-графических работ.

Принимается во внимание наличие **знаний**:

- уровня хозяйственного риска при принятии и реализации плановых решений

наличие **умений**:

- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно управленческие модели.

присутствие **навыков**:

- анализировать и обосновывать результаты выполненных экономических расчетов, на основе которых принимать управленческие решения.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОПК-3 «способностью принимать организационно-управленческие решения»

Результаты освоения (показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
Знать: - уровень хозяйственного риска при принятии и реализации плановых решений. Уметь: - применять количественные и	Эталонный	Применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, строит экономические, финансовые и организационно управленческие модели	5	Отчёт по лабораторной работе Защита РГР Экзамен

Результаты освоения (показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели. Владеть: - умением анализировать и обосновывать результаты выполненных экономических расчетов, на основе которых принимать управленческие решения.	Продвинутый	Применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, строит базовые экономические, финансовые и организационно-управленческие модели	4	
	Пороговый	Применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений	3	
	Ниже порогового	Применяет на базовом уровне количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений	2	

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ПК-1 «способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в отчетах студента по лабораторным работам, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, защита лабораторных работ, защита расчетно-графических работ.

Принимается во внимание

наличие **знаний**:

- классификации затрат в системе контроллинга, особенности поведения переменных и постоянных затрат в течение различных временных периодов

наличие **умений**:

- рассчитывать коэффициенты реагирования затрат, определять тип затрат.

присутствие **навыков**:

- владения приемами оценки состояния предприятия (организации) с точки зрения контроллинга.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ПК-1 «способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований»

Результаты освоения (показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
Знать: - классификацию затрат в системе контроллинга, особенности поведения переменных и постоянных затрат в течение различных временных периодов. Уметь: - рассчитывать коэффициенты реагирования затрат, определять тип затрат. Владеть: - приемами оценки состояния предприятия (организации) с точки зрения контроллинга	Эталонный	Проводить классификацию затрат, знать особенности поведения переменных и постоянных затрат в течение различных временных периодов, расчет коэффициентов реагирования затрат, владеть приемами оценки состояния предприятия (организации) с точки зрения контроллинга	5	Отчёт по лабораторной работе Защита РГР Экзамен
	Продвинутый	Проводить классификацию затрат, знать особенности поведения переменных и постоянных затрат в течение различных временных периодов, расчет коэффициентов реагирования затрат	4	
	Пороговый	Проводить классификацию затрат, особенности поведения переменных и постоянных затрат в течение различных временных периодов	3	
	Ниже порогового	Недостаточный уровень знаний для оценки состояния предприятия (организации) с точки зрения контроллинга	2	

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ПК-9 «способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в отчетах студента по лабораторным работам, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, защита лабораторных работ, защита расчетно-графических работ.

Принимается во внимание

наличие **знаний**:

- вариантов организации службы контроллинга в организациях

наличие **умений**:

- анализировать процессы управления контроллинга.

присутствие **навыков**:

- проведения расчетов с применением современных инструментов.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ПК-9 «способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов»

Результаты освоения (показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
Знать: - варианты организации службы контроллинга в организациях. Уметь: - анализировать процессы управления контроллинга. Владеть: - навыками проведения расчетов с применением современных инструментов	Эталонный	Знает варианты организации службы контроллинга в организациях, умеет анализировать процессы управления контроллинга, знает современные инструменты расчетов	5	Отчёт по лабораторной работе Защита РГР Экзамен
	Продвинутый	Знает варианты организации службы контроллинга в организациях, знает современные инструменты расчетов	4	
	Пороговый	Знает современные инструменты расчетов	3	
	Ниже порогового	Не владеет современными инструментами расчетов	2	

Критерии оценивания собеседования (устного опроса):

Оценки «отлично» заслуживает студент, который полно и развернуто ответил на вопрос.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который полно ответил на вопрос.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который не полно ответил на вопрос.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, не ответил на вопрос.

Критерии оценивания результатов уровня сформированности компетенции в процессе выполнения и защиты лабораторных работ, расчетно-графических работ представлены в методических указаниях, приложенные к настоящей РПД.

Сформированность уровня компетенции не ниже порогового является основанием для допуска студента к промежуточной аттестации по данной дисциплине.

Совокупный результат определяется как среднее арифметическое значение оценок по всем видам текущего контроля.

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является экзамен, оцениваемый по принятой в НИУ «МЭИ» четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится в устной форме.

Критерии оценивания (в соответствии с инструктивным письмом НИУ МЭИ от 14 мая 2012 года № И-23):

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание материалов изученной дисциплины, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании материалов изученной дисциплины, безупречно ответившему не только на вопросы билета, но и на дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины, правильно выполнившему практическое задание

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание материала изученной дисциплины, успешно выполняющий предусмотренные задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; показавшему систематический характер знаний по дисциплине, ответившему на все вопросы билета,

правильно выполнившему практическое задание, но допустившему при этом принципиальные ошибки.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание материала изученной дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, знакомы с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; допустившим погрешность в ответе на теоретические вопросы и/или при выполнении практических заданий, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя, либо неправильно выполнившему практическое задание, но по указанию преподавателя выполнившим другие практические задания из того же раздела дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы и неправильно выполнившему практическое задание (неправильное выполнение только практического задания не является однозначной причиной для выставления оценки «неудовлетворительно»). Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение по образовательной программе без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине (формирования и развития компетенций, закрепленных за данной дисциплиной). Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент: после начала экзамена отказался его сдавать или нарушил правила сдачи экзамена (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.

В зачетную книжку студента и приложение к диплому выносятся оценка экзамена по дисциплине за 2 семестр.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценка знаний, умений и навыков в процессе изучения дисциплины производится с использованием оценочных средств, представленных в Приложение к РПД Б1.В.ОД.3.

Вопросы по формированию и развитию теоретических знаний, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной
(примерные вопросы по материалу дисциплины):

1. Сущность основных аспектов понимания категории «контроллинг».
2. Причины, обуславливающие необходимость применения системы контроллинга.
3. Причины возникновения концепции контроллинга и основные этапы его становления в России и за рубежом
4. Основные функции контроллинга.
5. Отличия и сравнительные преимущества американской и немецкой моделей контроллинга.
6. Основные задачи контроллинга.
7. Специальные функции и задачи контроллинга.
8. Компоненты "пирамиды контроллинга".
9. Сущность стратегического контроллинга в системе управления: определение, цели, задачи, функции.

10. Сущность оперативного контроллинга в системе управления: определение, цели, задачи, функции.
11. Процесс стратегического контроля:
12. Инструментарий контроллинга производства.
13. Инструментарий финансового контроллинга.
14. Инструментарий контроллинга маркетинга и сбыта.
15. Информация в системе контроллинга.
16. Логика построения "пирамиды контроллинга".
17. Эволюция взглядов на контроллинг в России. Объединение контроллеров в России.
18. Сравнительные характеристики стратегического и оперативного контроллинга.
19. Отличия стратегического контроллинга от оперативного.
20. Инструментарий стратегического контроллинга.
21. Инструментарий оперативного контроллинга.
22. Инструментарий контроллинга внешней среды.
23. Инструментарий контроллинга обеспечения ресурсами.
24. Инструментарий контроллинга логистики.
25. Инструментарий контроллинга персонала.
26. Инструментарий контроллинга инвестиций.
27. Инструментарий контроллинга инновационных процессов.
28. Контроллинг в российских информационных системах: на примере системы «Галактика».
29. Понятие "центр ответственности", основные типы ЦО и их особенности.
30. Основные элементы системы учета затрат для целей управления.
31. Разработка концепции управленческого учета на предприятии.
32. Основные требования к системе показателей оценки деятельности предприятия и его подразделений.
33. Сущность и методы бюджетирования.
34. Виды отклонений и их применение для целей управления.
35. Предпосылки формирования системы контроллинга в организации.
36. Темпы внедрения контроллинга
37. Типичные ошибки контроллеров в ходе текущего функционирования системы контроллинга
38. Положительные и отрицательные моменты создания подразделения контроллинга на предприятии.
39. Линейная и штабная ответственность контроллеров?
40. Альтернативные варианты организации структур предприятия в аспекте позиционирования служб контроллинга.
41. Профессиональные качества контроллеров.
42. Роль контроллера на предприятии как консультанта руководства и координатора в информационной системе.
43. Достоинства и недостатки бюджетирования
44. Планирование и бюджетирование в системе контроллинга.
45. Фазы внедрения контроллинга: принятие решения; вхождение в «двери» предприятия; «вживание» контроллинга в текущую деятельность организации; упрочение позиций; рост значимости и объема функций контроллинга
46. Типичные ошибки при внедрении контроллинга (в понимании сущности и задач контроллинга, в выборе целей, чрезмерное увлечение одной из функций контроллинга, избыточное или недостаточное количество информации, при выборе информации, прочие ошибки).
47. Предпосылки формирования системы контроллинга в организации.

48. Требования, предъявляемые к личностным качествам контроллеров.

49. Особенности оргструктур служб контроллинга на средних по размеру предприятиях.

Вопросы по приобретению и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной (примеры вопросов к лабораторным работам)

Составить формы и рассчитать операционные бюджеты, включая бюджет прибыли и убытков от основной производственно-торговой деятельности, на следующий период (один месяц принять равным 30 дням) с учетом внешних факторов и без учета внешних факторов. В качестве внешних факторов можно учесть: рост в следующем периоде расходов, связанных с коммунальными платежами, на 30 %; возможный рост цен на сырье (вспомогательное и основное) 5 %. В модель ввести расчет точек безубыточности

Описание лабораторных работ представлены в Приложение к РПД Б1.В.ОД.3.

Описание расчетно-графической работы представлены в Приложение к РПД Б1.В.ОД.3.

Вопросы по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями (вопросы экзамену)

1. Причины появления контроллинга на современном этапе. Исторические аспекты развития концепции контроллинга. Анализ определений контроллинга, данных различными авторами.

2. Сущность понятия «концепция контроллинга». Классификация концепций контроллинга, связанная с функциональным обоснованием и институциональным ее представлением.

3. Отличительные особенности американской и немецкой моделей контроллинга и причина их появления.

4. Функции контроллинга. Факторы, влияющие на объем реализуемых в организации функций.

5. Сущность, цель и задачи контроллинга. Предмет контроллинга. Классификация объектов контроллинга.

6. Понятие системы контроллинга. Взаимосвязь контроллинга с другими функциями управления организацией. Роль контроллинга в управленческом процессе.

7. Виды контроллинга и их сравнительная характеристика. Требования к системе подконтрольных показателей.

8. Контроллинг инновационных процессов и инвестиций: задачи и основные инструменты

9. Контроллинг маркетинга и логистики: задачи и основные инструменты.

10. Финансовый контроллинг: задачи и основные инструменты. Принципы и этапы построения системы финансового контроллинга в организации.

11. Концептуальные основы стратегического контроллинга. Цели и объекты стратегического контроллинга. Разработка и реализация стратегии

12. Стратегическое планирование как основа функционирования стратегического контроллинга. Стратегический контроль. Система стратегического информационного обеспечения

13. Реализация стратегии с помощью сбалансированной системы показателей и с помощью инструментов управления, ориентированного на стоимость. Экономическая добавленная стоимость (EVA) как система показателей, используемая в рамках концепции «акционерной стоимости». Задачи контроллера в системе стоимость-ориентированного управления компанией

14. Инструменты стратегического контроллинга: SWOT-анализ, анализ ролевых позиций стейкхолдеров, ценностная цепочка.
15. Инструменты стратегического контроллинга: анализ конкуренции, СТЭП-анализ, жизненный цикл продукта.
16. Инструменты стратегического контроллинга: портфолио-анализ (портфельный анализ).
17. Инструменты стратегического контроллинга: анализ затратнообразующих факторов, GAP-анализ.
18. Цели, задачи и регулирование оперативного контроллинга. Взаимосвязь стратегического и оперативного контроллинга. Система подконтрольных показателей оперативного контроллинга.
19. Инструменты оперативного контроллинга: четыре Р, балансовые счета, отчет о прибылях и убытках, прогноз денежных потоков.
20. Инструменты оперативного контроллинга: Парето-анализ, оценка инвестиций, бюджетный процесс, добавленная стоимость, диаграмма Гантта.
21. Инструменты оперативного контроллинга: ABC-анализ, XYZ-анализ.
22. Инструменты оперативного контроллинга: система скидок, функционально-стоимостной анализ.
23. Инструменты оперативного контроллинга: операционный анализ.
24. Понятие, задачи и элементы управленческого учета. Преобразование традиционной системы учета в управленческий учет. Цель и методы классификации затрат.
25. Характеристика этапов учета затрат. Сущность калькулирования затрат. Понятие калькуляционной единицы и требования, предъявляемые к ней. Система измерителей калькуляционных единиц.
26. Системы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции. Возможные сочетания признаков классификации методов учета затрат, используемых в системе контроллинга. Достоинства и недостатки различных методов учета затрат.
27. Понятие, цель и отличие систем калькулирования по полной и по сокращенной себестоимости. Составляющие себестоимости продукции. Этапы процесса распределения затрат по продуктам. Принципы калькуляции себестоимости по сокращенным затратам.
28. Критерии выбора базы распределения. Основные принципы и примеры распределения и поглощения накладных затрат. Расчет нормативов. Выводы и рекомендации по распределению накладных (косвенных) затрат. Возможные последствия некорректного распределения затрат.
29. Контроль и анализ отклонений затрат в системе контроллинга. Цель установления нормативов. Этапы проведения анализа отклонений. Анализ отклонений в системе контроллинга. Выявление отклонений.
30. Оценка отклонений. Выявление возможных причин возникновения отклонений.
31. «Стандарт-кост» как метод контроля затратами. Особенности и достоинства системы. Факторный анализ отклонений.
32. Недостатки сложившейся системы планирования. Виды планирования. Система бюджетирования в рамках планирования. Структурирование понятий в планировании. Стратегическое, оперативное и диспозитивное планирование в организации.
33. Бюджет как инструмент оперативного контроллинга. Понятие и функции бюджетов. Достоинства и недостатки системы бюджетирования. Виды бюджетов и их особенности.
34. Разновидности фиксированных бюджетов. Практика бюджетного процесса по методу «от достигнутого». Преимущества и недостатки бюджета «от достигнутого». Эффект «хоккейной клюшки». Практика бюджетного процесса по методу «с нуля». Преимущество и недостатки бюджета «с нуля» и принципиальные отличия от традиционных бюджетов.

35. Постановка системы бюджетирования: структуризация бюджетного процесса, бюджетный регламент, организация управления бюджетом.

36. Понятие центров ответственности и их классификация. Требование, которые необходимо учитывать при выборе способа деления организации на центры ответственности. Принципы выделения центров ответственности и их возможное сочетание.

37. Организация управления по центрам прибыли. Принцип организации по продуктовым группам.

38. Информационное обеспечение системы контроллинга. Построение всеобъемлющей системы информационного обеспечения. Методы определения потребностей в информации. Сбор и обработка информации при помощи показателей и систем показателя

39. Система отчетности контроллера и требования, предъявляемые к ней. Функционально-стоимостной анализ применительно к системе отчетности контроллера.

40. Информационная поддержка контроллинга. Распределение функциональных обязанностей между службами менеджмента, контроллинга и информатики. Критические факторы комплексного решения управленческих задач.

41. Тенденции развития информационной технологии. Источники информации. Основные функции системы поддержки принятия решений. Российский опыт информационной поддержки контроллинга.

42. Организация службы контроллинга. Сравнительная характеристика существующих структур организационного построения.

43. Структура и состав службы контроллинга. Основные требования, которые необходимо учитывать при создании службы контроллинга. «Плюсы» и «минусы» создания службы контроллинга.

44. Возможные варианты внедрения системы контроллинга. Факторы, препятствующие и способствующие внедрению контроллинга. Фазы и темпы внедрения контроллинга.

45. Методические процедуры внедрения контроллинга в управление организацией. Последовательность работ по внедрению методики контроллинга и создания соответствующей информационной системы. Характеристика этапов внедрения системы контроллинга.

46. Обязанности контроллеров. Требования, предъявляемые к контроллеру. Профессиональные и личностные качества контроллера

Тема расчетно-графической работы (РГР):

«Обоснование внедрения системы контроллинга в организации»

Расчетное задание – самостоятельная учебная работа магистрантов, выполняемая в течение 2 семестра под руководством преподавателя. Включает комплекс расчетных работ по установленной тематике.

Цель проведения РГР – проверка и оценка полученных магистрантами знаний и практических навыков по применению инструментов контроллинга и обоснованию внедрения системы контроллинга.

Тематика расчетного задания охватывает основные разделы учебной программы дисциплины «Контроллинг».

Расчетно-графическая работа состоит из двух учебных ситуаций:

Учебная ситуация 1 «Анализ предпосылок внедрения системы контроллинга в организации» выполняется на основании информации, собранной и систематизированной магистрантами.

Учебная ситуация 2 «Операционный анализ» выполняется на основе индивидуального задания, полученного у преподавателя, ведущего занятия по дисциплине.

Примеры индивидуального задания по учебной ситуации 2

УЧЕБНАЯ СИТУАЦИЯ 2.1

Организация производит продукцию одного наименования, спрос на которую эластичен.

В отчетном году выручка-нетто от продаж составила 24000 руб., совокупные переменные затраты - 12000 руб., постоянные затраты - 8000 руб., цена продаж оставалась стабильной в течение отчетного периода и составляла 30 руб./шт.

В планируемом периоде предполагается увеличить объем продаж продукции при условии сохранения цены продаж, средних переменных и постоянных затрат на уровне отчетного года. Как изменится прибыль организации, если предполагается увеличение объема продаж в планируемом году на 30 %?

Затем следует провести анализ чувствительности точки безубыточности планируемого периода на изменение следующих факторов:

- уменьшение цены продаж на 10 %;
- увеличение средних переменных затрат на 10 %;
- увеличение постоянных затрат на 10 %,

и рассчитать объемы продаж, при которых удастся сохранить исходную валовую прибыль планируемого периода при изменении каждого из факторов.

Кроме того, следует проанализировать следующее предложение руководства организации: «Увеличить объем продаж на 40% относительно отчетного года при снижении цены продаж на 20% и при увеличении постоянных затрат на 30%.»

Сделайте вывод по данному предложению и обоснуйте его.

УЧЕБНАЯ СИТУАЦИЯ 2.2

Организация производит и реализует два вида продукции - А и Б.

Рассчитайте и проанализируйте полученные результаты:

- составьте отчет о финансовых результатах организации по методу калькулирования по переменным затратам на планируемый период;
- определите точку безубыточности и запас финансовой прочности организации;
- определите силу воздействия операционного рычага;
- объясните, как изменится прибыль организации при уменьшении выручки от продаж на 10%;
- определите точку безубыточности и запас финансовой прочности для каждого вида продукции - А и Б;
- по производственным причинам организация вынуждено отказаться от производства изделия А, однако на изделие Б появился дополнительный заказ, которые организация может производить на временно освободившихся производственных мощностях;
- проанализируйте сложившуюся ситуацию с точки зрения безубыточности производства. Как данная ситуация повлияет на точку безубыточности и запас финансовой прочности организации?

Показатели	Вид продукции	
	А	Б
Цена продаж, руб./шт.	300	400
Прямые материальные затраты, руб./шт.	60	50
Прямые трудозатраты, руб./шт.	70	60
Прочие переменные производственные затраты на единицу продукции, руб./шт.	40	40
Постоянные затраты, руб.	180000	
Объем продаж, шт.	500	700
Объем дополнительного заказа, шт.	-	250

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, изложены в методических рекомендациях по *выполнению и защите лабораторных работ, выполнению расчетно-графической работы.*

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Бизнес-контроллинг : учеб. пособие / О. Буреш, Л. Гербеева, Н. Чигрова, Л. Солдатова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 146 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259207>

б) дополнительная литература:

1. Контроллинг : учеб. пособие / Н.В. Банникова, О.М. Лисова, Д.О. Грачева, А.В. Тенишев ; ФГБОУ ВПО Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 64 с. ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277466>

2. Банникова Н.В. Основы организации контроллинга на предприятии : учеб. пособие / Н.В. Банникова, О.М. Лисова, Д.О. Грачева ; ФГБОУ ВПО Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 64 с. ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277467>

3. Уткин И.П. Организация службы контроллинга / И.П. Уткин. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 104 с. ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141940>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

1. Консультант плюс [электронный ресурс]: <http://www.consultant.ru/online/>
2. Энциклопедия Экономиста [электронный ресурс]: <http://www.grandars.ru/>
3. Объединение контроллеров [электронный ресурс]: <http://www.controlling.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина предусматривает лабораторные работы раз в две недели. Изучение курса завершается **экзаменом.**

Успешное изучение курса требует активной работы на лабораторных работах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Лабораторные работы составляют важную часть профессиональной подготовки

студентов. Они направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений.

Выполнение студентами лабораторных работ направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин;
- формирование необходимых профессиональных умений и навыков;

Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и их объемы, определяются рабочими учебными планами.

Методические указания по проведению лабораторных работ разрабатываются на срок действия рабочей программы дисциплины и включают:

- заглавие, в котором указывается вид работы (лабораторная), ее порядковый номер, объем в часах и наименование;
- цель работы;
- предмет и содержание работы;
- оборудование, технические средства, инструмент;
- порядок (последовательность) выполнения работы;
- правила техники безопасности и охраны труда по данной работе (по необходимости);
- общие правила к оформлению работы;
- контрольные вопросы и задания;
- список литературы (по необходимости).

Содержание лабораторных работ фиксируется в разделе 4 настоящей рабочей программы.

При планировании лабораторных работ следует учитывать, что наряду с основной целью - подтверждением теоретических положений - в ходе выполнения заданий у студентов формируются практические умения и навыки обращения с лабораторным оборудованием, аппаратурой и пр., которые могут составлять часть профессиональной практической подготовки, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

Состав заданий для лабораторной работы должен быть спланирован с таким расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть качественно выполнены большинством студентов.

Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

Выполнению лабораторных работ предшествует проверка знаний студентов – их теоретической готовности к выполнению задания.

Помимо собственно выполнения работы для каждой лабораторной работы предусмотрена процедура защиты, в ходе которой преподаватель проводит устный или письменный опрос студентов для контроля понимания выполненных ими измерений, правильной интерпретации полученных результатов и усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме занятия.

При подготовке к экзамену необходимо пользоваться учебной литературой, рекомендованной к настоящей программе. При подготовке к экзамену нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить по нескольким типовым задачам из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

Самостоятельная работа студентов (СРС) по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения СРС готовятся преподавателем и выдаются студенту.

Методические материалы и рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов представлены в Приложении к РПД Б1.В.ОД.3.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении **лабораторных работ** предусматривается использование интернет ресурсов, лицензионных программ Microsoft, в частности MS Excel.

При выполнении **расчетно-графической работы** студентами предусматривается использование программного обеспечения Microsoft Office (электронные таблицы Microsoft Excel и текстовый редактор Microsoft Word).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При проведении **лабораторных работ** предусматривается использование компьютерных учебников, учебных баз данных, моделирования с помощью программного обеспечения MS Excel.

Лабораторные работы по данной дисциплине проводятся в компьютерном классе № А-317 оборудованным компьютерами с современными лицензионными программно-техническими средствами, с доступом к сети Интернет, столом для конференций, доской передвижной (мел-маркер-экран), multifunctional устройствами.

Автор канд. экон. наук, доцент

А.А. Тютюнник

Программа одобрена на заседании кафедры менеджмента и информационных технологий в экономике от 28 августа 2015 года, протокол № 1

Заведующий кафедрой МИТЭ
д-р техн. наук, профессор

М.И. Дли

Заведующий кафедрой ЭБУиА
канд. экон. наук, доцент

В.В. Черненко

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц в документе	Наименование и № документа, вводящего изменения	Подпись, Ф.И.О. внесшего изменения в данный экземпляр	Дата внесения изменения в данный экземпляр	Дата введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10