

Приложение К РПД Б1.Б.1

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
в г. Смоленске
по учебно-методической работе
В.В. Рожков
« 31 » 08 2015 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Современные информационные технологии в экономике

(наименование дисциплины)

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Магистерская программа: Управление предприятием и промышленная информатика

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года

Смоленск – 2015 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к организационно-управленческой деятельности по направлению подготовки 38.04.01 Экономика посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения профессиональных и прикладных задач.

Дисциплина направлена на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3 способностью принимать организационно-управленческие решения

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- специфику информационного обеспечения в системе управления маркетингом, процессах взаимоотношения с клиентами и документационным обеспечением управленческой деятельности;
- технологии и методы обработки экономической информации при использовании современных информационных систем в экономике и управлении.

Уметь:

- собирать, систематизировать, обрабатывать и анализировать экономическую информацию;
- использовать информационные системы для проведения маркетингового анализа, организации процесса взаимоотношения с клиентами и процесса документационного обеспечения управленческой деятельности.

Владеть:

- навыками использования современных информационных технологий в экономике и управлении.

Соотнесение тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них общепрофессиональных компетенций

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	Код компетенции ОПК-3	Σ общее количество компетенций
Тема 1. Информационное обеспечение в системе управления маркетингом	28	+	1
Тема 2. Управление взаимоотношениями с потребителем (CRM)	44	+	1
Тема 3. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.	36	+	1
Итого		3	3

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современные информационные технологии в экономике» (Б1.Б.1) относится к базовой части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы подготовки магистров по магистерской программе «Управление предприятием и промышленная информатика» направления подготовки 38.04.01 Экономика.

Дисциплина «Современные информационные технологии в экономике» базируется на общеэкономических знаниях, полученных обучающимися при освоении дисциплин бакалавриата.

Дисциплина «Современные информационные технологии в экономике» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика является промежуточным этапом в формировании и развитии компетенций, осваиваемых при изучении дисциплин: Контроллинг (Б1.В.ОД.3), Информационный менеджмент (Б1.В.ОД.5), Оценка бизнеса (Б1.В.ДВ.2.1), Имитационное моделирование экономических процессов (Б1.В.ДВ.3.2), Реинжиниринг и управление бизнес-процессами (Б1.В.ДВ.4.2).

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Аудиторная работа

Блок:	Б1	
Часть блока:	Базовая	
№ дисциплины по учебному плану:	Б1.Б.1	
Часов (всего) по учебному плану:	108	1 семестр
Трудоемкость в зачетных единицах (ЗЕТ)	3	1 семестр
Лабораторные работы (ЗЕТ/часов)	1/36	1 семестр
Объем самостоятельной работы по учебному плану всего (ЗЕТ/часов)	2/72	1 семестр
Зачет с оценкой (в объеме самостоятельной работы) (ЗЕТ/часов)	0,25/9	1 семестр

Самостоятельная работа студентов

Вид работ	Трудоёмкость, ЗЕТ/час
Подготовка к защите лабораторной работы (лаб)	1/36
Выполнение расчетно-графической работы (РГР)	0,5/18
Самостоятельное изучение дополнительных материалов дисциплины (СРС)	0,25/9
Подготовка к зачету	0,25/9
Всего	2/72

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов на тему	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
			лк	пз	лаб	КР	СРС	в т.ч. интеракт.
1	2	3		5	6		8	9
1	Информационное обеспечение в системе управления маркетингом	28	-	-	8	-	20	4
2	Управление взаимоотношениями с потребителем (CRM)	44	-	-	16	-	28	8
3	Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности	36	-	-	12	-	24	6
Всего 108 часов по видам учебных занятий		108	-	-	36	-	72	18

Содержание дисциплины по видам учебных занятий

Тема 1 Реализации информационных технологий в маркетинговой деятельности организации.
Лабораторная работа 1. Информационные системы в маркетинге.

Самостоятельная работа студента (СРС, 20 час)

Подготовка к защите лабораторной работы (8 час)

Выполнение расчетно-графической работы (6 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (3 час)

Подготовка к зачету (3 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторных работ.

- **письменный опрос:** проверка выполнения заданий расчетно-графической работы, проверка отчета по лабораторной работе.

- **контроль с помощью технических средств и информационных технологий:** поисковые задания с использованием Интернет.

Тема 2 Управление взаимоотношениями с потребителем (CRM).

Лабораторная работа 1. Системы управления взаимоотношениями с клиентами.

Лабораторная работа 2. Информационные технологии автоматизации прикладных процессов.

Самостоятельная работа студента (СРС, 28 час)

Подготовка к защите лабораторной работы (16 час)

Выполнение расчетно-графической работы (6 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (3 час)

Подготовка к зачету (3 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторных работ.

- **письменный опрос:** проверка выполнения заданий расчетно-графической работы, проверка отчета по лабораторной работе.

- **контроль с помощью технических средств и информационных технологий:** поисковые задания с использованием Интернет.

Тема 3 Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.

Лабораторная работа 1. Информационные системы электронного документооборота (ИСЭД).

Лабораторная работа 2. Применение ИСЭД в решении задач.

Самостоятельная работа студента (СРС, 24 час)

Подготовка к защите лабораторной работы (12 час)

Выполнение расчетно-графической работы (6 час)

Изучение дополнительного теоретического материала (3 час)

Подготовка к зачету (3 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; защита лабораторных работ.

- **письменный опрос:** проверка выполнения заданий расчетно-графической работы, проверка отчета по лабораторной работе.

- **контроль с помощью технических средств и информационных технологий:** поисковые задания с использованием Интернет.

Промежуточная аттестация

Зачет

Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой. Зачет проводится в соответствии с Положением о зачетной и экзаменационной сессиях в НИУ МЭИ и инструктивным письмом от 14.05.2012 № И-23.

Зачет по дисциплине проводится в письменной форме (тестирование).

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для обеспечения самостоятельной работы разработаны:

- методические указания по выполнению лабораторных работ;
- методические указания по выполнению расчетно-графической работы;
- методические указания по написанию реферата;
- методические указания для самостоятельного изучения тем дисциплины, включающие вопросы самопроверки.

Учебно-методическое обеспечение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, обучающихся по дисциплине «Современные информационные технологии в экономике» представлены в приложении к РПД Б1.Б.1.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции общепрофессиональные: ОПК-3.

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

1. Формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (лекционные занятия, самостоятельная работа студентов).
2. Приобретение и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа студентов).
3. Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в ходе защит лабораторных работ, успешной сдачи зачета.

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении освоения дисциплины;
- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе освоения данной дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представлен различными видами оценочных средств.

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины общепрофессиональной компетенции ОПК-3 «способностью принимать организационно-управленческие решения» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в отчетах студента по лабораторным работам, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, собеседование опрос по теме реферата, защита лабораторных работ, защита расчетно-графических работ.

Принимается во внимание владение обучающимися:

- **знанием** специфики информационного обеспечения в системе управления маркетингом, процессами взаимоотношения с клиентами, документационным обеспечением управленческой деятельности;
- технологии и методов обработки экономической информации при использовании современных информационных систем в экономике и управлении.
- **умением** собирать, систематизировать, обрабатывать и анализировать экономическую информацию;
- использовать информационные системы для проведения маркетингового анализа, организации процесса взаимоотношения с клиентами и процесса документационного обеспечения управленческой деятельности.
- **навыками** использования информационных систем в экономике и управлении.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОПК-3 «Способностью принимать организационно-управленческие решения»

Результаты освоения (показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
Уметь: - собирать, систематизировать, обрабатывать и анализировать экономическую информацию; - использовать информационные системы для проведения маркетингового анализа, организации процесса взаимоотношения с клиентами и процесса документационного обеспечения управленческой деятельности. Владеть: - навыками использования информационных систем в экономике и управлении.	Эталонный.	Владение информационными технологиями с целью проведения маркетингового анализа, организации процесса взаимоотношения с клиентами и процесса документационного обеспечения управленческой деятельности	5	Отчет по лабораторной работе Отчет по РГР Собеседование Защита лабораторных работ Защита РГР
	Продвинутый	Использование ИС для сбора, систематизации и обработки экономической информации; знание реализаций ИТ для обеспечения маркетинговой деятельности организации и процесса документационного обеспечения управленческой деятельности	4	
	Пороговый	Перечисление реализаций ИТ для обеспечения маркетинговой деятельности организации и процесса документационного обеспечения управленческой деятельности	3	
	Ниже порогового	Не выполнены лабораторные работы и расчетно-графическая работа по дисциплине.	2	

Критерии оценки результатов сформированности компетенций при использовании различных форм контроля.

Критерии оценивания собеседования:

Оценки «отлично» заслуживает студент, который полно и развернуто ответил на вопрос.

- Оценки «хорошо» заслуживает студент, который полно ответил на вопрос.
- Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который не полно ответил на вопрос.
- Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не ответил на вопрос.

Критерии оценивания результатов уровня сформированности компетенции в процессе выполнения и защиты лабораторных работ, расчетно-графических работ, представлены в методических указаниях (электронная версия).

Сформированность уровня компетенции не ниже порогового является основанием для допуска студента к промежуточной аттестации по данной дисциплине.

Совокупный результат определяется как среднее арифметическое значение оценок по всем видам текущего контроля.

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является зачет с оценкой, оцениваемый по принятой в НИУ «МЭИ» четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка по зачету выводится как совокупный результат освоения всех компетенций по данной дисциплине (в соответствии с инструктивным письмом НИУ МЭИ от 14.05.2012 № И-23).

Зачет с оценкой проводится в устной форме.

Критерии оценивания:

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание материалов изученной дисциплины, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании материалов изученной дисциплины, безупречно ответившему не только на вопросы билета, но и на дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины, правильно выполнившему практические задание

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание материала изученной дисциплины, успешно выполняющий предусмотренные задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; показавшему систематический характер знаний по дисциплине, ответившему на все вопросы билета, правильно выполнившему практические задание, но допустившему при этом не принципиальные ошибки.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание материала изученной дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, знакомы с основной литературой, рекомендованную рабочей программой дисциплины; допустившим погрешность в ответе на теоретические вопросы и/или при выполнении практических заданий, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя, либо неправильно выполнившему практическое задание, но по указанию преподавателя выполнившим другие практические задания из того же раздела дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему серьезные проблемы в знаниях основного материала изученной дисциплины, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы и неправильно выполнившему практическое задание (неправильное выполнение только практического задания не является однозначной причиной для выставления оценки «неудовлетворительно»). Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение по образовательной программе без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине (формирования и развития компетенций, закреплённых за данной дисциплиной). Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент после начала экзамена отказался его сдавать или нарушил правила сдачи экзамена (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.).

В зачетную книжку студента и приложение к диплому выносятся оценка зачета по дисциплине за 1 семестр.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценка знаний, умений и навыков в процессе изучения дисциплины производится с использованием оценочных средств, представленных в Приложении к РПД Б1.Б.1.

Вопросы по приобретению и развитию практических умений, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной (примеры вопросов к лабораторным работам)

1. Опишите основные возможности пакета «БЕСТ-Маркетинг».
2. Какие методы маркетинга использует пакет «БЕСТ-Маркетинг»?
3. Какие модели при разработке конкурентной стратегии используются в пакете «БЕСТ-Маркетинг»?
4. В каких секциях программы «БЕСТ-Маркетинг» предусмотрен анализ?
5. К каким типам программных продуктов можно отнести программу «Монитор CRM», исходя из разных систем классификации?
6. С какими системами управления предприятием интегрируется программа «Монитор CRM»?
7. Может ли программа «Terrasoft CRM» выступать в качестве почтового клиента?
8. Сколько реквизитов может иметь один контакт в программе «Terrasoft CRM»?
9. Какой вид имеет сетевой график для любого проекта или мероприятия в программе «Terrasoft CRM»?
10. Эффективность решения каких задач можно повысить за счет автоматизации процесса документационного обеспечения управления?
11. Из каких частей состоит ИС электронного документооборота?
12. Назовите основные виды систем управления документами.
13. Перечислите функции ИС управления документами, ориентированной на бизнес-процессы.
14. Каким основным требованиям КИС должны отвечать создаваемые в настоящее время электронные системы управления документооборотом?

Описание лабораторных работ представлены в Приложении к РПД Б1.Б.1.

Вопросы по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями (вопросы к письменному зачету)

1. Структура базовой информационной технологии
2. Информационные системы: управление в системах; понятие экономических информационных систем (ЭИС); структура и состав ЭИС.
3. Корпоративные информационные технологии.
4. Информационные технологии в промышленности и экономике.
5. Информационные технологии пользователя.
6. Маркетинг как объект управления.
7. Информационное обеспечение в системе управления маркетингом.

8. Базовые функции маркетинговой информационной системы.
9. Особенности хранения маркетинговой информации.
10. Аналитические средства маркетинговых программ.
11. CRM-системы: назначение, базовые функции.
12. CRM-системы: отраслевые решения.
13. Планирование ресурсов в зависимости от потребности клиента.
14. Информационные системы электронного документооборота: назначение, функции, структура системы.
15. Российский рынок финансово-экономических программ.

Тематика расчетно-графической работы: «Информационные технологии в маркетинговых исследованиях»

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, изложены в методических рекомендациях по выполнению заданий на самостоятельную работу, по выполнению и защите расчетно-графической работы, проведению зачета представлены в Приложении к РПД Б1.Б.1.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Гаспарян М.С. Информационные системы и технологии [Электронный ресурс]: учеб.-методический комплекс / Гаспарян М.С., Лихачева Г.Н. – Электронные текстовые данные. – М. : Евразийский открытый институт, 2011. - Режим доступа: URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90543&sr=1>
2. Бакланова О. Е. Информационные системы [Электронный ресурс] : учеб.-методический комплекс / Бакланова О. Е. – Электронные текстовые данные. – М. : Евразийский открытый институт, 2011. - Режим доступа: URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90542&sr=1>
3. Исакова А.И. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Исакова А.И. , Исаков М.Н. – Электронные текстовые данные. – Томск : Эль Контент, 2012. - Режим доступа: URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=208647

б) дополнительная литература:

1. Информационные технологии: учеб. для студ. высш. учеб. заведений по направлениям подгот. дипломированных спец. «Информатика и вычислительная техника», «Информационные системы» / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский . – 3-е изд., стер. – М. : Высшая школа, 2006. – 262 с.
2. Информационные системы и технологии в экономике: Учебник. – 2-е изд., доп. и перераб. / Т.П. Барановская, В.И. Лойко, М.И. Семенов, А.И. Трубилин ; под ред. В.И. Лойко. – М. : Финансы и статистика, 2003. – 416 с.
3. Хомоненко А.Д., Цыганков В.М., Мальцев М.Г. Базы данных: учебник для высших учебных заведений / А.Д. Хомоненко, В.М. Цыганков, М.Г. Мальцев ; под ред. проф. А.Д. Хомоненко. – 6-е изд. – Спб. : Корона-Век, 2010. – 736 с.
4. Лойко В.И. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебник / Барановская Т. П., Лойко В. И., Семенов М. И., Трубилин А. И. – Электронные тексто-

вые данные. – изд. 2-е, доп. и перераб. – М. : Финансы и статистика, 2006. - Режим доступа : URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260402&sr=1>

5. Смирнова Г.Н. Электронные системы управления документооборотом [Электронный ресурс] : учеб. пособие, практикум по дисциплине. – Электронные текстовые данные. – М. : Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2004. - Режим доступа: URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=90954&sr=1.

6. Беляевский И.К. Маркетинговое исследование: информация, анализ, прогноз [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Беляевский И.К. – Электронные данные. – М. : Финансы и статистика, 2004. – 320 с. – Режим доступа: URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=79594

7. Кудрявцев К.П. Использование SPSS в маркетинговых исследованиях [Электронный ресурс] / Кудрявцев К.П. – Электронные данные. – М. : Лаборатория книги, 2010. – 56 с. – Режим доступа: URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=87026&sr=1

8. Мхитарян С.В. SPSS в маркетинговых проектах [Электронный ресурс] : практикум / Мхитарян С.В. – Электронные данные. – М. : Евразийский открытый институт, 2011. – 174 с. – Режим доступа: URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=90622&sr=1

9. Колокольникова А.И. Excel 2013 для менеджеров в примерах [Электронный ресурс] / Колокольникова А.И. – Электронные данные. – М., Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 329 с. – Режим доступа: URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275267&sr=1

10. Гуцин А.Н. Базы данных / А.Н. Гуцин – Электронные текстовые данные. – изд. 2-е, испр. и доп. – М. : Берлин: Директ-Медиа, 2015. - Режим доступа: URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=278093

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

1) Информационные технологии [Электронный ресурс]: <http://www.alleng.ru/d/comp/comp104.htm>

2) Информационные технологии [Электронный ресурс]: http://housebook.ru/nauk_i_obr/obr/32108-informacionnye-tehnologii-uchebnik.html

3) Информационные технологии [Электронный ресурс]: http://static.ozone.ru/multimedia/book_file/1010619397.pdf

4) Журнал «Информационные технологии» [электронный ресурс]: <http://novtex.ru/IT/>

5) Информационные системы [Электронный ресурс]: <http://opensource.com.ua/contents/978546900641p.html>

6) Информационные системы [Электронный ресурс]: <http://www.razym.ru/62122-uchebnik-dlya-vuzov-informacionnye-sistemy.html>

7) Корпоративные информационные системы [Электронный ресурс]: <http://nashol.com/2015020882319/korporativnie-informacionnie-sistemi-uchebnik-dlya-vuzov-standart-tretego-pokoleniya-oleinik-p-p-2012.html>

8) Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: http://static.ozone.ru/multimedia/book_file/1009531194.pdf

9) Демо-версия «Монитор CRM» [электронный ресурс]: <http://www.monitor-crm.ru/download/>

10) Демо-версия «Terrasoft CRM» [Электронный ресурс]: <http://www.terrasoft.com.ua/software/tscrm30/demo/>

11) Демо-версия СЭД «ДЕЛО» [Электронный ресурс]: <http://12news.ru/doc10571.html>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина предусматривает лабораторные работы раз в две недели. Изучение курса завершается зачетом.

Успешное изучение курса требует активной работы на лабораторных работах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Лабораторные работы составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Они направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений.

Выполнение студентами лабораторных работ направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин;

- формирование необходимых профессиональных умений и навыков;

Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и их объемы, определяются рабочими учебными планами.

Методические указания по проведению лабораторных работ разрабатываются на срок действия рабочей программы дисциплины и включают:

- заглавие, в котором указывается вид работы (лабораторная), ее порядковый номер, объем в часах и наименование;

- цель работы;

- предмет и содержание работы;

- оборудование, технические средства, инструмент;

- порядок (последовательность) выполнения работы;

- правила техники безопасности и охраны труда по данной работе (по необходимости);

- общие правила оформления работы;

- контрольные вопросы и задания;

- список литературы (по необходимости).

Содержание лабораторных работ фиксируется в разделе 4 настоящей рабочей программы.

При планировании лабораторных работ следует учитывать, что наряду с основной целью - подтверждением теоретических положений - в ходе выполнения заданий у студентов формируются практические умения и навыки обращения с лабораторным оборудованием, аппаратурой и пр., которые могут составлять часть профессиональной практической подготовки, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

Состав заданий для лабораторной работы должен быть спланирован с таким расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть качественно выполнены большинством студентов.

Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

Выполнению лабораторных работ предшествует проверка знаний студентов – их теоретической готовности к выполнению задания.

Порядок проведения **лабораторных работ** в целом совпадает с порядком проведения практических занятий. Помимо собственно выполнения работы для каждой лабораторной работы предусмотрена процедура защиты, в ходе которой преподаватель проводит устный или письменный опрос студентов для контроля понимания выполненных ими измерений, правильной интерпретации полученных результатов и усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме занятия.

При подготовке к **зачету** в дополнение к изучению конспектов лекций, учебных пособий и слайдов, необходимо пользоваться учебной литературой, рекомендованной настоящей программой. При подготовке к зачету нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала.

Самостоятельная работа студентов (СРС) по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения СРС готовятся преподавателем и выдаются студенту.

Методические материалы и рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов представлены в Приложении к РПД Б1.Б.1.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении **лабораторных работ** предусматривается использование интернет ресурсов, лицензионных программ Microsoft (текстовый редактор Microsoft Word).

При выполнении **расчетно-графической работы** студентами предусматривается использование программного обеспечения Microsoft Office (текстовый редактор Microsoft Word, электронные таблицы Microsoft Excel).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лабораторные работы по данной дисциплине проводятся в компьютерном классе № 206, оборудованном компьютерами с современными лицензионными программно-техническими средствами, с доступом к сети Интернет, столом для конференций, доской передвижной (мел-маркер-экран), многофункциональными устройствами.

Автор, канд. экон. наук, доцент

Д. Ю. Шутова

Программа одобрена на заседании кафедры менеджмента и информационных технологий в экономике филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске 28 августа 2015 года; протокол № 1.

Зав. кафедрой МИТЭ
д-р техн. наук, профессор

М. И. Дли

Зав. кафедрой ЭБУиА
канд. экон. наук, доцент

В.В. Черненко

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Но- мер изме- мене- ния	Номера страниц				Всего стра- ниц в доку- менте	Наименование и № документа, вво- дящего изменения	Подпись, Ф.И.О. внесшего изменения в данный экземпляр	Дата внесения изме- нения в данный экземпляр	Дата введения из- менения
	изме- нен- ных	заме- нен- ных	но- вых	анну- лиро- ван- ных					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10