

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
в г. Смоленске
по учебно-методической работе
В.В. Рожков
« / 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ И РЕИНЖИНИРИНГ
ИНФОРМАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ**

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

Направление подготовки: **09.04.01 Информатика и вычислительная техника**

Магистерская программа: **Вычислительные системы в экономике**

Уровень высшего образования: **магистратура**

Нормативный срок обучения: **2 года**

Учебный план, утвержденный **29.04.2016** (год начала подготовки – 2016 г.)

*Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.3.2
«Управление бизнес-процессами и реинжиниринг информационных процессов»*

Смоленск – 2016 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к научно-исследовательскому и организационно-управленческому видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 09.04.01 Информатика и вычислительная техника (магистерская программа: Вычислительные системы в экономике) посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

Дисциплина направлена на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОК-4, ОК-8, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

ОК-4 способностью заниматься научными исследованиями

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные подходы к проведению научных исследований
- методы проведения научных исследований;

Уметь:

- самостоятельно разработать методику научного исследования, отвечающую поставленной научной задаче и провести исследование по данной методике

Владеть:

- навыками формулировки научной проблемы;
- навыками постановки научной задачи.

ОК-8 способностью к профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов

Знать:

- основные элементы информационной поддержки управления бизнес-процессами

Уметь:

- эксплуатировать компьютерные программные продукты для моделирования бизнес-процессов

ПК-3 способностью ставить и решать прикладные задачи в условиях неопределенности и определять методы и средства их эффективного решения

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

современные методы и инструменты, используемые для решения прикладных задач на основе бизнес-процессов в условиях неопределенности.

Уметь:

- разрабатывать и принимать управленческие решения по управлению, моделированию и реинжинирингу бизнес-процессов в условиях неопределенности с учетом специфики прикладной области;
- выбирать методы и средства эффективного решения задач по управлению, моделированию и реинжинирингу бизнес-процессов в условиях неопределенности с учетом специфики прикладной области.

Владеть:

навыками постановки целей и решения прикладных задач, связанных с управлением и моделированием бизнес-процессов в условиях неопределенности в различных прикладных областях.

ПК-4 владением существующими методами и алгоритмами решения задач распознавания и обработки данных

Знать:

- правила и методы документирования бизнес-процессов в соответствии с технологиями получения, хранения и обработки данных.

Уметь:

- анализировать бизнес-процессы с использованием методов и технологий обработки данных;
- проводить технико-экономическое обоснование решений по совершенствованию бизнес-процессов.

Владеть:

- навыками измерения бизнес-процессов;
- навыками мониторинга бизнес-процессов.

ПК-5 владением существующими методами и алгоритмами решения задач цифровой обработки сигналов

Знать:

- методы и алгоритмы решения задач цифровой обработки данных в информационных процессах

Владеть:

- навыками применения методов и разработки алгоритмов решения задач цифровой обработки данных в информационных процессах

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока 1 «Дисциплина (модули)» образовательной программы подготовки магистров по магистерской программе: Вычислительные системы в экономике направления 09.04.01 Информатика и вычислительная техника (индекс дисциплины в соответствии с учебным планом: Б1.В.ДВ.3.2).

В соответствии с учебным планом по направлению 09.03.03 Информатика и вычислительная техника дисциплина «Управление бизнес-процессами и реинжиниринг информационных процессов» (Б1.В.ДВ.3.2) базируется на следующих дисциплинах:

«Интеллектуальные системы»

«Вычислительные системы»

«Программное обеспечение автоматизированных систем»

«Деловой иностранный язык»

«Методология научного исследования»

«Современные информационные технологии в экономике»

«Методы оптимизации»

«Управление ИТ-проектами»

«Предметно-ориентированные экономические информационные системы»

«Алгоритмические основы мультимедийных технологий»

Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, являются базой для изучения следующих дисциплин:

«Маркетинг информационных продуктов и услуг»

«Современные технологии баз и банков данных»

Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, являются базой для выполнения научно-исследовательской работы, прохождения преддипломной практики.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Аудиторная работа

Цикл:	Блок 1	Семестр
Часть цикла:	Вариативная часть	
Индекс дисциплины по учебному плану:	Б1.В.ДВ.3.2	
Часов (всего) по учебному плану:	108	3 семестр
Трудоемкость в зачетных единицах (ЗЕТ)	3	3 семестр
Лекции (ЗЕТ, часов)	0,5 ЗЕТ, 18 час	3 семестр
Практические занятия (ЗЕТ, часов)	0,5 ЗЕТ, 18 час	3 семестр
Лабораторные работы (ЗЕТ, часов)	-----	-----
Курсовое проектирование (ЗЕТ, часов)	-----	-----
Объем самостоятельной работы по учебному плану (ЗЕТ, часов всего)	1 ЗЕТ, 36 час	3 семестр
Зачет с оценкой (в объеме самостоятельной работы)	-----	-----
Экзамен	1 ЗЕТ, 36 час	3 семестр

Самостоятельная работа студентов

Вид работ	Трудоёмкость, ЗЕТ, час
Изучение материалов лекций (лк)	0,25 ЗЕТ, 9 час
Подготовка к практическим занятиям (пз)	0,25 ЗЕТ, 9 час
Подготовка к защите лабораторной работы (лаб)	-
Выполнение расчетно-графической работы	0,5 ЗЕТ, 18 час
Выполнение реферата	-
Выполнение курсовой работы	-
Самостоятельное изучение дополнительных материалов дисциплины (СРС)	-
Подготовка к тестированию	-
Подготовка к зачету	-
Всего (в соответствии с УП)	1 ЗЕТ, 36 час
Подготовка к экзамену	1 ЗЕТ, 36 час

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Темы дисциплины	Всего часов на тему	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) (в соответствии с УП)						
			лк	пр	лаб	КР	СРС	экз	в т.ч. интеракт.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Прикладные и информационные бизнес-процессы	16	2	2	-	-	6	6	-
2	Исследование бизнес-процессов	22	4	4	-	-	8	6	-
3	Разработка и внедрение системы стратегического управления и системы управления бизнес-процессами	34	6	6	-	-	10	12	6
4	Реинжиниринг информационных процессов	36	6	6	-	-	12	12	4
всего по видам учебных занятий			18	18	-	-	36	36	10

Содержание по видам учебных занятий

Тема 1 Прикладные и информационные бизнес-процессы.

Лекция 1. Классификация бизнес-процессов: прикладные и информационные процессы (2 час).

Практическое занятие 1. Выделение прикладных и информационных бизнес-процессов в организации (2 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 6 час)

Подготовка к лекциям (1 час)

Подготовка к практическим занятиям (1 час)

Выполнение расчетно-графической работы (4 час)

Подготовка к экзамену (6 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование (опрос).

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций, проверка выполнения заданий расчетно-графической работы.

Тема 2 Исследование бизнес-процессов

Лекция 2. Проблемный анализ в исследовании прикладных и информационных бизнес-процессов (2 час).

Лекция 3. Методы выявления проблем: функционально-стоимостной анализ, стратификация данных и др. (2 час).

Практическое занятие 2. Описание прикладных и информационных бизнес-процессов организации (2 час).

Практическое занятие 3. Проблемный анализ прикладных и информационных бизнес-процессов организации (2 час).

Консультация по курсовой работе (4 час)

Самостоятельная работа студента (СРС, 8 час)

Подготовка к лекциям (2 час)

Подготовка к практическим занятиям (2 час)

Выполнение расчетно-графической работы (4 час)

Подготовка к экзамену (6 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование (опрос).

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций, проверка выполнения заданий расчетно-графической работы.

Тема 3. Разработка и внедрение системы стратегического управления и системы управления бизнес-процессами

Лекция 4. Бизнес-процессы в системе стратегических целей и показателей (2 час).

Лекция 5. Разработка систем стратегического и процессного управления (2 час).

Лекция 6. Внедрение систем стратегического и процессного управления (2 час).

Практическое занятие 4. Описание системы стратегического управления организацией (2 час).

Практическое занятие 5. Описание системы процессного управления организацией (2 час).

Практическое занятие 6. Интеграция систем стратегического и процессного управления организацией (2 час).

Консультация по курсовой работе (4 час)

Самостоятельная работа студента (СРС, 10 час)

Подготовка к лекциям (3 час)

Подготовка к практическим занятиям (3 час)

Выполнение расчетно-графической работы (4 час)

Подготовка к экзамену (12 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование (опрос).
- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций, проверка выполнения заданий расчетно-графической работы.

Тема 4. Реинжиниринг информационных процессов

Лекция 7. Планирование работ по реинжинирингу информационных процессов (2 час).

Лекция 8. Технологии реинжиниринга информационных процессов (2 час).

Лекция 9. Проектирование информационных процессов (2 час).

Практическое занятие 7. Составление плана работ по реинжинирингу информационных бизнес-процессов организации (2 час).

Практическое занятие 8. Выбор технологий реинжиниринга информационных бизнес-процессов организации (2 час).

Практическое занятие 9. Реинжиниринг существующих информационных бизнес-процессов организации, проектирование новых (2 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 12 час)

Подготовка к лекциям (3 час)

Подготовка к практическим занятиям (3 час)

Выполнение расчетно-графической работы (6 час)

Подготовка к экзамену (12 час)

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование (опрос).
- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций, проверка выполнения заданий расчетно-графической работы.

Промежуточная аттестация по дисциплине:

Изучение дисциплины заканчивается экзаменом. Экзамен проводится в соответствии с Положением о зачетной и экзаменационной сессиях в НИУ МЭИ и инструктивным письмом от 14.05.2012 г. № 21-23.

Экзамен по дисциплине проводится в письменной форме (тестирование).

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для обеспечения самостоятельной работы разработаны:

- конспект лекций по дисциплине;
- методические материалы для подготовки к практическим занятиям
- методические указания по выполнению расчетно-графической работы;
- методические рекомендации к самостоятельной работе студентов по дисциплине «Управление бизнес-процессами и реинжиниринг информационных процессов».

Учебно-методическое обеспечение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, обучающихся по дисциплине «Управление бизнес-процессами и реинжиниринг информационных процессов» представлены в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-4, ОК-8, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

1. Формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (лекционные занятия, самостоятельная работа студентов).
2. Приобретение и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (лабораторные работы, самостоятельная работа студентов).
3. Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в ходе решения конкретных задач расчетно-графической работы, успешной сдачи экзамена.

Матрица соотнесения тем/разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	Код компетенции					Σ общее количество компетенций
		ОК-4	ОК-8	ПК-3	ПК-4	ПК-5	
Тема 1. Прикладные и информационные бизнес-процессы	16	+		+			2
Тема 2. Исследование бизнес-процессов	22	+		+		+	3
Тема 3. Разработка и внедрение системы стратегического управления и системы управления бизнес-процессами	34	+	+	+			3
Тема 4. Реинжиниринг информационных процессов	36		+	+	+		3
Итого	108	3	2	4	1	1	13

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении освоения дисциплины;
- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе освоения данной дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представлен различными видами оценочных средств.

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОК-4 «Способностью заниматься научными исследованиями» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – работа на практических занятиях.

Принимается во внимание

знание:

- основных подходов к проведению научных исследований
- методов проведения научных исследований;

наличие **умений**:

- самостоятельно разработать методику научного исследования, отвечающую поставленной научной задаче и провести исследование по данной методике

присутствие **навыков**:

- навыками формулировки научной проблемы;
- навыками постановки научной задачи.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОК-4
«Способностью заниматься научными исследованиями»

Результаты освоения (Показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
Знать: - основные подходы к проведению научных исследований - методы проведения научных исследований; Уметь: - самостоятельно разработать методику научного исследования, отвечающую поставленной научной задаче и провести исследование по данной методике Владеть: - навыками формулировки научной проблемы; - навыками постановки научной задачи.	Эталонный	Разработка методики проведения научного исследования бизнес-процессов организации на основе соответствующих методов и методики реинжиниринга информационных процессов в нестандартных ситуациях	5	Конспект лекций студента, Отчет по расчетно-графической работе, Результаты устного опроса, Экзамен в форме тестирования
	Продвинутый	Хорошее владение методами научного исследования бизнес-процессов организации и методами реинжиниринга информационных процессов в стандартных ситуациях	4	
	Пороговый	Знание методов научного исследования бизнес-процессов и методов реинжиниринга информационных процессов	3	
	Ниже порогового	Полное или частичное отсутствие знаний (умений, навыков), соответствующих пороговому уровню	2	

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОК-8 «Способностью к профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – работа на практических занятиях.

Принимается во внимание

наличие **знаний**:

основных элементов информационной поддержки управления бизнес-процессами.

умение:

эксплуатировать компьютерные программные продукты для моделирования бизнес-процессов

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОК-8
«Способностью к профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов»

Результаты освоения (Показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
----------------------------------	-------------------------	---------------------	---------------------------	----------------------------

Знать: - основные элементы информационной поддержки управления бизнес-процессами Уметь: - эксплуатировать компьютерные программные продукты для моделирования бизнес-процессов	Эталонный	Разработка требований к управлению бизнес-процессами в интегрированных системах стратегического и процессного управления	5	Конспект лекций студента, Отчет по расчетно-графической работе, Результаты устного опроса, Экзамен в форме тестирования
	Продвинутый	Изложение принципов выбора и использования элементов информационной поддержки управления бизнес-процессами для различных ситуаций	4	
	Пороговый	Перечисление основных элементов информационной поддержки управления бизнес-процессами. Знание особенностей информационных процессов.	3	
	Ниже порогового	Полное или частичное отсутствие знаний (умений, навыков), соответствующих пороговому уровню	2	

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ПК-3 «Способностью ставить и решать прикладные задачи в условиях неопределенности и определять методы и средства их эффективного решения» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – работа на практических занятиях.

Принимается во внимание

наличие **знаний:**

современных методов и инструментов, используемых для решения прикладных задач на основе бизнес-процессов в условиях неопределенности.

наличие **умений:**

- разрабатывать и принимать управленческие решения по управлению и реинжинирингу бизнес-процессов в условиях неопределенности с учетом специфики прикладной области;
- выбирать методы и средства эффективного решения задач по управлению и реинжинирингу бизнес-процессов в условиях неопределенности с учетом специфики прикладной области.

присутствие **навыков:**

постановки целей и решения прикладных задач, связанных с управлением бизнес-процессами в условиях неопределенности в различных прикладных областях.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ПК-3 «Способностью ставить и решать прикладные задачи в условиях неопределенности и определять методы и средства их эффективного решения»

Результаты освоения (Показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
знать: современные методы и инструменты, используемые для решения прикладных задач на	Эталонный	Разработка предложений по проектированию или реинжинирингу информационных процессов в условиях неопределенности.	5	Конспект лекций студента, Отчет по расчетно-

<p>основе бизнес-процессов в условиях неопределенности. уметь: - разрабатывать и принимать управленческие решения по управлению и реинжинирингу бизнес-процессов в условиях неопределенности с учетом специфики прикладной области; - выбирать методы и средства эффективного решения задач по управлению и реинжинирингу бизнес-процессов в условиях неопределенности с учетом специфики прикладной области владеть навыками: постановки целей и решения прикладных задач, связанных с управлением бизнес-процессами в условиях неопределенности в различных прикладных областях</p>	Продвинутый	Определение требований к проектированию или реинжинирингу информационных процессов в условиях неопределенности.	4	<p>графической работе, Результаты устного опроса, Экзамен в форме тестирования</p>
	Пороговый	Характеристика современных методов решения прикладных задач реинжиниринга информационных процессов. Знание принципов адаптации данных методов к условиям неопределенности.	3	
	Ниже порогового	Полное или частичное отсутствие знаний (умений, навыков), соответствующих пороговому уровню	2	

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ПК-4 «Владением существующими методами и алгоритмами решения задач распознавания и обработки данных» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – работа на практических занятиях.

Принимается во внимание наличие **знаний:**

- правил и методов документирования бизнес-процессов в соответствии с технологиями получения, хранения и обработки данных.

наличие **умений:**

- анализировать бизнес-процессы с использованием методов и технологий обработки данных;

- проводить технико-экономическое обоснование решений по совершенствованию бизнес-процессов.

присутствие **навыков:**

- измерения бизнес-процессов;

- мониторинга бизнес-процессов.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ПК-4 «Владением существующими методами и алгоритмами решения задач распознавания и обработки данных»

Результаты освоения (Показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
----------------------------------	-------------------------	---------------------	---------------------------	----------------------------

<p>Знать: - правила и методы документирования бизнес-процессов в соответствии с технологиями получения, хранения и обработки данных.</p> <p>Уметь: - анализировать бизнес-процессы с использованием методов и технологий обработки данных; - проводить технико-экономическое обоснование решений по совершенствованию бизнес-процессов.</p> <p>Владеть: - навыками измерения бизнес-процессов; - навыками мониторинга бизнес-процессов</p>	Эталонный	Разработка практических предложений по совершенствованию методов и технологий обработки данных при осуществлении проблемного анализа, документирования, измерения и мониторинга прикладных и информационных бизнес-процессов.	5	Конспект лекций студента, Отчет по расчетно-графической работе, Результаты устного опроса, Экзамен в форме тестирования
	Продвинутый	Уверенное применение существующих методов и технологий обработки данных при осуществлении проблемного анализа, документирования, измерения и мониторинга прикладных и информационных бизнес-процессов.	4	
	Пороговый	Знание существующих методов и технологий обработки данных при осуществлении проблемного анализа, документирования, измерения и мониторинга прикладных и информационных бизнес-процессов.	3	
	Ниже порогового	Полное или частичное отсутствие знаний (умений, навыков), соответствующих пороговому уровню	2	

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ПК-5 «Владением существующими методами и алгоритмами решения задач цифровой обработки сигналов» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – работа на практических занятиях.

Принимается во внимание наличие **знаний:**

методов и алгоритмов решения задач цифровой обработки данных в информационных процессах.

присутствие **навыков:**

применения методов и разработки алгоритмов решения задач цифровой обработки данных в информационных процессах.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ПК-5 «Владением существующими методами и алгоритмами решения задач цифровой обработки сигналов»

Результаты освоения (Показатели)	Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценка (шкала оценивания)	Оцениваемая форма контроля
----------------------------------	-------------------------	---------------------	---------------------------	----------------------------

Знать: - методы и алгоритмы решения задач цифровой обработки данных в информационных процессах Владеть: - навыками применения методов и разработки алгоритмов решения задач цифровой обработки данных в информационных процессах	Эталонный	Разработка предложений по совершенствованию алгоритмизации решения задач цифровой обработки данных в бизнес-процессах и реинжиниринга информационных процессов	5	Конспект лекций студента, Отчет по расчетно-графической работе, Результаты устного опроса, Экзамен в форме тестирования
	Продвинутый	Уверенное применение существующих методов алгоритмизации решения задач цифровой обработки данных в бизнес-процессах и реинжиниринга информационных процессов	4	
	Пороговый	Знание существующих методов алгоритмизации решения задач цифровой обработки данных в бизнес-процессах и реинжиниринга информационных процессов	3	
	Ниже порогового	Полное или частичное отсутствие знаний (умений, навыков), соответствующих пороговому уровню	2	

Критерии оценки результатов сформированности компетенций при использовании различных форм контроля.

Критерии оценивания конспекта лекций:

Оценки «отлично» заслуживает студент, который привел развёрнутые ответы на все вопросы конспектирования с приведением фактов и примеров.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который привел развёрнутые ответы на все вопросы конспектирования с незначительным числом фактов и примеров.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который привел ответы на все вопросы конспектирования.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не предоставил конспект.

Критерии оценивания собеседования (устного опроса), разбора конкретных и учебных ситуаций, дискуссии на практических занятиях:

Оценки «отлично» заслуживает студент, который полно и развернуто ответил на вопрос.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который полно ответил на вопрос.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который не полно ответил на вопрос.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не ответил на вопрос.

Критерии оценивания результатов уровня сформированности компетенции в процессе выполнения и защиты курсовой работы представлены в таблице.

Критерии оценивания расчетно-графической работы:

Оценки «отлично» заслуживает студент, который привел полные, точные и развёрнутые материалы по работам/заданиям, оформил отчет по РГР с учетом ГОСТ и требований кафедры.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который привел полные, не совсем точные и развёрнутые материалы по работам/заданиям, оформил отчет по РГР с учетом ГОСТ и требований кафедры, однако не выдержал объем отчета по РГР.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который привел не полные, не совсем точные материалы по работам/заданиям, оформил работу с незначительными отклонениями в требованиях ГОСТ и кафедры.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который привел не полные, не совсем точные материалы по работам/заданиям, сделал существенные ошибки в расчетах и выводах, оформил работу с грубыми нарушениями ГОСТ и требований кафедры.

Сформированность уровня компетенции не ниже порогового является основанием для допуска студента к промежуточной аттестации по данной дисциплине.

Совокупный результат определяется как среднее арифметическое значение оценок по всем видам текущего контроля.

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является экзамен, оцениваемый по принятой в НИУ «МЭИ» четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка по экзамену выводится как совокупный результат освоения всех компетенций по данной дисциплине (в соответствии с инструктивным письмом НИУ МЭИ от 14 мая 2012 года № И-23).

Экзамен проводится в форме тестирования.

Критерии оценивания:

менее 40% - оценка «неудовлетворительно»;

41%-59% - оценка «удовлетворительно»;

60%-79% - оценка «хорошо»;

80%-100% - оценка «отлично».

В зачетную книжку студента и выписку к диплому выносятся оценка экзамена по дисциплине за 2 семестр.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценка знаний, умений и навыков в процессе изучения дисциплины производится с использованием фонда оценочных средств.

Вопросы по формированию и развитию теоретических знаний, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной (примерные вопросы по лекционному материалу дисциплины):

1. Система терминов процессного подхода.
2. Классификация бизнес-процессов: прикладные и информационные процессы.
3. Методы исследования прикладных и информационных бизнес-процессов.
4. Проблемный анализ прикладных и информационных бизнес-процессов.
5. Бизнес-процессы в системе стратегических целей и показателей.
6. Разработка систем стратегического и процессного управления.
7. Внедрение систем стратегического и процессного управления.
8. Понятие реинжиниринга бизнес-процессов. Технологии реинжиниринга информационных бизнес-процессов.
9. Алгоритм, приемы и средства реинжиниринга бизнес-процессов
10. Планирование работ по реинжинирингу информационных процессов
11. Технологии реинжиниринга информационных процессов
12. Оценка результатов реинжиниринга
12. Формирование команды по реинжинирингу бизнес-процессов
13. Проектирование информационных процессов

Вопросы по приобретению и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной

Примеры вопросов к практическим занятиям:

1. Какие технологии реинжиниринга бизнес-процесса вы выбрали? Почему?
2. Каковы критерии совершенствования бизнес-процесса?

Вопросы по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями

Вопросы к экзамену

1. Система терминов процессного подхода.
2. Управление организацией на основе бизнес-процессов.
3. Информационные ресурсы организации.
4. Классификация процессов: прикладные и информационные процессы.
5. Методы анализа прикладных процессов.
6. Методы исследования информационных процессов.
7. Анализ проблем прикладных процессов.
8. Анализ проблем информационных процессов.
9. Исследование стабильности и точности процессов. Анализ надежности процессов.
10. Исследование неопределенных процессов.
11. Разработка систем стратегического и процессного управления.
12. Внедрение систем стратегического и процессного управления.
13. Стратегические цели и показатели: привязка к бизнес-процессам.
14. Интеграция системы стратегического управления с системой управления бизнес-процессами.
15. Разработка регламентов системы стратегического управления. Регламентация бизнес-процессов.
16. Реинжиниринг информационных бизнес-процессов: понятие, цели, задачи.
17. Технологии реинжиниринга информационных бизнес-процессов.
18. Планирование работ по реинжинирингу информационных процессов.
19. Оценка результатов реинжиниринга
20. Требования к команде по реинжинирингу бизнес-процессов
21. Суть организационной структуры проекта реинжиниринга бизнес-процессов.
22. Производственные задачи ИТ-персонала и мотивация к их решению.

Тема расчетно-графической работы – Реинжиниринг информационного процесса на примере ... (указать конкретный информационный процесс).

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, изложены в п.6.1 и 6.2 настоящей программы и в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

- 1 Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.О. Блинов [и др.]; под ред. А.О. Блинова. - Электрон. текстовые дан. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 335 с. - Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=117146
- 2 Бабич В.Н. Инновационная модель бизнес-процесса [электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Бабич, А.Г. Кремлев. - Электрон. текстовые дан. – Екатеринбург : Издательство Уральского

университета, 2014. – 185 с. - Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=275629

б) дополнительная литература:

3 Козлов А.С. Проектирование и исследование бизнес-процессов [электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Козлов. 4-е изд. - Электрон. текстовые дан. – М.: Флинта, 2011. – 272 с. - Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=103541

4 Петухов В.И. Проблемы реинжиниринга российских предприятий [Электронный ресурс]: монография / В.И. Петухов. - Электрон. текстовые дан. – М.-Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 59 с. - Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=256310

5 Гринберг А.С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / А.С. Гринберг, И.А. Король. - Электрон. текстовые дан. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 415 с. - Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114421

6 Мамонова В.Г. Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.Г. Мамонова, Н.Д. Ганелина, Н.В. Мамонтова. - Электрон. текстовые дан. – Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2012. – 43 с. - Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=228975

7 Самсонова М.В. Управление процессами [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / М.В. Самсонова. - Электрон. текстовые дан. – Ульяновск : УлГТУ, 2014. – 187 с. - Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=363491

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

1 Библиотека управления. Управление бизнес-процессами: методы и инструменты [электронный ресурс]: <http://www.cfin.ru/itm/bpr/bpms.shtml>

2 Центр управления финансами. Управление бизнес-процессами [электронный ресурс]: <http://center-yf.ru/data/ip/Upravlenie-biznes-processami.php>

3 Реинжиниринг бизнес-процессов [электронный ресурс]: <http://www.grandars.ru/college/biznes/reinzhiniring.html>

4 Реинжиниринг бизнес-процессов и информационные технологии [электронный ресурс]: http://belani.narod.ru/3/rein_it.htm

5 Реинжиниринг информационных систем [электронный ресурс]: <http://5fan.ru/wievjob.php?id=19283>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина предусматривает лекции раз в две недели по 2 часа и лабораторные работы раз в две недели по 4 часа. Изучение курса завершается экзаменом.

Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях и лабораторных работах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Во время **лекции** студент должен вести краткий конспект.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий - формирование у студентов аналитического,

творческого мышления путем приобретения практических навыков.

Методические указания к практическим занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Содержание практических занятий фиксируется в разделе 4 настоящей рабочей программы дисциплины. Основное внимание на практических занятиях уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - анализ учебных ситуаций и кейсов, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

Практические занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;
- расширяют объём профессионально значимых знаний, умений, навыков;
- позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;
- способствуют свободному оперированию терминологией;
- предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

При подготовке к **практическим занятиям** необходимо просмотреть конспекты лекций и методические указания, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

На занятии преподаватель проверяет объём выполненной работы и отмечает результат в рабочем журнале.

Оставшиеся невыполненными пункты задания практического занятия студент обязан доделать самостоятельно.

После проверки выполнения задания преподаватель может проводить устный или письменный опрос студентов для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме занятия (студенты должны знать смысл полученных ими результатов и ответы на контрольные вопросы). По результатам проверки выполнения задания и опроса выставляется оценка за практическое занятие.

По дисциплине проводится устный опрос студентов для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме практического занятия (студенты должны знать ответы на поставленные вопросы).

При подготовке к **экзамену** в дополнение к изучению конспектов лекций, учебных пособий, необходимо пользоваться учебной литературой, рекомендованной настоящей программой. При подготовке к зачету нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала.

Самостоятельная работа студентов (СРС) по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения СРС готовятся преподавателем и выдаются студенту. Методические материалы и рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов представлены в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При выполнении студентами **расчетно-графической работы** предусматривается использование графического редактора Microsoft Visio.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия проводятся в обычной аудитории, оснащенной учебной мебелью и доской.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся в аудитории, оборудованной учебной мебелью и обычной доской.

Авторы

канд. экон. наук, доцент

А.А. Балябина

Зав. кафедрой МИТЭ

д-р техн. наук, профессор

М.И. Дли

Программа одобрена на заседании кафедры менеджмента и информационных технологий в экономике от 28 августа 2015 года, протокол № 1

