

Приложение Л.РПД Б1.В.ДВ.2.1

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
в г. Смоленске
по учебно-методической работе
В.В. Рожков
« _____ 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЕ

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

Направление подготовки: 09.04.03 Прикладная информатика

**Магистерская программа: Информационные системы и технологии в
управлении бизнес-процессами**

Уровень высшего образования: магистратура

Нормативный срок обучения: 2 года

Учебный план, утвержденный 29.04.16 (год начала подготовки – 2016 г.)

Смоленск – 2016 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к организационно-управленческой деятельности по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика (магистерская программа: Информационные системы и технологии в управлении бизнес-процессами) посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

Дисциплина направлена на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций:

ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- функции и принципы предпринимательства;
- особенности предпринимательской деятельности в информационной сфере;

ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- причины возникновения и источники бизнес-идеи;

Уметь:

- формулировать бизнес-идею;

Владеть:

- навыками оценки бизнес-идеи.

ОПК-1 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные формы партнерских отношений в предпринимательской деятельности;
- принципы построения взаимоотношений с партнерами по предпринимательской деятельности.

Уметь:

- эффективно организовать работу с партнерами по предпринимательской деятельности
- нести ответственность за поддержание партнерских, отношений в предпринимательской деятельности.

Владеть:

- технологиями проведения сделок с партнерами по предпринимательской деятельности

ОПК-2 способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

В результате изучения дисциплины студент должен:

Уметь:

- формулировать цели и задачи бизнеса;
- учитывать социальные последствия принимаемых предпринимательских решений;

Владеть:

- навыками предпринимательских расчетов;
- навыками формулирования цели и задач бизнес-проектов.

ПК-19 способностью организовывать и проводить переговоры с представителями заказчика и профессиональные консультации на предприятиях и в организациях

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные правила, сложившиеся в предпринимательской деятельности, в области ведения деловых переговоров, встреч, деловой переписки, осуществления электронных связей и т.п.

Уметь: идти на компромисс при ведении деловых переговоров

ПК-20 способностью в условиях функционирования ИС брать на себя ответственность за выполнение производственных задач ИТ-служб, эффективно использовать современные приемы и методы работы с ИТ-персоналом

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- инфраструктуру предпринимательской деятельности;

Уметь:

- определять виды инфраструктурных связей;
- выявлять особенности элементов инфраструктуры.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин по выбору блока 1 «Дисциплина (модули)» образовательной программы подготовки магистров по магистерской программе: Информационные системы и технологии в управлении бизнес-процессами направления 09.04.03 Прикладная информатика (индекс дисциплины в соответствии с учебным планом: Б1.В.ДВ.2.1).

В соответствии с учебным планом по направлению 09.04.03 Прикладная информатика дисциплина «Предпринимательство в информационной сфере» (Б1.В.ДВ.2.1) базируется на следующих дисциплинах и практиках:

Философские проблемы науки и техники

Управление бизнес-процессами и реинжиниринг информационных процессов

Информационное общество и проблемы прикладной информатики

Деловой иностранный язык

Управление ИТ-проектами

Маркетинговый анализ рынка информационных технологий

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, являются базой для изучения следующих дисциплин и прохождения практик:

Электронная коммерция

Методология прикладных маркетинговых исследований

Методы и средства защиты компьютерной информации

Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, являются базой для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практики, педагогической практики), преддипломной практики, для выполнения научно-исследовательской работы, для прохождения государственной итоговой аттестации (выпускная квалификационная работа - магистерская диссертация).

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Аудиторная работа

| | | |
|---|-------------------|-----------|
| Цикл: | Блок 1 | Семестр |
| Часть цикла: | Вариативная часть | |
| Индекс дисциплины по учебному плану: | Б1.В.ДВ.2.1 | |
| Часов (всего) по учебному плану: | 144 | 2 семестр |
| Трудоемкость в зачетных единицах (ЗЕТ) | 4 | 2 семестр |
| Лекции (ЗЕТ, часов) | 0,5 ЗЕТ, 18 час | 2 семестр |
| Практические занятия (ЗЕТ, часов) | 0,5 ЗЕТ, 18 час | 2 семестр |
| Лабораторные работы (ЗЕТ, часов) | 0,5 ЗЕТ, 18 час | 2 семестр |
| Объем самостоятельной работы по учебному плану (ЗЕТ, часов всего) | 1,5 ЗЕТ, 54 час | 2 семестр |
| Экзамен | 1 ЗЕТ, 36 час | 2 семестр |

Самостоятельная работа студентов

| | |
|---|------------------------|
| Вид работ | Трудоёмкость, ЗЕТ, час |
| Изучение материалов лекций (лк) | 0,25 ЗЕТ, 9 час |
| Подготовка к практическим занятиям (пз) | 0,25 ЗЕТ, 9 час |
| Подготовка к защите лабораторной работы (лаб) | 0,5 ЗЕТ, 18 час |
| Выполнение расчетно-графической работы | 0,5 ЗЕТ, 18 час |
| Всего (в соответствии с УП) | 1,5 ЗЕТ, 54 час |
| Подготовка к экзамену | 1 ЗЕТ, 36 час |

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

| № п/п | Темы дисциплины | Всего часов на тему | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) (в соответствии с УП) | | | | | |
|---------------------------------------|--|---------------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------|
| | | | лк | пр | лаб | экз. | СРС | в т.ч. интеракт. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Характеристика предпринимательства и его особенностей в информационной сфере | 79 | 10 | 10 | 10 | 20 | 29 | 6 |
| 2 | Инфраструктура предпринимательства и ее особенности в информационной сфере | 65 | 8 | 8 | 8 | 16 | 25 | 4 |
| всего по видам учебных занятий | | 144 | 18 | 18 | 18 | 36 | 54 | 10 |

Содержание по видам учебных занятий

Тема 1 Характеристика предпринимательства и его особенностей в информационной сфере

Лекция 1 Культурная среда предпринимательства.

Лекция 2. Функции предпринимательства.

Лекция 3. Сущность предпринимательской деятельности

Лекция 4. Виды предпринимательской деятельности в информационной сфере

Лекция 5. Деловой цикл предпринимателя.

Практическое занятие 1. Принципы и функции предпринимательства (2 час).

Практическое занятие 2. Соотношение бизнеса и предпринимательства (2 час).

Практические занятия 3-4. Бизнес-идея и ее особенности информационной сфере (4 час).

Практические занятия 5-6. Деловой цикл предпринимателя (4 час).

Лабораторные работы 1-2. Основные положения законодательства о предпринимательской деятельности (4час).

Лабораторная работа 3-5. Планирование предпринимательской деятельности (6час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 29 час).

Подготовка к лекции (5 час)

Подготовка к практическим занятиям (5 час).

Подготовка к защите лабораторной работы (10 час)

Выполнение расчетно-графической работы (9 час)

Подготовка к экзамену (20 час).

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; групповые дискуссии на темы «Принципы предпринимательства», «Функции предпринимательства», круглые столы «Бизнес-идея»; «Особенности бизнес проектов», разбор конкретных ситуаций по темам практических занятий;

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций.

Тема 2. Инфраструктура предпринимательства и ее особенности в информационной сфере.

Лекция 6 Инфраструктура предпринимательства и ее основные элементы.

Лекция 7. Особенности инфраструктурных связей в предпринимательстве информационной сферы.

Лекция 8. Формы партнерских отношений в предпринимательской деятельности.

Лекция 9. Методы и технологии проведения сделок.

Практическое занятие 7. Характеристика основных элементов инфраструктуры предпринимательства (2 час).

Практическое занятие 8. Характеристика видов инфраструктурных связей в предпринимательстве (2 час).

Практическое занятие 9. Особенности инфраструктурных связей в предпринимательстве информационной сферы (2 час).

Лабораторная работа 6-7. Ресурсное обеспечение предпринимательства (4 час.)

Лабораторная работа 8-9. Оптимизация ресурсов предпринимательства (4 час).

Самостоятельная работа студента (СРС, 25 час).

Подготовка к лекции (4 час)

Подготовка к практическим занятиям (4 час).

Подготовка к защите лабораторной работы (8 час)

Выполнение расчетно-графической работы (9 час)

Подготовка к экзамену (16 час).

Текущий контроль:

- **устный опрос:** собеседование; групповые дискуссии на темы «Особенности инфраструктурных связей в предпринимательстве информационной сферы», «Лизинг в информационной сфере», круглые столы «Поиск и выбор партнеров», «Франчайзинг в информационной сфере»; разбор конкретных ситуаций по темам практических занятий.

- **письменный опрос:** проверка конспектов лекций.

Промежуточная аттестация по дисциплине:

Изучение дисциплины заканчивается экзаменом. Экзамен проводится в соответствии с Положением о зачетной и экзаменационной сессиях в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и инструктивным письмом от 14.05.2012 г. № И-23.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для обеспечения самостоятельной работы разработаны:

- учебно-методическое обеспечение лекционных занятий
- учебно-методическое обеспечение практических занятий
- методические рекомендации к самостоятельной работе студентов по дисциплине

«Предпринимательство в информационной сфере»

Учебно-методическое обеспечение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, обучающихся по дисциплине «Предпринимательство в информационной сфере» представлены в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-19, ПК-20.

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

1. Формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (лекционные занятия, самостоятельная работа студентов).
2. Приобретение и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (практические занятия, самостоятельная работа студентов).
3. Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в ходе решения конкретных задач на практических занятиях, успешной сдачи экзамена.

Матрица соотнесения тем/разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

| Темы, разделы дисциплины | Количество часов | Код компетенции | | | | | | Σ общее количество компетенций |
|--|------------------|-----------------|------|-------|-------|-------|-------|-----------------------------------|
| | | ОК-2 | ОК-3 | ОПК-1 | ОПК-2 | ПК-19 | ПК-20 | |
| Тема 1. Характеристика предпринимательства и его особенностей в информационной сфере | 79 | + | + | | + | | | 3 |
| Тема 2. Инфраструктура предпринимательства и ее особенности в информационной сфере | 65 | | | + | | + | + | 3 |
| Итого | 144 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 |

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении освоения дисциплины;
- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе освоения данной дисциплины оценивается в ходе текущего контроля успеваемости и представлен различными видами оценочных средств.

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОК-2 «готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, разбор конкретных ситуаций, защита лабораторных работ.

Принимается во внимание наличие **знаний**:

- функций и принципов предпринимательства;
- особенностей предпринимательской деятельности в информационной сфере;

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОК-2 «готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения»

| Результаты освоения (Показатели) | Уровни сформированности | Критерии оценивания | Оценка (шкала оценивания) | Оцениваемая форма контроля |
|--|-------------------------|--|---------------------------|--|
| Знать: - функции и принципы предпринимательства; - особенности предпринимательской деятельности в информационной сфере | Эталонный. | Использование анализа предпринимательства в информационной сфере для нахождения нестандартных решений по его развитию | 5 | Конспект лекций студента, Отчёт по РГР Собеседование Разбор конкретных ситуаций. Защита лабораторных работ. Экзамен в устной форме. |
| | Продвинутый | Проведение анализа функций и принципов предпринимательства Проведение анализа особенностей предпринимательской деятельности в информационной сфере | 4 | |
| | Пороговый | Перечисление функций и принципов предпринимательства. Перечисление особенностей предпринимательской деятельности в информационной сфере | 3 | |
| | Ниже порогового | Перечисление функций и принципов предпринимательства не произведено. Перечисление особенностей предпринимательской деятельности в информационной сфере не произведено | 2 | |

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОК-3 «готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала» преподавателем

оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, разбор конкретных ситуаций, защита лабораторных работ.

Принимается во внимание **знания** обучающимися:

- причин возникновения и источников бизнес-идеи;

наличие **умений**:

- формулировать бизнес-идею;

присутствие **навыков**:

- навыками оценки бизнес-идеи.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОК-3 «готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала»

| Результаты освоения (Показатели) | Уровни сформированности | Критерии оценивания | Оценка (шкала оценивания) | Оцениваемая форма контроля |
|---|-------------------------|---|---------------------------|--|
| Знать: - причины возникновения и источники бизнес-идеи; Уметь: - формулировать бизнес-идею; Владеть: - навыками оценки бизнес-идеи. | Эталонный. | Проведение оценки бизнес-идей | 5 | Конспект лекций студента, Отчёт по РГР Собеседование Разбор конкретных ситуаций. Защита лабораторных работ. Экзамен в устной форме. |
| | Продвинутый | Проведение анализа бизнес-идей | 4 | |
| | Пороговый | Перечисление причин возникновения и источников бизнес-идеи | 3 | |
| | Ниже порогового | Перечисление причин возникновения и источников бизнес-идеи не произведено | 2 | |

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОПК-1 «способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, разбор конкретных ситуаций, защита лабораторных работ.

Принимается во внимание

наличие **знаний**:

- основных форм партнерских отношений в предпринимательской деятельности;

- принципов построения взаимоотношений с партнерами по предпринимательской деятельности.

наличие **умений**:

- эффективно организовать работу с партнерами по предпринимательской деятельности

- нести ответственность за поддержание партнерских, отношений в предпринимательской деятельности.

присутствие **навыков**:

- владения технологиями проведения сделок с партнерами по предпринимательской деятельности

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОПК-1 «способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности»

| Результаты освоения (Показатели) | Уровни сформированности | Критерии оценивания | Оценка (шкала оценивания) | Оцениваемая форма контроля |
|---|-------------------------|--|---------------------------|--|
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные формы партнерских отношений в предпринимательской деятельности; - принципы построения взаимоотношений с партнерами по предпринимательской деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно организовать работу с партнерами по предпринимательской деятельности - нести ответственность за поддержание партнерских, отношений в предпринимательской деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями проведения сделок с партнерами по предпринимательской деятельности. | Эталонный. | Проведение оценки технологий проведения сделок с партнерами по предпринимательской деятельности. | 5 | <p>Конспект лекций студента, Отчёт по РГР</p> <p>Собеседование</p> <p>Разбор конкретных ситуаций.</p> <p>Защита лабораторных работ.</p> <p>Экзамен в устной форме.</p> |
| | Продвинутый | Проведение анализа взаимоотношений с партнерами по предпринимательской деятельности | 4 | |
| | Пороговый | Перечисление основных форм партнерских отношений в предпринимательской деятельности | 3 | |
| | Ниже порогового | Перечисление основных форм партнерских отношений в предпринимательской деятельности не произведено | 2 | |

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ОПК-2 «способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, разбор конкретных ситуаций, защита лабораторных работ.

Принимается во внимание

наличие **умений**:

- формулировать цели и задачи бизнеса;
- учитывать социальные последствия принимаемых предпринимательских решений;

присутствие **навыков**:

- предпринимательских расчетов
- формулирования цели и задач бизнес-проектов.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ОПК-2 «способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»

| Результаты освоения (Показатели) | Уровни сформированности | Критерии оценивания | Оценка (шкала оценивания) | Оцениваемая форма контроля |
|---|-------------------------|--|---------------------------|--|
| <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цели и задачи бизнеса - учитывать социальные последствия принимаемых | Эталонный. | Использование анализа бизнеса для нахождения нестандартных решений по его развитию | 5 | <p>Конспект лекций студента, Отчёт по РГР</p> <p>Собеседование</p> |
| | Продвинутый | Проведение анализа выгод субъектов бизнеса | 4 | |

| | | | | |
|--|-----------------|---|---|--|
| предпринимательских решений. Владеть: - навыками предпринимательских расчетов - навыками формулирования цели и задач бизнес-проектов. | Пороговый | Перечисление целей и задач в бизнесе | 3 | Разбор конкретных ситуаций. Защита лабораторных работ. Экзамен в устной форме. |
| | Ниже порогового | Перечисление целей и задач в бизнесе не произведено | 2 | |

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ПК-19 «способностью организовывать и проводить переговоры с представителями заказчика и профессиональные консультации на предприятиях и в организациях» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, разбор конкретных ситуаций, защита лабораторных работ.

Принимается во внимание наличие знаний:

- основных правил, сложившиеся в предпринимательской деятельности, в области ведения деловых переговоров, встреч, деловой переписки, осуществления электронных связей и т.п;

наличие умений:

- идти на компромисс при ведении деловых переговоров;

- нести ответственность за поддержание партнерских, отношений в предпринимательской деятельности.

присутствие навыков:

- владения технологиями проведения сделок с партнерами по предпринимательской деятельности

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ПК-19 «способностью организовывать и проводить переговоры с представителями заказчика и профессиональные консультации на предприятиях и в организациях»

| Результаты освоения (Показатели) | Уровни сформированности | Критерии оценивания | Оценка (шкала оценивания) | Оцениваемая форма контроля |
|--|-------------------------|--|---------------------------|--|
| Знать: - основные правила, сложившиеся в предпринимательской деятельности, в области ведения деловых переговоров, встреч, деловой переписки, осуществления электронных связей и т.п. Уметь: идти на компромисс при ведении деловых переговоров | Эталонный. | Проведение оценки основных правил, сложившиеся в предпринимательской деятельности, в области ведения деловых переговоров, встреч, деловой переписки, осуществления электронных связей. | 5 | Конспект лекций студента, Отчёт по РГР Собеседование Разбор конкретных ситуаций. Защита лабораторных работ. Экзамен в устной форме. |
| | Продвинутый | Проведение анализа основных правил, сложившиеся в предпринимательской деятельности, в области ведения деловых переговоров, встреч, деловой переписки, осуществления электронных связей | 4 | |

| | | | | |
|--|-----------------|---|---|--|
| | Пороговый | Перечисление основных правил, сложившиеся в предпринимательской деятельности, в области ведения деловых переговоров, встреч, деловой переписки, осуществления электронных связей | 3 | |
| | Ниже порогового | Перечисление основных правил, сложившиеся в предпринимательской деятельности, в области ведения деловых переговоров, встреч, деловой переписки, осуществления электронных связей не произведено | 2 | |

Для оценки сформированности в рамках данной дисциплины компетенции ПК-20 «способностью в условиях функционирования ИС брать на себя ответственность за выполнение производственных задач ИТ-служб, эффективно использовать современные приемы и методы работы с ИТ-персоналом» преподавателем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в конспектах лекций, отчете студента по расчетно-графической работе. Учитываются также ответы студента на вопросы по соответствующим видам занятий при текущем контроле – собеседование, разбор конкретных ситуаций, защита лабораторных работ.

Принимается во внимание **знания** обучающимися:

- инфраструктуры предпринимательства.

наличие **умений**:

- определять виды инфраструктурных связей;

- выявлять особенности элементов инфраструктуры.

Таблица - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции ПК-20 «способностью в условиях функционирования ИС брать на себя ответственность за выполнение производственных задач ИТ-служб, эффективно использовать современные приемы и методы работы с ИТ-персоналом»

| Результаты освоения (Показатели) | Уровни сформированности | Критерии оценивания | Оценка (шкала оценивания) | Оцениваемая форма контроля |
|--|-------------------------|--|---------------------------|---|
| Знать: - инфраструктуру предпринимательской деятельности Уметь: - определять виды инфраструктурных связей; - выявлять особенности элементов инфраструктуры | Эталонный. | Проведение оценки инфраструктуры предпринимательства в информационной сфере | 5 | Конспект лекций студента, Отчёт по РГР Собеседование Разбор конкретных ситуаций. Защита лабораторных работ. Экзамен в устной форме. |
| | Продвинутый | Проведение анализа инфраструктуры предпринимательства в информационной сфере | 4 | |
| | Пороговый | Перечисление элементов инфраструктуры предпринимательства | 3 | |
| | Ниже порогового | Перечисление элементов инфраструктуры предпринимательства не произведено | 2 | |

Критерии оценки результатов сформированности компетенций при использовании различных форм контроля.

Критерии оценивания конспекта лекций:

Оценки «отлично» заслуживает студент, который привел развёрнутые ответы на все вопросы конспектирования с приведением фактов и примеров.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который привел развёрнутые ответы на все вопросы конспектирования с незначительным числом фактов и примеров.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который привел ответы на все вопросы конспектирования.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не предоставил конспект.

Критерии оценивания собеседования (устного опроса), разбора конкретных ситуаций:

Оценки «отлично» заслуживает студент, который полно и развернуто ответил на вопрос.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который полно ответил на вопрос.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который не полно ответил на вопрос.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, не ответил на вопрос.

Критерии оценивания результатов уровня сформированности компетенций по выполнению лабораторных работ:

Оценки «отлично» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.) на уровне 80%-100%, оформил работу с учетом ГОСТ и требований кафедры, убедительно отвечает на вопросы при защите.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.) на уровне 60%-79%, оформил работу с учетом ГОСТ и требований кафедры, практически не отвечает на вопросы во время защиты.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.) на уровне 41%-59%, оформил работу с незначительными отклонениями в требованиях ГОСТ и кафедры, ошибается в ответах на вопросы во время защиты, но исправляет ошибки при ответе на наводящие вопросы.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (не привел цифровые данные, неправильно провел расчеты, не привел факты и пр.) на уровне менее 40%, оформил работу с грубыми нарушениями ГОСТ и требований кафедры, практически не отвечает на вопросы во время защиты.

Критерии оценивания результатов уровня сформированности компетенций выполнения РГР:

Оценки «отлично» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.) на уровне 80%-100%, оформил работу с учетом ГОСТ и требований кафедры.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.) на уровне 60%-79%, оформил работу с учетом ГОСТ и требований кафедры.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (привел цифровые данные, правильно провел расчеты, привел факты и пр.) на уровне 41%-59%, оформил работу с незначительными отклонениями в требованиях ГОСТ и кафедры.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который выполнил все задания, обосновал выполнение элементов заданий (не привел цифровые данные, неправильно провел расчеты, не привел факты и пр.) на уровне менее 40%, оформил работу с грубыми нарушениями ГОСТ и требований кафедры.

Сформированность уровня компетенции не ниже порогового является основанием для допуска студента к промежуточной аттестации по данной дисциплине.

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является экзамен, оцениваемый по принятой в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится в устной форме.

Критерии оценивания (в соответствии с инструктивным письмом НИУ МЭИ от 14 мая 2012 года № И-23):

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание материалов изученной дисциплины, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании материалов изученной дисциплины, безупречно ответившему не только на вопросы билета, но и на дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины, правильно выполнившему практическое задание.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание материала изученной дисциплины, успешно выполняющий предусмотренные задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; показавшему систематический характер знаний по дисциплине, ответившему на все вопросы билета, правильно выполнившему практическое задание, но допустившему при этом не принципиальные ошибки.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание материала изученной дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, знакомы с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; допустившим погрешность в ответе на теоретические вопросы и/или при выполнении практических заданий, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя, либо неправильно выполнившему практическое задание, но по указанию преподавателя выполнившим другие практические задания из того же раздела дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы и неправильно выполнившему практическое задание (неправильное выполнение только практического задания не является однозначной причиной для выставления оценки «неудовлетворительно»). Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение по образовательной программе без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине (формирования и развития компетенций, закреплённых за данной дисциплиной). Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент: после начала экзамена отказался его сдавать или нарушил правила сдачи экзамена (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.

В зачетную книжку студента и выписку к диплому выносятся оценка экзамена по дисциплине за 2 семестр.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценка знаний, умений и навыков в процессе изучения дисциплины производится с использованием фонда оценочных средств.

Вопросы по формированию и развитию теоретических знаний, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной (примерные вопросы по лекционному материалу дисциплины):

1. Какая концепция бизнеса относит рассматриваемое явление (бизнес) исключительно к рыночной экономике?
2. Для какой концепции бизнеса справедливо утверждение: «Бизнес - исторически-преходящее явление, которое в перспективе должно уступить место другим, непротиворечивым и бесконфликтным формам развития экономики»?
3. В основе какой концепции лежит представление о бизнесе как об обязательном компоненте деятельности людей вне зависимости от предмета данной деятельности?
4. По мнению сторонников какой концепции бизнеса, бизнес в повседневной жизни тождествен предпринимательству?
5. Критерии разграничения бизнеса и «небизнеса» согласно критической концепции.
6. Сущность какой концепции бизнеса состоит в том, что бизнес рассматривается как явление, неизбежное в контексте развития общества?
7. Функции предпринимательства.
8. Кто из ученых впервые выделил риск как характеристику предпринимательства?
9. В чем состоит смысл предпринимательства как профессии?
10. Принципы предпринимательства и предпринимательского бизнеса.
11. Технология предпринимательского бизнеса.
12. Объекты предпринимательской деятельности.
13. Доходы от предпринимательской деятельности.
14. Какие расчеты необходимо провести предпринимателю перед принятием предпринимательского решения по той или иной идеи?
15. Последовательность действий, необходимых для принятия предпринимательского решения перед началом практических действий.
16. Показатели рентабельности продаж, активов и собственного капитала.
17. Кому принадлежит определение: «Предприниматель – лицо, несущее ответственность за предпринимаемое дело: тот, кто планирует, контролирует, организует и владеет предприятием»?
18. Экспертная оценка на предварительной стадии делового цикла предпринимателя.
19. Виды и методы проведения сделок.
20. Технологии предпринимательских сделок.

Вопросы по приобретению и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной (примеры вопросов к практическим занятиям)

Примеры вопросов к практическим занятиям:

Изучив ситуацию «Как придумывать идеи бизнеса?» ответьте на вопросы:

1. Что послужило источником бизнес-идеи «сделать бизнес в сети Интернет»?
2. Как можно сформулировать принципы поиска и развития бизнес-идеи, предложенные автором статьи?
3. Как можно развить идею «сделать бизнес в сети Интернет»?

Учебные ситуации для практических занятий представлены в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

Вопросы по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями (вопросы к экзамену)

1. Характеристика предпринимательства, связь понятий «предпринимательская деятельность», «предпринимательство», «бизнес».
2. Эволюция понятий «предпринимательство» и «предприниматель».

3. Принципы предпринимательства.
4. Предпринимательская деятельность: определение и ключевые характеристики.
5. Смысл предпринимательства как профессии.
6. Деловые интересы предпринимателей: понятие, их виды и характеристика.
7. Понятие потенциала предпринимательской конкурентоспособности.
8. Элементы содержания предпринимательской деятельности и их характеристика.
9. Технология организации предпринимательской деятельности: понятие и признаки.
10. Функции предпринимательства и их характеристика.
11. Деловой цикл предпринимателя.
12. Характеристика этапов подготовительной стадии.
13. Предпринимательская идея (бизнес-идея): понятие идеи, источники идей, технология накопления идей, изучение и анализ потребностей (потребность - желание - спрос), виды потребностей.
14. Предпринимательские расчеты.
15. Классификация предпринимательской деятельности по различным признакам.
16. Особенности предпринимательской деятельности в информационной сфере.
17. Понятие и виды коммерческих сделок в РФ.
18. Методы и технологии проведения сделок.
19. Характеристика форм сотрудничества в предпринимательстве.
20. Лизинг: понятие, субъекты, формы в РФ, классификация, основные черты и особенности лизинга, основные сравнительные преимущества лизинговой сделки.
21. Франчайзинг: понятие, субъекты, история, классификация, характеристика видов, преимущества и недостатки для субъектов и потребителей.
22. Инфраструктура предпринимательства и ее основные элементы.
23. Особенности инфраструктурных связей в предпринимательстве в информационной сфере.
24. Информационная инфраструктура предпринимательства.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, изложены в п.6.1 и 6.2 настоящей программы и в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1 Предпринимательство : учебник / А.Н. Романов, В.Я. Горфинкель, Г.Б. Поляк и др. ; под ред. В.Я. Горфинкель, Г.Б. Поляк. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01545-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116987> (15.08.2016).

б) дополнительная литература:

1 Валигурский Д. И. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебник / Д. И. Валигурский . - Электрон. текстовые дан. – 5-е изд. – М. : Дашков и К, 2014 . – 519 с. . - Режим доступа: URL http://biblioclub.ru/index.php?page=search_red

2 Арустамов Э.А. Основы бизнеса : учебник / Э.А. Арустамов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 230 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01031-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375802> (15.08.2016).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

- 1 Консультант плюс [электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online/>
- 2 Основы бизнеса [электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.grandars.ru/college/biznes/biznes.html>
- 3 Основы бизнеса. Обучающий видеокурс [электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://book.tr200.net/v.php?id=464518>
- 4 Основы бизнеса. Отв. ред. Рубин Ю.Б. [электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/econ/econ094.htm>
- 5 Частное предпринимательство [электронный ресурс]. - Режим доступа: http://bd.fom.ru/cat/business/ec_bus
- 6 Бизнес журнал [электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.business-magazine.ru/>
- 7 Банк бизнес-предложений [электронный ресурс- Режим доступа: <http://www.bizbank.ru/modules.php?name=Content&pa=showpage&pid=4250>
- 8 Эксперт оценка. Бизнес-проект [электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.9r.ru/part602.htm>
- 9 Энциклопедия Экономиста [электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.grandars.ru/>
- 10 Человек и бизнес [электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://azps.ru/articles/org/org2.html>
- 11 Раскрути свой бизнес [электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.oborot.ru/article/224/30>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины завершается экзаменом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Во время **лекции** студент должен вести краткий конспект.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков.

Методические указания к практическим занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Содержание практических занятий фиксируется в разделе 4 настоящей рабочей программы дисциплины. Основное внимание на практических занятиях уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, анализ учебных ситуаций, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

Практические занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной

работы над литературой;

- расширяют объём профессионально значимых знаний, умений, навыков;
- позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;
- способствуют свободному оперированию терминологией;
- предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

При подготовке к **практическим занятиям** необходимо просмотреть конспекты лекций и методические указания, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на вопросы по теме занятия.

По дисциплине проводится устный опрос студентов для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме практического занятия (студенты должны знать ответы на поставленные вопросы). По результатам и опроса выставляется оценка за практическое занятие.

Лабораторные работы составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Они направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений.

Выполнение студентами лабораторных работ направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин;
- формирование необходимых профессиональных умений и навыков;

Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

Выполнению лабораторных работ предшествует проверка знаний студентов – их теоретической готовности к выполнению задания.

При подготовке к **экзамену** в дополнение к изучению конспектов лекций, учебных пособий и слайдов, необходимо пользоваться учебной литературой, рекомендованной к настоящей программе. При подготовке к экзамену нужно изучить теорию: определения всех понятий и теоретические подходы до состояния понимания материала.

Самостоятельная работа студентов (СРС) по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения СРС готовятся преподавателем и выдаются студенту.

Методические материалы и рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов представлены в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении **лекционных** занятий предусматривается использование системы мультимедиа.

Для проведения **лекционных занятий** предусматривается использование программного обеспечения Microsoft Office: (презентационный редактор Microsoft Power Point).

При проведении **лабораторных работ** предусматривается использование интернет ресурсов, лицензионных программ Microsoft, в частности MS Project.

При выполнении **расчетно-графической работы** студентами предусматривается использование программного обеспечения Microsoft Office (электронные таблицы Microsoft Excel и текстовый редактор Microsoft Word).

Для образовательного процесса по дисциплине используется справочно-правовая система «Консультант плюс».

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия проводятся в аудитории, оснащенной видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, обычной доской, интерактивной доской (ауд.418).

Практические занятия по данной дисциплине проводятся в аудитории, оборудованной учебной мебелью и обычной доской.

Лабораторные работы по данной дисциплине проводятся в компьютерном классе № 223, оборудованным современными лицензионными программно-техническими средствами, с доступом к сети Интернет, оборудованном столами для конференции, доской (мел-маркер-экран), принтером, многофункциональным устройством.

Автор

канд. экон. наук, доцент

А.В. Виноградова

Зав. кафедрой МИТЭ

д-р техн. наук, профессор

М.И. Дли

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и информационных технологий в экономике от 26 августа 2016 года, протокол № 1

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер изменения | Номера страниц | | | | Всего страниц в документе | Наименование и № документа, вводящего изменения | Подпись, Ф.И.О. внесшего изменения в данный экземпляр | Дата внесения изменения в данный экземпляр | Дата введения изменения |
|-----------------|----------------|------------|-------|----------------|---------------------------|---|---|--|-------------------------|
| | измененных | замененных | новых | аннулированных | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 3-13.1 6-18 | | | | 18 | Рабочий учебный план, 2016 г. | | 21.06.2016 | 01,09,2016 |