

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
в г. Смоленске
по учебно-методической работе
В.В. Рожков
«09» 09 2016 г.



ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

(НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ)

Направление подготовки: **13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника**

Магистерская программа: **Экономика и управление в теплоэнергетике**

Уровень высшего образования: **магистратура**

Нормативный срок обучения: **2 года**

Учебный план, утвержденный 29.04.16 (год начала подготовки – 2016 г.)

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Согласно п. 6.5 Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 21 ноября 2014 г. № 1499, в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика), практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика), преддипломная практика и научно-исследовательская работа.

Настоящая программа разработана для преддипломной практики.

Программа преддипломной практики разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника, соответствует учебному плану магистерской программе «Экономика и управление в теплоэнергетике» по направлению подготовки 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника, локальному нормативному акту «Положение о порядке проведения практик обучающихся» в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске и предполагает предварительное освоение обучающимся всех дисциплин базовой и вариативной части программы магистратуры:

- «Математические методы исследования сложных теплоэнергетических систем»
- «Математическое моделирование и алгоритмизация задач теплоэнергетики»
- «Методология научного исследования»
- «Экономика и организация теплоэнергетического производства»
- «Предпринимательство в теплоэнергетике»
- «Управление проектами в теплоэнергетике»
- «Контроллинг в теплоэнергетике»
- «Управление качеством в теплоэнергетике»
- «Производственный менеджмент в теплоэнергетике»
- «Маркетинг в теплоэнергетике»
- «Современные проблемы российского менеджмента»
- «Управление изменениями в теплоэнергетике»
- «Инноватика в теплоэнергетике»
- «Оценка бизнеса»
- «Инвестиционное проектирование в теплоэнергетике»
- «Современные информационные технологии и системы в теплоэнергетике».

По направлению подготовки 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника, магистерской программе «Экономика и управление в теплоэнергетике» в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске выбрана программа подготовки, соответствующая академической магистратуре. Наличие в учебном плане направлению подготовки 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника преддипломной практики обусловлено необходимостью обеспечить освоение обучающимся научно-исследовательского и педагогического видов деятельности совместно с соответствующими дисциплинами учебного плана. Программа преддипломной практики ориентирована на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по магистерской программе «Экономика и управление в теплоэнергетике».

Целями преддипломной практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся по данной программе магистратуры;
- расширение профессионального кругозора: развитие профессиональных умений и навыков самостоятельного решения конкретных экономических и управленческих задач в теплоэнергетике;
- приобретение практических навыков в научной деятельности.

Задачами преддипломной практики являются:

- изучение опыта работы предприятий и организаций теплоэнергетики в сфере деятельности, соответствующей направлению 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника (магистерская программа «Экономика и управление в теплоэнергетике»);
- сбор, обобщение и анализ фактического материала по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- разработки оригинальных методических предложений и научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- подготовка письменного отчета о результатах прохождения преддипломной практики.

Основной способ проведения преддипломной практики – стационарная по индивидуальным договорам с предприятиями и организациями, осуществляющими деятельность соответствующего профиля, содержание которой соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной магистерской программы.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Вид организации практики - распределенная

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Преддипломная практика направлена на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- ОПК-2 способность применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы;
- ПК-7 способность планировать и ставить задачи исследования, выбирать методы экспериментальной работы, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в виде отчетов, рефератов, научных публикаций и на публичных обсуждениях.

ОПК-2 способность применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы

В результате преддипломной практики студент должен:

Знать:

- требования к организации научного исследования.

Уметь:

- получать достоверные результаты научных исследований.

Владеть:

- навыками проведения научных исследований.

ПК-7 способность планировать и ставить задачи исследования, выбирать методы экспериментальной работы, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в виде отчетов, рефератов, научных публикаций и на публичных обсуждениях

В результате преддипломной практики студент должен:

Знать:

- правила составления и оформления обзоров для профессиональной деятельности.

Уметь:

- выбирать методы исследования.

Владеть:

- навыками использования методов экспериментальной работы.

3. Место преддипломной практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы магистратуры в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника. Для прохождения преддипломной практики студенты предварительно освоить все дисциплины базовой и вариативной части программы магистратуры:

«Математические методы исследования сложных теплоэнергетических систем»

«Математическое моделирование и алгоритмизация задач теплоэнергетики»

«Методология научного исследования»

«Экономика и организация теплоэнергетического производства»

«Предпринимательство в теплоэнергетике»

«Управление проектами в теплоэнергетике»

«Контроллинг в теплоэнергетике»

«Управление качеством в теплоэнергетике»

«Производственный менеджмент в теплоэнергетике»

«Маркетинг в теплоэнергетике»

«Современные проблемы российского менеджмента»

«Управление изменениями в теплоэнергетике»

«Инноватика в теплоэнергетике»

«Оценка бизнеса»

«Инвестиционное проектирование в теплоэнергетике»

«Современные информационные технологии и системы в теплоэнергетике»

Базой для прохождения преддипломной практики являются также знания, умения и навыки, полученные обучающимися в ходе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и выполнения научно-исследовательской работы.

Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе прохождения преддипломной практики, являются базой для государственной итоговой аттестации.

Согласно Учебному плану подготовки магистров по направлению 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника, магистерской программе «Экономика и управление в теплоэнергетике» преддипломная практика проводится в 4 семестре совместно с НИР.

4 Объем преддипломной практики в зачетных единицах и ее продолжительности либо в академических часах

Преддипломная практика проводится по индивидуальным договорам на предприятиях и в организациях.

Конкретный перечень объектов практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и филиалом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске.

Основными предприятиями – базами практик для студентов направления подготовки 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника, магистерской программы «Экономика и управление в теплоэнергетике» являются:

- филиал ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Смоленская атомная станция»,

- ОАО «Федеральная сетевая компания Единой энергетической системы», г. Смоленск, филиал ОАО «МРСК Центра» – «Смоленскэнерго»,
- ОАО «Смоленскэнергоремонт», г. Смоленск,
- Смоленская ТЭЦ-2 филиал ОАО «Квадра» «Западная генерация», г. Смоленск,
- филиал «Смоленская ГРЭС» ОАО «Э.ОН Россия», пос. Озерный, Духовщинского р-на Смоленской обл.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели или 216 часов.

Даты проведения практики уточняются в Календарном графике учебного процесса.

5. Содержание преддипломной практики

Проведение преддипломной практики включает ряд этапов со следующим содержанием:

- **подготовительный этап**, включающий получение индивидуального задания, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление плана практики;
- **основной этап**, включающий выполнение заданий преддипломной практики;
- **заключительный этап**, включающий подготовку и защиту отчета по преддипломной практике.

Раздел (этап) практики	Вид учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) *				Форма текущего контроля
	Инструктаж по технике безопасности	Консультация руководителя преддипломной практики	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации информации	Самостоятельная работа	
1. Подготовительный этап	2	2	15	34	Инструктаж и зачет по технике безопасности (ТБ). Проверка календарно-тематического плана Проверка выполнения этапа
2. Основной этап	–	4	25	60	Представление собранных материалов руководителю практики Проверка выполнения этапа
3. Заключительный этап		4	20	50	Представление отчета и дневника руководителю практики Защита отчета
Итого 216 часов	2	10	60	144	-

Содержание этапов преддипломной практики магистров:

1. Подготовительный этап – общее собрание студентов по вопросам организации преддипломной практики, ознакомление их с программой практики; выдача Заданий на преддипломную практику, Календарно-тематического плана практики; ознакомление с распорядком прохождения практики; ознакомление студента с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по практике и требованиями к оформлению отчета по практике.

2. Основной этап – распределение студентов по объектам практики и назначение руководителей практики производится в соответствии с приказом по филиалу ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске. При направлении на практику на предприятие (в организацию) студент получает на руки 2 экземпляра индивидуального договора на проведение практики студентов установленной формы, в котором указан объект практики и сроки прохождения практики. Один экземпляр договора возвращается в Учебное управление филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске. На предприятии (в организации) за практикантом закрепляется руководитель студента от предприятия.

Основной этап заключается в непосредственной работе студента на предприятии (в организации) над изучением внутренних уставных и регламентирующих документов, знакомство с организационной структурой управления организацией, правилами внутреннего распорядка и особенностью осуществления экономической работы в организации, определение обязанностей специалиста Отдела, где осуществляется преддипломная практика. Определение целей, задач и проблемы исследования. Постановка гипотез, определение необходимых информационных источников и выявление их наличия или отсутствия на месте прохождения практики, анализ и оценка данных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов, разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия теплоэнергетики, и методики их расчета.

Осуществление сбора, анализа и обобщения материала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования, построение собственных экономико-математических моделей, методик выявления существующих недостатков и причин их возникновения, проведение прочих исследований, необходимых для написания магистерской диссертации.

Оценка и интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию экономической деятельности организации-места прохождения преддипломной практики. Формулирование окончательных выводов, рекомендаций руководству организации для более эффективной работы.

Выбор научной проблематики для статьи, выделение необходимых материалов из совокупности сведений, полученных на практике, непосредственная подготовка текста статьи.

Практика проходит под контролем научного руководителя студента. Методическое руководство практикой осуществляется руководителем магистерской диссертации. Примерная тематика индивидуальных заданий на преддипломную практику приведена в методических указаниях для обучающихся по преддипломной практике.

Научный руководитель:

- согласовывает программу преддипломной практики и календарные сроки ее проведения с руководителем программы подготовки магистров;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе студентов в период практики с выдачей индивидуальных заданий;
- оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль за ходом практики и работой студентов;
- оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным заданием и графиком проведения практики.

Конкретное содержание практики планируется научным руководителем студента, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в индивидуальном задании на преддипломную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.

3. Заключительный этап - систематизация и анализ изученных материалов на предприятии и индивидуального задания. Подготовка презентации и текста доклада по содержанию отчета о прохождении преддипломной практики, защита студентом отчета по преддипломной практике.

6. Формы отчетности по преддипломной практике

Собранный материал на практике систематизируется, описывается в индивидуальном отчете по преддипломной практике.

Оформление отчета представлено в методических указаниях для обучающихся по преддипломной практике.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

При прохождении преддипломной практики формируются следующие компетенции: ОПК-2, ПК-7.

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

1. Развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (изучение организационно-управленческой, нормативной и финансово-экономической документации предприятий).

2. Развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (участие в работе подразделения на предприятии – базе практики).

3. Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в ходе подготовки и защиты отчетов по практике.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения преддипломной практики оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения практики;

- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении проведения практики;

- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по преддипломной практике включает контрольные вопросы для защиты отчета о практике.

Для оценки сформированности в рамках преддипломной практики компетенции ОПК-2 «Способность применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы» оценивается качество презентации результатов практики.

При отличном качестве презентации руководитель практики оценивает компетенцию в рамках преддипломной практики на эталонном уровне, при хорошем качестве – на продвинутом, при удовлетворительном – на пороговом уровне. В противном случае компетенция в рамках преддипломной практики считается неосвоенной.

Для оценки сформированности в рамках преддипломной практики компетенции ПК-7 «Способность планировать и ставить задачи исследования, выбирать методы экспериментальной работы, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в виде отчетов, рефератов, научных публикаций и на публичных обсуждениях» оценивается качество доклада для защиты и на защите задаются 2 вопроса из перечня вопросов к зачету (см. п. 7.3).

При отличном качестве доклада руководитель практики оценивает компетенцию в рамках преддипломной практики на эталонном уровне, при хорошем качестве – на продвинутом, при удовлетворительном - на пороговом уровне. В противном случае компетенция в рамках преддипломной практики считается неосвоенной.

При полном ответе на 2 вопроса компетенция в рамках преддипломной практики считается освоенной на эталонном уровне, при полном ответе на 1 вопрос – на продвинутом, при частичном ответе на 2 или 1 вопрос - на пороговом уровне. В противном случае компетенция в рамках преддипломной практики считается неосвоенной.

Сформированность уровня компетенции не ниже порогового является основанием для допуска обучающегося к промежуточной аттестации по практике.

Формой промежуточной аттестации по преддипломной практике является зачет с оценкой, оцениваемый по принятой в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (в соответствии с инструктивным письмом НИУ МЭИ от 14 мая 2012 года № И-23).

По окончании преддипломной практики предусматривается защита Отчета по практике на выпускающей кафедре перед специальной комиссией, назначенной заведующим выпускающей кафедры (в состав которой обязательно включается руководитель практики).

Дата и время защиты устанавливается Учебным управлением в соответствии с графиком учебного процесса студента, как правило, это последние 2 дня практики.

Отчет по преддипломной практике должен содержать разделы, включающие описание базы практики, описание организационной и производственной структуры предприятия – базы практики и бизнес-процессов; описание выполненной работы в соответствии с индивидуальным заданием практики; анализ организационно-управленческих и экономических проблем предприятия, изученных студентом на практике.

К зачету по практике представляется также отзыв руководителя практики о работе практиканта.

Дифференцированная оценка определяется с учетом сформированности всех компетенций, закрепленных за производственной практикой, и выставляется на основе выполнения обучающимся индивидуальных заданий практики, результатов защиты отчета по практике и Отзыва руководителя практики.

В зачетную книжку студента и выписку к диплому выносится оценка зачета с оценкой по преддипломной практике за 4 семестр.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы к зачету по преддипломной практике:

1. В чем состоит сущность анализа, как метода исследования?
2. Охарактеризуйте обобщение как метод исследования, приведите примеры.
3. Перечислите методы систематизации научных знаний.
4. В чем состоит сущность прогнозирования как метода исследования? Приведите примеры использования прогнозирования.
5. Перечислите и дайте характеристику основных законов восприятия и анализа информации.
6. Какие существуют виды и методы анализа, применяемые в научном исследовании? Приведите примеры.
7. Какие существуют виды и методы планирования, применяемые для целей научного исследования?
8. Перечислите подходы и методы критического анализа экономических и социальных процессов, дайте их характеристику.
9. Какие подходы и методы критического анализа используются при исследовании экономических и социальных процессов в теплоэнергетике?
10. Какие подходы и методы научного исследования используются для выявления тенденций развития экономических и социальных явлений и процессов?
11. Какие подходы и методы научного исследования используются для вскрытия причинно-следственных связей?
12. Какие методы анализа и систематизации информации были использованы Вами при изучении уставных и регламентирующих документов организации-места прохождения преддипломной практики?
13. Какие подходы и методы критического анализа Вы использовали при выявлении особенностей осуществления экономической работы в организации?
14. Какие экономико-математические модели анализа Вы разработали и применили для выявления проблем организации, относящихся к выбранной тематике исследования?
15. Какие причинно-следственные связи были выявлены Вами при проведении экономических расчетов для анализа экономической деятельности организации-места прохождения преддипломной практики?
16. Какие гипотезы были выдвинуты Вами в процессе исследования? Каким образом осуществлялась проверка этих гипотез?
17. Какие тенденции экономического развития организации-места прохождения преддипломной практики, относящиеся к выбранной тематике исследования, Вы выявили?
18. Какие рекомендации по совершенствованию экономической деятельности организации-места прохождения преддипломной практики Вы разработали? По каким критериям осуществляли их выбор?
19. Какие выводы Вы сделали, изучив организационную структуру управления организации-места прохождения преддипломной практики?
20. Какие социальные процессы, происходящие в организации, представляются Вам наиболее значимыми? Как эти процессы влияют на эффективность работы организации?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций представлены в данной программе.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения преддипломной практики

а) основная литература:

1 Андреев Г.И. Основы научной работы и методология диссертационного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.И. Андреев и др. - Электрон. текстовые дан. – М.: Финансы и статистика, 2012. – 296 с. – Режим доступа : URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=221203&sr=1

б) дополнительная литература:

1 Новиков Ю.Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ: учеб. пособие / Ю.Н. Новиков. - Электрон. текстовые дан. – М.: Лань, 2014. - 29 с. (2 экз. в библиотеке ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске).

2 ГОСТ 7.32–2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Электронный ресурс]. – Введ. 2002-07-01. – Режим доступа : URL http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_136702/

3 ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – Введ. 2004-07-01. – Режим доступа : URL <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=EXP;n=369399>

4 Гатина Л.И. Стратегическое планирование развития предприятия : учебно-методическое пособие / Л.И. Гатина. - Электрон. текстовые дан. – Казань: Изд-во КНИТУ, 2012. –144с.– Режим доступа: URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=258642

в) Интернет-ресурсы:

- Информационные Банки Системы КонсультантПлюс, установленные в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске;

- электронная справочно-информационная система библиотеки филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске;

- Научная и учебно-методическая литература [Электронный ресурс]. – Электронные данные. URL: <http://www.intuit.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении преддипломной практики

При выполнении различных видов работ на преддипломной практике используются следующие информационные технологии: самостоятельная и учебно-исследовательская работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, с источниками Интернет, с использованием справочно-правовых систем и электронных библиотечных информационно-справочных систем.

Для написания отчета по практике предусматривается использование программного обеспечения Microsoft Office (электронные таблицы Microsoft Excel и текстовый редактор Microsoft Word), для защиты практики презентационный редактор Microsoft Power Point

10. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для выполнения преддипломной практики необходимо:
Материально-техническая база предприятий – баз практики.

Лекционная аудитория №218, оснащенная презентационной мультимедийной техникой (проектор, экран, ноутбук).

Компьютерный класс №206, оборудованный современными лицензионными программно-техническими средствами, с доступом к сети Интернет, принтером, столом для конференций, доской (мел-маркер-экран), многофункциональным устройством.

Консультации руководитель практики проводит в аудитории, оснащенной лицензионными программно-техническими средствами, с доступом к сети Интернет.

Защиты практик проводятся в аудитории, оснащенной презентационной мультимедийной техникой (проектор, экран, ноутбук) и доской.

Авторы

Руководитель магистерской программы

д-р техн. наук, профессор

д-р экон. наук, профессор

Зав. кафедрой МИТЭ

д-р техн. наук, профессор

С.В. Панченко

Л.В. Фомченкова

М.И. Дли

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и информационных технологий в экономике от 26 августа 2016 года, протокол № 1.

Зав. кафедрой ПТЭ

канд. техн. наук, доцент

В.А. Михайлов

Программа одобрена на заседании кафедры Промышленной теплоэнергетики от от 29 августа 2016г., протокол №1

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц в документе	Наименование и № документа, вводящего изменения	Подпись, Ф.И.О. внесшего изменения в данный экземпляр	Дата внесения изменения в данный экземпляр	Дата введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10